

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

*par remontdarbu veikšanu
(identifikācijas Nr. JKNP 2014/2)*

Jēkabpilī,

2014.gada 18.jūnijā

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģ. nr. 45403000484, tās valdes priekšsēdētāja JURA KOZULIŅA un valdes locekļa AINĀRA LABZOVA personā, kuri darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs** un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "D.D.Stars", vienotais reģistrācijas numurs 47703001684, tās valdes locekļa VOLDEMĀRA VAIVODA personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BūvMax", vienotais reģistrācijas numurs 45403020048, tās valdes locekļa SVETLANAS LACARES personā, kura rīkojas uz Statūtu pamata,

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Ošukalns celtniecība", vienotais reģistrācijas numurs 45403012642, tās valdes priekšsēdētāja JĀŅA DZEŅA personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LC būve", vienotais reģistrācijas numurs 40003038782, tās valdes priekšsēdētāja DAIŅA DZĒRVIŠA personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "HEKTORS", vienotais reģistrācijas numurs 45403001668, tās valdes priekšsēdētāja BRONISLAVA IVANOVSKA personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā kopā – Izpildītāji, katrs atsevišķi – **Izpildītājs**, no otras puses, Izpildītājs un Pasūtītājs turpmāk tekstā kopā - Puses, katrs atsevišķi – Puse,

ievērojot Pasūtītāja organizētā publiskā iepirkuma "*Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros*" (identifikācijas Nr. JKNP 2014/2) rezultātus, turpmāk tekstā saukts - Iepirkums, noslēdz šāda satura vispārīgo vienošanos, turpmāk tekstā – Vienošanās:

VIENOŠANĀS MĒRĶIS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanās noslēgušo Izpildītāju loka izvēlēsies Izpildītājus, ar kuriem tiks slēgti līgumi par remontdarbu veikšanu, turpmāk – Līgums. Vienošanās tāpat ir paredzēti noteikumi, saskaņā ar kuriem tiks slēgti Līgumi, to skaitā, bet ne tikai, noteikumi attiecībā uz Līguma priekšmetu, cenu, kvalitātes jautājumiem.

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem un tehniskajiem līdzekļiem veikt kvalitatīvus remonta darbus (turpmāk tekstā – Darbi) Pasūtītāja īpašumā esošajos objektos (turpmāk tekstā – Objekts) pēc Pasūtītāja pasūtījuma, Pasūtītāja noteiktajā laikā, vietā un apjomā saskaņā ar šīs Vienošanās noteikumiem, Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1), Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā (Pielikums Nr.2) noteiktajiem izcenojumiem galvenajiem darbu veidiem, Pasūtītāja pasūtījumu (darba uzdevumu) (paraugs Pielikumā Nr.3), Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu (paraugs Pielikumā Nr.4), un Pušu noslēgto Līgumu (projekts Pielikumā Nr.5), kā arī ievērojot normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumus.
- 1.2. Darbi, kas nav norādīti Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā, var tikt veikti, Pusēm atsevišķi vienojoties par Darbu izmaksām.

2. VIENOŠANĀS DARBĪBAS LAIKS

- 2.1. Vienošanās stājas spēkā ar tās noslēgšanas brīdi, un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus vai līdz Vienošanās 5.1.punktā norādītās summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

3. IZPILDĪTĀJU IZVĒLES KĀRTĪBA LĪGUMA SLĒGŠANAI

- 3.1. Pasūtītājs, informē Izpildītāju par Objektā veicamajiem darbiem, nosūtot Pasūtījumu (darba uzdevumu) (paraugs Pielikumā Nr.3), uz kā pamata Izpildītājs Pasūtītāja Pasūtījumā (darba uzdevumā) norādītajā termiņā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un iesniedz Pasūtītājam Piedāvājumu (paraugs Pielikumā Nr.4), norādot plānoto Darbu izpildes termiņu, izmaksas un avansa saņemšanas nepieciešamību, pamatojoties uz Tehnisko un Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.2).
- 3.2. Pasūtījums (darba uzdevums) tiek nosūtīts elektroniskā formā. Pasūtījums (darba uzdevums) elektroniski tiek sūtīts uz Vienošanās norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
- 3.3. Vienošanās norādītā Izpildītāja kontaktpersona pēc Pasūtījuma (darba uzdevuma) elektroniskas saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski (uz Vienošanās 10.4.punktā norādīto e-pasta adresi) apstiprina Pasūtītājam tā saņemšanas faktu.
- 3.4. Pasūtījumā (darba uzdevumā) Pasūtītājs norāda Darbu apjomu, objektu, kurā veicami Darbi, vēlāko iespējamo Darbu izpildes termiņu, kā arī piedāvājumu iesniegšanas termiņu un e-pasta adresi, uz kuru ir jānosūta piedāvājums. Pasūtījumā (darba uzdevumā) var norādīt arī citu informāciju (piemēram, precizētu specifikāciju), ja tas nepieciešams.
- 3.5. Izpildītājs iesniedz Piedāvājumu (Pielikums Nr.4), ievērojot Pasūtītāja Pasūtījumā (darba uzdevumā) noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu un kārtību.
- 3.6. Piedāvājums tiek iesniegts elektroniski. Piedāvājums elektroniski tiek sūtīts uz Vienošanās norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
- 3.7. Pasūtītājs pēc piedāvājuma elektroniskas saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski (uz Vienošanās 10.3.punktā norādīto e-pasta adresi) apstiprina Izpildītājam tā saņemšanas faktu.
- 3.8. Piedāvājumā Izpildītājam ir jāsniedz informācija par visām Pasūtītāja Pasūtījumā norādītajām pozīcijām.
- 3.9. Piedāvājums elektroniskā vai rakstveida formā ir jāiesniedz Pasūtītājam līdz Pasūtījumā (darba uzdevumā) norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumus, kas ir iesniegti vēlāk, Pasūtītājs neizskata.
- 3.10. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Izpildītājam detalizēti izskaidrot Izpildītāja piedāvājumā norādīto Darbu izmaksu veidošanos. Izpildītājam ir pienākums detalizēti izskaidrot Izpildītāja piedāvājumā norādīto Darbu izmaksu veidošanos 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Vienošanās norādītā Izpildītāja kontaktpersona pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski (uz Vienošanās 10.4.punktā norādīto e-pasta adresi) apstiprina Pasūtītājam pieprasījuma saņemšanas faktu.
- 3.11. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Izpildītāja piedāvājumu, ja Pasūtītājs, izvērtējot Izpildītāja iesniegto detalizēto skaidrojumu par Darbu izmaksu veidošanos, konstatē, ka Izpildītāja piedāvājums ir nepamatoti lēts.
- 3.12. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

- 3.13. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtījumā (darba uzdevumā) norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtējot piedāvājuma atbilstību Pasūtījumā (darba uzdevumā) un Vienošanās paredzētajām prasībām, izvēlas Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts konkrētais Līgums (Pielikums Nr.5).
- 3.14. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par Izpildītāja, ar kuru tiks slēgts Līgums, izvēli informē par piedāvājuma vērtēšanas rezultātiem visus Izpildītājus, kas ir iesnieguši piedāvājumus. Ar uzvarējušo Izpildītāju tiek slēgts Līgums.
- 3.15. Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā veikt Darbus no visām Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr1) norādītajām pozīcijām, kā arī veikt Darbus līdz Vienošanās 5.1.punktā norādītās summas sasniegšanai.
- 3.16. Ja Izpildītājs neiesniedz savu piedāvājumu uz vairāk kā 3 (trīs) Pasūtījumiem (darba uzdevumiem), Pasūtītājs ir tiesīgs vairs nesūtīt konkrētajam Izpildītājam turpmākus Pasūtījumus (darba uzdevumus).
- 3.17. Gadījumā, ja Darbi ir neatliekami un ir saistīti ar avārijas seku likvidēšanu, Izpildītājam ir jāstāda Piedāvājums pēc iespējas īsākā laika periodā, bet ne ilgāk kā piecu stundu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir informējis Izpildītāju.

4. ATBILSTOŠO IZPILDĪTĀJU IZVĒLES KRITĒRIJS

- 4.1. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Vienošanās 3.13.punktā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs no visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu. Ja nākamais lētākais atbilstošais piedāvājums nav dārgāks par 5 % no piedāvājuma ar viszemāko piedāvāto cenu, Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt Līgumu ar katru no diviem Izpildītājiem, attiecīgi pēc saviem ieskatiem sadalot paredzēto Darbu apjomu un ievērojot nosacījumu, ka Izpildītājam ar piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu tiek sadalīts Darbu apjoms, kas nav mazāks par 50% no visu Darbu apjoma.

5. LĪGUMA SUMMA, IZMAKSU NOTEIKŠANA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Vienošanās ietvaros tiek slēgti Līgumi, kuru kopējā summa ir līdz un nepārsniedz **EUR 169 000.00** (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši euro un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
- 5.2. Samaksa par kvalitatīvi veiktiem Darbiem atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem tiek veikta saskaņā ar Līguma (Pielikums Nr.5) noteikumiem.

6. PUŠU SAISTĪBAS

- 6.1. Izpildītāja saistības:
 - 6.1.1. veic Darbus saskaņā ar Vienošanās, Līguma, kas noslēgts starp Izpildītāju un Pasūtītāju nosacījumiem un Izpildītāja Piedāvājumu;
 - 6.1.2. uzņemties atbildību par Darbu atbilstību Līguma 6.1.1.punktā noteiktajam un garantēt Darbu un Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti;
 - 6.1.3. informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas radušies un var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Vienošanās vai Līguma izpildi pilnībā vai daļēji vienas darba dienas laikā, skaitot no šādu apstākļu rašanās brīža.
- 6.2. Pasūtītāja saistības:
 - 6.2.1. nodrošina Līguma noslēgšanas organizēšanu Vienošanās noteiktajā kārtībā;
 - 6.2.2. samaksā par kvalitatīvi un atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtiem Darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

7. VIENOŠANĀS NOTEIKUMU GROZĪŠNA UN VIENOŠANĀS IZBEIGŠANA

- 7.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot, ja Vienošanās noteikts savādāk. Jebkura vienošanās tiek noformēta rakstveidā un kļūst par šīs Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vienošanās (vai kādas no tās daļām) bez Izpildītāja piekrišanas, šādos gadījumos:
 - 7.2.1. zudusi vajadzība pēc Vienošanās priekšmeta vai kādas no tās daļām;
 - 7.2.2. Izpildītājs pienācīgi nepilda ar Vienošanos uzņemtās saistības un pēc Pasūtītāja brīdinājuma turpina to darīt;
 - 7.2.3. ja atkārtoti Darbu laikā tiek konstatēti nekvalitatīvi vai līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai neatbilstība tāmei;
 - 7.2.4. ja Pasūtītājs vismaz vienu reizi vienpusēji izbeidzis būvdarbu līgumu pirms termiņa sakarā ar saistību neizpildi no Izpildītāja puses vai trīs reizes neiesniedz laikā Pasūtītājam Vienošanās 3.5.punktā minēto Piedāvājumu;
 - 7.2.5. ja Izpildītājs Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.
- 7.3. Vienošanās 7.2.punktā noteiktajos gadījumos uzskatāma par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Vienošanās izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Vienošanās izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 7.4. Puses var izbeigt Vienošanos pirms tās darbības termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju sarunu ceļā, bet ja vienošanos panākt nav iespējams – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Vienošanās parakstīšanas dienas un, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Nepārvarama vara ietver sevī dabas stihijas (piemēram, plūdi, vētras postījumi, zemestrīce), kā arī notikumus, kuri ir ārpus Pušu kontroles un atbildības – karadarbība, vispārējie streiki, masu nekārtības un citi ārkārtēja rakstura notikumi
- 9.2. Puse, kura nepārvaramās varas dēļ nevar izpildīt savas saistības, trīs darba dienu laikā par to informē otru Pusi, un iesniedz kompetentas iestādes izziņu par nepārvaramas varas faktu, kā arī pamato cēloņsakarību starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības. Kompetentas iestādes izziņu iesniegt nav nepieciešams, ja tas nav iespējams, kā arī ja nepārvaramās varas pamatā esošais notikums ir vispārzināms.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona, e-pasta adrese, juridiskā adrese u.c., tad Puses nekavējoties rakstveidā par to paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi.
- 10.2. Nosūtot pa pastu paziņojumus, brīdinājumus vai citu korespondenci uz Pušu juridiskajām adresēm (ierakstītā vēstulē), tiks uzskatīts, ka Puses tos ir saņēmušas 7 (septītajā) dienā no nodošanas pastā dienas.

10.3. Izpildītāju kontaktpersonas šīs Vienošanās izpildes laikā:

SIA "D.D.Stars"	Voldemārs Vaivods	
SIA "BūvMax"	Svetlana Lacare	
SIA "Ošukalns cektniecība"	Jānis Dzenis	
SIA "LC būve"	Dainis Dzērvītis	
SIA "HEKTORS"	Broņislavs Ivanovskis	

10.4. Pasūtītāja atbildīgā kontaktpersona par Vienošanās izpildi ir: valdes loceklis Ainārs Labzovs, tālrunis +371 20233221, e-pasta adrese: info@jknplv.

10.5. Vienošanās sastādīta uz 6 (sešām) lapām latviešu valodā 6 (sešos) oriģināleksemplāros, no kuriem pa vienam eksemplāram glabājas pie katra Izpildītāja un pie Pasūtītāja. Visiem Vienošanās oriģināleksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10.6. Pie Vienošanās kā neatņemama tās sastāvdaļa ir pievienoti šādi pielikumi (Vienošanās 10.5.punktā norādītajā lapu skaitā nav iekļauts šajā punktā norādīto pielikumu lapu skaits):

10.6.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lapas;

10.6.2. Pielikums Nr.2:

1) Izpildītāja SIA "D.D.Stars" tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām;

2) Izpildītāja SIA "BūvMax" tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām;

3) Izpildītāja SIA "Ošukalns celtniecība" tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām;

4) Izpildītāja SIA "LC būve" tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām;

5) Izpildītāja SIA "Hektors" tehniskais un finanšu piedāvājums uz 6 (sešām) lapām.

10.6.3. Pielikums Nr.3 – Pasūtījuma (darba uzdevuma) forma uz 1 (vienas) lapas;

10.6.4. Pielikums Nr.4 – Piedāvājuma forma uz 1 (vienas) lapas;

10.6.5. Pielikums Nr.5 – Līguma projekts uz 8 (astoņām) lapām.

11. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

*Vienotais reģ. Nr.*45403000484

Konts LV17UNLA0050005874865

AS SEB BANKA

Valdes priekšsēdētājs _____

(J.Kozuliņš)

Valdes loceklis _____

(A.Labzovs)

IZPILDĪTĀJI:

SIA "D.D.Stars"

Jur. adrese Kazarmu iela 3A, Jēkabpils

Faktiskā adrese Kazarmu iela 3A, Jēkabpils

*Vienotais reģ. Nr.*47703001684

Konts LV13UNLA0050005764357

AS SEB BANKA

Valdes loceklis _____

(V.Vaivods)

SIA "BūvMax"

Jur. adrese Ausekļa iela 4, Jēkabpils

Faktiskā adrese Ausekļa iela 4, Jēkabpils

*Vienotais reģ. Nr.*45403020048

Konts LV13HABA0551030302971
AS SWEDBANK

Valdes locekle _____
(S.Lacare)

SIA "Ošukalns celtniecība"

Jur. adrese Bebru iela 104A, Jēkabpils
Faktiskā adrese Brīvības iela 2M, Jēkabpils
*Vienotais reģ. Nr.*45403012642
Konts LV61UNLA0050007463127
AS SEB BANKA

Valdes priekšsēdētājs _____
(J.Dzenis)

SIA "LC būve"

Jur. adrese Zvanītāju iela 72, Jēkabpils
Faktiskā adrese Zvanītāju iela 72, Jēkabpils
*Vienotais reģ. Nr.*40003038782
Konts LV23UNLA0009000561715
AS SEB BANKA

Valdes priekšsēdētājs _____
(D.Dzērvītis)

SIA "HEKTORS"

Jur. adrese Brīvības iela 3B, Jēkabpils
Faktiskā adrese Brīvības iela 3B, Jēkabpils
*Vienotais reģ. Nr.*45403001668
Konts LV97UNLA0009001467818
AS SEB BANKA

Valdes priekšsēdētājs _____
(B.Ivanovskis)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

/remontdarbu veikšana/

Nr. p.k.	Darba nosaukums
1.	Visu veida jumtu segumu remonts un nomaina
2.	Visu veidu jumtu konstrukciju remonts un nomaina
3.	Visu veidu būvkonstrukciju demontāža un nojaukšana
4.	Visu veidu betonēšanas, mūrēšanas, apmešanas un apdares remontdarbi
5.	Visu veidu elektroinstalācijas remonta un elektroinstalācijas nomaiņas darbi
6.	Visu veidu ūdensvada remonts un ūdensvada nomaina
7.	Visu veidu siltumapgādes un ventilācijas sistēmu remontdarbi
8.	Visu veidu kanalizācijas remonts un kanalizācijas nomaina
9.	Visu veidu logu un durvju remonts un nomaina
10.	Visu veidu kosmētiskā remonta veikšana
11.	Visu veidu fasādes remonta darbi

Piezīmes:

Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā norādītie darbi u.c. darbi pēc vajadzības

PASŪTĪJUMS (darba uzdevums) Nr.____

2014.gada __._____

Izpildītājam

Lūdzu iesniegt piedāvājumu līguma par remontdarbu veikšanu noslēgšanai saskaņā ar publiskā iepirkuma „Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros” (iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2014/2) rezultātā noslēgto 2014.gada __._____ vispārīgo vienošanos Nr._____.

Pasūtītāja pieprasījums:

1. Objekta nosaukums: _____;
2. Objekta adrese: _____;
3. Remontdarbu nosaukums: _____;
4. Īss apraksts: _____;
5. Daudzums (apjoms): _____;
6. Nosacījumi: konstruktīvie risinājumu, materiālu kvalitātes prasības u.c. prasības;
7. Remontdarbu vēlākais iespējamais izpildes termiņš: _____;
(gads, mēnesis, datums)
8. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš: _____;
(gads, mēnesis, datums, precīzs laiks)
9. E-pasta adrese piedāvājuma iesniegšanai: _____;
10. Cita informācija: (ja nepieciešams).

Pielikumā:

tehniskā dokumentācija.

PIEDĀVĀJUMS

2014.gada ____.

_____ piedāvājums līguma par remontdarbu veikšanu noslēgšanai saskaņā
(Izpildītāja nosaukums)
ar publiskā iepirkuma „**Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros**” (identifikācijas
Nr. JKNP 2014/2) rezultātā noslēgto 2014.gada ____ vispārīgo vienošanos
Nr._____:

1. Pasūtījums Nr. _____
2. Objekta nosaukums _____
3. Objekta adrese _____
4. Darbu nosaukums _____
5. Piedāvātā cena bez PVN _____
(cipariem un vārdiem)
6. Piedāvātais remontdarbu izpildes termiņš _____
(gads, mēnesis, datums)
7. Nepieciešams avanss _____ %, bet ne vairāk par 50% no piedāvātās cenas (ar PVN).
(cipariem un vārdiem)
8. Cita informācija: (ja nepieciešams).

Pielikumā:

Lokālā tāme Nr. ____ atbilstoši 19.12.2006. MK noteikumiem Nr. 1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām.

PROJEKTS

LĪGUMS

par remontdarbu veikšanu

Izpildītāja līguma Nr. _____

Jēkabpilī

2014.gada __. _____

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģistrācijas numurs 45403000484, tās valdes priekšsēdētāja _____ un valdes locekļa _____ personā, kuri darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs** un

“ _____ ”, vienotais reģistrācijas numurs _____, tās _____ personā, kurš (a) rīkojas uz _____ pamata, no otras puses, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, Izpildītājs un Pasūtītājs turpmāk tekstā kopā - Puses, katrs atsevišķi – Puse,

saskaņā ar publiskā iepirkuma „*Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros*” (identifikācijas Nr. JKNP 2014/2) rezultātā noslēgto 2014.gada __. _____ vispārīgo vienošanos Nr. _____, no brīvas gribas, bez viltus, maldības vai spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā saukts – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas par atlīdzību veikt _____, turpmāk – Darbi, _____, turpmāk – Objekts, saskaņā ar *Lokālo tāmi Nr. ____* (Līguma 1.pielikums), atbilstoši Latvijas Republikas Būvniecības likumam un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un citiem Līguma noteikumiem.
- 1.2. Darbu izpildes termiņš ir _____.
- 1.3. Izpildītājs Darbu veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līguma summā.

2. GARANTIJAS LAIKS

- 2.1. Darbu un Darbu izpildē izmantoto materiālu garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši pēc Darbu nodošanas un pieņemšanas saskaņā ar Līguma 3.1.punktu.

3. DARBU PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem dienā, kad abas Puses paraksta Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, turpmāk – Akts. Pēc atbilstoši Līguma noteikumiem pilnā apjomā izpildītiem Darbiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam divos eksemplāros sagatavotu Aktu. Aktā tiek norādīti Izpildītāja nodoto un Pasūtītāja pieņemto Darbu nosaukumi, apjoms un atzīme par Darbu atbilstību Līguma noteikumiem. Akts pēc tā abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.2. Ja Pasūtītājs, pieņemot Darbus, konstatē, ka Darbi ir veikti nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Darbus un neparaksta Aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda defektu aktu, turpmāk – Trūkumu akts, kurā norāda Darbiem konstatētos trūkumus, to novēršanas termiņus un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Trūkumu

aktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja Līguma saistību izpildes termiņa kavējumu.

- 3.3. Pasūtītāja sastādīts un iesniegts Trūkumu akts ir saistošs Izpildītājam tā saņemšanas dienā.
- 3.4. Pēc Trūkumu aktā norādīto trūkumu novēršanas Izpildītājs veic atkārtotu Darbu nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar Līguma 3.1.punktu.
- 3.5. Ja Izpildītājs atsakās novērst Trūkumu aktā norādītos trūkumus vai šo trūkumu novēršana nav iespējama, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vispār atteikties no Darbu pieņemšanas, neveikt par tiem samaksu, kā arī Izpildītājam pieprasīt avansa (Līguma 4.4.1.punkts) atmaksu, zaudējumu atlīdzību, līgumsodu.

4. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Par atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītajiem Darbiem Pasūtītājs maksā Izpildītājam atlīdzību EUR _____ (_____), turpmāk — Atlīdzība, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk - PVN. Pievienotais vērtības nodoklis tiek maksāts atbilstoši katrreizējā maksājuma summai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās procentu likmes apmērā.
- 4.2. Atlīdzības summā ir iekļautas visas ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, kas saistītas ar Līguma noteikumu izpildi, izņemot PVN.
- 4.3. Ja Izpildītājs Darbus neveic atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs no Atlīdzības ieturēt līgumsodu, kas aprēķināts saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī zaudējumus, kas radīti Pasūtītājam.
- 4.4. Atlīdzību Pasūtītājs maksā Izpildītājam šādā kārtībā:
 - 4.4.1. avansu _____ % (_____ procentu) apmērā no kopējās Atlīdzības summas jeb EUR _____ (_____) - 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, un pēc Līguma 11.1.punktā noteiktā Līguma saistību izpildes nodrošinājuma, ja nepieciešams, saņemšanas dienas;
 - 4.4.2. atlikušo Atlīdzības summas daļu EUR _____ (_____) apmērā (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Darbu izpildes pilnā apmērā, kas apliecināts ar Pušu abpusēji parakstītu Aktu, un Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
- 4.5. Atlīdzības samaksu Pasūtītājs veic bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja Līguma 13.punktā norādīto bankas kontu.
- 4.6. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līguma 13.punktā norādīto bankas kontu.

5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.
- 5.2. Izpildītājs apliecinā, ka pilnībā pārziņa Darbu saturu un apjomu, ir tiesīgs veikt Darbus atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 5.3. Izpildītājs apņemas:
 - 5.3.1. nodrošināt Darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 5.3.2. Darbu izpildē izmantot savu kvalificētu darbaspēku, sertificētus materiālus, tehniku, darbarīkus, transportu un citus Darbu izpildē nepieciešamos resursus;
 - 5.3.3. uzņemt pilnu atbildību par Darbu izpildē iesaistīto personu rīcību kā par savu;

- 5.3.4. veikt visus nepieciešamos drošības pasākumus, kas saistīti ar Darbu veikšanu, lai garantētu Objekta apmeklētāju un darbinieku drošību;
- 5.3.5. neradīt bojājumus Objektam vai Pasūtītāja mantai, bet gadījumā, ja šajā punktā minētie bojājumi nodarīti, nekavējoties tos novērst par saviem līdzekļiem un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus;
- 5.3.6. veikt Darbus, neradot traucējumus ikdienas darbā Objekta telpās;
- 5.3.7. ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītājam informāciju par Darbu izpildes gaitu un norisi;
- 5.3.8. savlaicīgi informēt Pasūtītāju par iespējamiem gadījumiem, kas varētu negatīvi ietekmēt Darbu kvalitāti, un kopā ar Pasūtītāja pilnvarotu pārstāvi (Līguma 6.4.punkts) sagatavot priekšlikumus, kā izvairīties no šādu iespējamo gadījumu radītajām sekām vai kā tās samazināt;
- 5.3.9. Trūkumu akta sastādīšanas gadījumā vai garantijas laikā (Līguma 2.punkts) ar savu darbaspēku, materiāliem, darbarīkiem, transportu, citiem Darbu trūkumu novēršanai nepieciešamajiem resursiem par saviem līdzekļiem novērst Pasūtītāja konstatētos Darbu trūkumus, izņemot gadījumus, ja Darbu trūkumi ir radušies trešo personu vai Pasūtītāja darbību, kas nav atkarīgas no Izpildītāja, rezultātā;
- 5.3.10. garantijas laikā (Līguma 2.punkts):
 - 5.3.10.1. novērst Darba trūkumus trīs darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas;
 - 5.3.10.2. ja garantijas remonts Darbos izmantotajiem materiāliem veikts vairāk kā divas reizes viena gada laikā vai garantijas remontu nav iespējams nodrošināt Līgumā noteiktajā kārtībā, trīs darba dienu laikā aizstāt bojātos vai nekvalitatīvos Darbos izmantotos materiālus ar līdzvērtīgiem, kvalitatīviem materiāliem;
 - 5.3.10.3. par garantijas laikā veiktajiem remontiem sastādīt un iesniegt Pasūtītājam aktu, ko paraksta abas Puses, ja garantijas remonts veikts kvalitatīvi un Darbu trūkumi ir novērsti;
- 5.4. Izpildītājs atbild par darbībām, kas iepriekš nav saskaņotas ar Pasūtītāju un no tā izrietošajām sekām, kā arī par Darbu norises gaitu un ar to saistīto darbību likumīgu izpildi.
- 5.5. Izpildītājs Darba laikā uz sava rēķina nodrošina būvdarbu elektroapgādi, ūdeni un kanalizāciju, būvgružu novākšanu, tīrību un kārtību Objektā.
- 5.6. Izpildītājs saskaņo un veic visu nepieciešamo atļauju (ar SIA „Lattelecom”, AS „Latvenergo” u.c.), kas nepieciešamas, lai veiktu Darbu izpildi, iegūšanu un spēkā esamību visā Līguma izpildes darbības laikā.

6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt Izpildītājam pamatotas pretenzijas par Darbu kvalitāti un Darbu trūkumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.2. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi.
- 6.3. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja sastādītajā tāmē (Līguma 1.pielikums) pieļautajām kļūdām un nenes materiālo atbildību (neapmaksā) par tāmē neiekļautajām Darbu izpildei nepieciešamajām papildus izmaksām. Šajā punktā minētās izmaksas sedz Izpildītājs.
- 6.4. Par Līguma izpildes kontroli atbildīgā Pasūtītāja kontaktpersona ir _____, tālruna numurs: _____, faksa numurs: _____, e-pasts: _____.

- 6.5. Līguma 6.4.punktā noteiktajai personai ir tiesības Pasūtītāja vārdā dot norādījumus Izpildītājam Darbu izpildē, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, kā arī pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Darbu izpildes gaitu un norisi.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Puses viena pret otru ir materiāli atbildīgas par Līguma saistību neizpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem, atbilstoši šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu:
- 7.2.1. 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Atlīdzības summas par katru nokavēto kalendāro dienu, ja Izpildītājs ir pārkāpis Līgumā noteiktos termiņus, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) apmērā no Atlīdzības summas;
- 7.2.2. 1% (viens procents) apmērā no Atlīdzības summas par katru kalendāro dienu no aktā, kurā tiek konstatēta ar šo Līgumu noteikto saistību neizpilde vai nepienācīga izpilde, norādītā pārkāpuma izdarīšanas dienas līdz aktā norādītā pārkāpuma novēršanas dienai (neieskaitot), ja Izpildītājs ir pārkāpis Līguma noteikumu, kurš nav terminēts, un Pasūtītājs ir norādījis, ka pārkāpums ir jānovērš, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) apmērā no Atlīdzības summas;
- 7.2.3. EUR 700,00 (septiņi simti euro un 00 centi) apmērā par katru Līgumā noteikto saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumu, kad Pasūtītājs ir sastādījis Līguma 7.2.2.punktā noteikto aktu, kurā norādītais Līguma pārkāpums nav novēršams, un aktā nav norādījis pārkāpuma novēršanas nepieciešamību. Šajā gadījumā Līguma 7.2.2.apakšpunktā norādītais līgumsods netiek piemērots.
- 7.3. Pasūtītājs pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) apmērā no nesamaksātā Izpildītāja rēķina summas, ja Pasūtītājs nemaksā Izpildītājam Līgumā noteiktajos termiņos.
- 7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
- 7.5. Zaudējumu atlīdzība neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes. Līgumsoda samaksa netiek ieskaitīta zaudējumu summas aprēķinā.

8. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei, ja vien Līgums nav izbeigts pirms termiņa saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī Pusēm atsevišķi vienojoties.
- 8.3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa bez Izpildītāja piekrišanas, ja:
- 8.3.1. Izpildītājs Darbus veic nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem un ir sastādīts vairāk kā viens Trūkumu akts;
- 8.3.2. Pasūtītājam nav pietiekamu finanšu līdzekļu Līguma izpildei;
- 8.3.3. Izpildītājs ir pasludināts par maksātnespējīgu vai uzsākta Izpildītāja likvidācija;
- 8.3.4. ja Izpildītājs neiesniedz Līguma 11.1.punktā noteikto Līguma izpildes nodrošinājumu 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža, ņemot vērā Līguma 11.1.punktā noteikto izņēmuma gadījumu.

- 8.4. Līgums 8.3.punktā noteiktajos gadījumos uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līgumu izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 8.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs nav veicis samaksu par Līguma noteikumiem atbilstoši veiktiem Darbiem un nokavējums pārsniedz 20 (divdesmit) darba dienas.
- 8.6. Pirms termiņa izbeidzot Līgumu, Puses veic savstarpējos norēķinus, t.sk. līgumsoda samaksu, zaudējumu atlīdzināšanu, kā arī samaksātā Avansa (Līguma 4.4.1.punkts), kas nav izmantots Darbu samaksas segšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem, atmaksu, 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā, skaitot no vienošanās par Līguma izbeigšanu abpusējas parakstīšanas vai paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas.

9. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Puses par nepārvaramas varas apstākļiem uzskata dabas stihijas (zemestrīces, plūdus, orkānus un tml.), ugunsgrēkus, jebkāda veida karadarbību, epidēmiju, okupāciju, terora aktus, blokādes, embargo, streikus (izņemot Pušu darbinieku streikus).
- 9.2. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.
- 9.3. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstveidā trīs dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās.
- 9.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu.

10. STRĪDU IZŠĶIRŠANA

- 10.1. Strīdus, kuri rodas saistībā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Rakstiskas pretenzijas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildi, tiek izskatītas 10 darba dienu laikā, skaitot no to saņemšanas dienas.

11. LĪGUMA IZPILDES NODROŠĪJUMS

- 11.1. Gadījumā, ja avansa maksājums pārsniedz EUR 7 000.00 (septiņi tūkstoši euro un 00 centi) Izpildītājs 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu avansa maksājuma apmērā. Ja avansa maksājums ir mazāks par EUR 7 000.00 (septiņi tūkstoši euro un 00 centi), tad Līguma izpildes nodrošinājums Izpildītājam nav jāiesniedz.
- 11.2. Ja Izpildītājs Līguma 11.1.punktā minētajā gadījumā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža neiesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu avansa maksājuma apmērā, tad Pasūtītājam ir tiesības lauzt noslēgto Līgumu un noslēgt Līgumu ar Izpildītāju, kuram ir nākamā zemākā piedāvātā cena.
- 11.3. Līguma nodrošinājumu iesniedz kā bankas galvojumu, kas sagatavots atbilstoši Līguma nodrošinājuma formai (Līguma 2.pielikums).
- 11.4. Līguma nodrošinājums ir spēkā vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas pēc Līguma darbības termiņa beigām.

11.5. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.2. Puses apliecina, ka tām ir likumīgas tiesības, pilnvaras un rīcībspēja atbilstoši likumiem un citiem normatīvajiem aktiem pildīt saskaņā ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
- 12.3. Puses nav tiesīgas izpaust trešajām personām informāciju, kas veicot Līguma izpildi nonākusi viņu rīcībā. Šis noteikums neattiecas uz vispārpieejamas informācijas izpaušanu un gadījumiem, kad vienai no Pusēm normatīvajos aktos uzlikts par pienākumu sniegt pieprasīto informāciju.
- 12.4. Pusēm ir pienākums ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā rakstveidā informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajām Pušu par Līguma izpildes kontroli atbildīgā personām. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 12.5. Ar šo Līgumu uzņemtās Pušu tiesības un pienākumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.6. Līgums ar tā pielikumiem sagatavots latviešu valodā divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz ____ (____) numurētām lapām, katrai Pusei pa vienam Līguma eksemplāram.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

Vienotais reģ. Nr. 45403000484

Konts LV17UNLA0050005874865

AS SEB BANKA

Valdes priekšsēdētājs _____
(_____)

Valdes loceklis _____
(_____)

IZPILDĪTĀJS

Jur. adrese _____

Faktiskā adrese _____

Vienotais reģ. Nr. _____

Konts _____

Banka _____

(_____)

Pielikums Nr.1
pie 2014.gada __._____
LĪGUMA
par remontdarbu veikšanu
Izpildītāja līguma Nr._____

Lokālā tāme Nr.____

Pielikums Nr.2
pie 2014.gada ____.
LĪGUMA
par remontdarbu veikšanu
Izpildītāja līguma Nr. _____

Līguma izpildes nodrošinājums

LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 5 dienas
Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>

(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>”
(Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkādu
pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> LVL (<summa
latos>), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas
datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>¹.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums jābūt
iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstam jābūt
personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par
par pieprasījumu garantijām Nr.458 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC No.458), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar šīs garantijas
piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS PARAKSTS>
<BANKAS ZĪMOGA NOSPIEDUMS>

¹ 15 dienas pēc Būvobjekta nodošanas datuma.