

APSTIPRINĀTS

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde

iepirkuma komisijas

2016.gada 28.novembra sēdē

protokols Nr.28

PUBLISKĀ IEPIRKUMA
“AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀ
APKOPE UN REMONTS”
NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6

Jēkabpils, 2016

SATURA RĀDĪTĀJS

1.	VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA	3
2.	PASŪTĪTĀJS, IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, CPV KODS, PAREDZANĀ LĪGUMCENA, PIEGĀDES VIETA UN PRASĪBAS	3
3.	IEPIRKUMA NOLIKUMS	3
4.	PRETENDENTS	4
5.	PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA,	4
6.	PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	4
7.	PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS	4-5
8.	PASKAIDROJUMS PAR FINANŠU PIEDĀVĀJUMU	5
9.	CITA INFORMĀCIJA	5-6
10.	IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	6-7
11.	PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	7
12.	PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA	7
13.	PRETENDENTU ATLASE	7-8
14.	TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE	8
15.	FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	8
16.	IEPIRKUMA PĀRTRAUKŠANA	8
17.	PRETENDENTA, KURAM BŪTU PIEŠĶIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS, PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIENĒMŠANAS	8-9
18.	LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA	9-10
	NOLIKUMA PIELIKUMI:	11
	PIETEIKUMS (pielikums Nr.1)	12
	FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.2)	13
	KVALIFIKĀIJA (pielikums Nr.3)	14
	TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.4)	15-16
	LĪGUMA PROJEKTS (pielikums Nr.5)	17-20

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. Iepirkuma procedūra tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk tekstā – PIL) 8².panta nosacījumiem, kā arī ņemot vērā šajā nolikumā noteikto kārtību.
- 1.2. Iepirkuma mērķis ir panākt atklātumu, pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem, nodrošinot Pasūtītāja rīcībā esošo līdzekļu efektīvu izmantošanu, maksimāli samazinot pasūtītāja risku, izvēloties piedāvājumu ar saimnieciski izdevīgāko cenu, kas atbilst nolikumā (turpmāk tekstā – Nolikums) noteiktajām prasībām un Tehnisko specifikāciju.
- 1.3. Publiskā iepirkuma mērķis ir sasniegts, ja noteikts uzvarētājs un ir noslēgts iepirkuma līgums par Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde autotransporta tehnisko apkopi un remontu.

2. PASŪTĪTĀJS, IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, CPV KODS, PAREDZANĀ LĪGUMCENA, PIEGĀDES VIETA UN PRASĪBAS

- 2.1. **Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs)
Vienotais reģistrācijas numurs: 45403000484.
Adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201.
Banka: AS SEB Bank
Kods: UNLALV2X
Konts Nr.: LV17UNLA0050005874865
Tālrunis/Fakss Nr.: +371 652 31206
E-pasta adrese: info@jknplv.lv.
Iepirkumu veic ar Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde 20.07.2016. rīkojumu Nr.35-r, 04.04.2016. rīkojumu Nr.23-r, 02.09.2016. rīkojumu Nr.48-r izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
- 2.2. Kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas sniegt informāciju par publiskā iepirkuma nolikumu (turpmāk tekstā – Nolikums) - ēku iekšējo komunikāciju montāžas un apkalpošanas speciālists Modris Bērzlaps, *Tāl. Nr. +371 652 31206, mob. tālr. Nr. +371 29461190, e-pasta adrese: info@jknplv.lv.*
- 2.3. Iepirkuma priekšmets ir – Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde autotransporta tehniskā apkope un remonts, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju/piedāvājumu (Pielikums Nr.4).
- 2.4. Iepirkuma identifikācijas numurs: JKNP 2016/6.
- 2.5. CPV kods: **50112000-3** (*Automobiļu remonta un apkopes pakalpojumi*).
- 2.6. Līguma (darbu) izpildes vieta ir: Jēkabpils pilsētas administratīvā teritorija.
- 2.7. **Plānotā līgumcena ir līdz EUR 30 000.00** (*Trīsdesmit tūkstoši euro un 00 centi*) bez PVN.
- 2.8. Līguma izpildes laiks – **24 (divdesmit četri) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.**
- 2.9. Līguma darbības laikā pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt un pirkt mazāku Pakalpojuma apjomu nekā noteikts šajā specifikācijā. Samaksa veicama tikai par reāli pasūtīto un saņemto Pakalpojumu.
- 2.10. Jānodrošina piegādājamo pakalpojuma vienību cenas un atlaides (ja tāda tiks piedāvāt) nemainīgumu visā līguma izpildes laikā, izņemot gadījumu, ja tās tiek samazinātas.
- 2.11. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu Piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu. Piedāvājuma variantu iesniegšana, iepirkuma priekšmeta dalījums daļās un piedāvājumu iesniegšana pa daļām nav pieļaujama.

3. IEPIRKUMA NOLIKUMS

- 3.1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā www.jknplv.lv. Ar iepirkuma komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā pretendenti var iepazīties Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpils, LV-5201, 2.stāvā pie sekretāres – lietvedes darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 3.2. Atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā www.jknplv.lv. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

4. PRETENDENTS

- 4.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
- 4.1.1. pakalpojuma sniedzējs, kas ir juridiska vai fiziska persona, šāda personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk tekstā – Pretendents);
 - 4.1.2. pakalpojuma sniedzēju apvienība nolikuma 1.pielikumā „Pieteikums” norādot visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās:
 - 4.1.2.1. vienošanās tekstā jāiekļauj:
 - 1) nosacījums, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi,
 - 2) galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus pakalpojumu sniedzēju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
 - 4.1.2.2. ja ar pakalpojuma sniedzēju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pakalpojumu sniedzēju apvienībai (turpmāk – Pretendents) jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.
 - 4.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma 1.pielikumā „Pieteikums” norādot visus sabiedrības dalībniekus.

5. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2016.gada 09.decembrim pulksten. 9.00** Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā, sekretārei – lietvedei darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 5.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai ar pasta sūtījumu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 5.3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.4. Ja piedāvājums iesniegts vai saņemts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to pierēģistrē un neatvērtu atdod vai nosūta pa pastu atpakaļ Pretendentam.

6. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

- 6.1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

7. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS

- 7.1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
 - 7.1.1. Titullapa ar nosaukumu „*Autotransporta tehniskā apkope un remonts*” ar *Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6*” un Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi.
 - 7.1.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
 - 7.1.3. aizpildīts un saskaņā ar šā nolikuma 7.8.punktu parakstīts nolikuma 1.pielikums „Pieteikums”.
 - 7.1.4. Finanšu piedāvājums:
 - 7.1.4.1. aizpildīts un saskaņā ar šā nolikuma 7.8.punktu parakstīts nolikuma 2.pielikums „Finanšu piedāvājums”.
 - 7.1.5. Pretendentu atlases dokumenti:
 - 7.1.5.1. vienošanās atbilstoši nolikuma 4.1.2. vai 9.5. punkta prasībām.
 - 7.1.5.2. izziņa vai cits dokuments (tā kopija) par:
 - 7.1.5.2.1. Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību, parakstot piedāvājumu;
 - 7.1.5.2.2. komercsabiedrības likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komersantu, kura vārdā persona ir parakstījusi kādu no šādiem dokumentiem: 1) nolikuma 4.1.2. vai 9.5.punktā minēto vienošanos, 2) jebkura veida apliecinājumu, kas izsniegts atbilstoši PIL

41.panta trešās daļas un 42.panta trešās daļas noteikumiem.

7.1.5.3. aizpildīts nolikuma 3.pielikums „Kvalifikācija”.

7.1.6. Tehniskais piedāvājums:

7.1.6.1. Saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu „Tehniskā specifikācija/piedāvājums” sagatavots tehniskais piedāvājums (Pielikums Nr.4).

- 7.2. Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (piemēram, USB Flash vai CD, vai DVD, marķēts, (norādot pretendentu, iepirkuma nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru), kurā ar Microsoft Word vai Excel rīkiem lasāmā formātā ierakstīts piedāvājums (viens eksemplārs). Jāpievieno piedāvājuma oriģinālam vai jābūt ievietotam piedāvājuma iesaiņojumā.
- 7.3. Vīsa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapām.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu, apstiprinātu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 7.5. Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tāds dokumentu oriģinālus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām.
- 7.6. Piedāvājuma dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi un papildinājumi. Kļūdainie ieraksti jāpārsvītro un jebkurš labojums jāatrunā atbilstoši lietvedības prasībām.
- 7.7. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt lapu skaitam, Pretendenta zīmoga nospiedumam un pārstāvja amata nosaukumam, parakstam un tā atšifrējumam (iniciālis un uzvārds).
- 7.8. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
- 7.9. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija, katrs savā iesējumā. Uz iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 7.10. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pretendenta nosaukums un adrese, Pasūtītāja adrese un piedāvājuma nosaukums: „*Autotransporta tehniskā apkope un remonts*”, ar *Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6*”, neatvērt līdz **2016.gada 09.decembrim pulksten. 9.00.**
- 7.11. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
- 7.12. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”.

8. PASKAIDROJUMI PAR FINANŠU PIEDĀVĀJUMU

- 8.1. Finanšu piedāvājumā Pretendents aizpilda nolikuma 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums”, norādot vienības cenas ar precizitāti - divi cipari aiz komata.
- 8.2. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrēto piegādes izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 8.3. Piedāvātā cena tiek fiksēta uz visu pakalpojuma izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

9. CITA INFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot informāciju pa faksu, elektroniski, pastu vai piegādājot personiski.
- 9.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

- 9.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikumā noteiktajos gadījumos, Pretendentiem neatdod.
- 9.4. Konkrētā līguma izpildei, lai pierādītu atbilstību nolikuma prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura:
 - 9.4.1. šādā gadījumā Pretendents nolikuma 1.pielikumā „Pieteikums” norāda visas personas, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei un apliecinājumu par gatavību slēgt sabiedrības līgumu;
 - 9.4.2. ja ar Pretendentu, kurš konkrētā līguma izpildei balstās uz citu personu iespējām, lai pierādītu atbilstību nolikuma 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām, tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendentam ar personām, uz kuru iespējām tas balstās, jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līguma noslēgšanu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, iesniedzot reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 9.5. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam Pakalpojuma daļas veikšanu. Piedāvājumā (Nolikuma 3.pielikumā „Kvalifikācija”) jāuzrāda visi apakšuzņēmēji un viņu apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē un par kādu daļu no līguma būs noslēgti apakšuzņēmēju līgumi.

10. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 10.1. Iepirkumu komisijas tiesības:
 - 10.1.1. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai apliecinātas dokumentu kopijas.
 - 10.1.2. Iepirkumu komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.
 - 10.1.3. Komisija var pieprasīt, lai Pretendents vai kompetentas institūcijas papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši šī Nolikuma prasībām. Komisija nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde.
 - 10.1.4. Iepirkuma komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.
- 10.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:
 - 10.2.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.
 - 10.2.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde mājaslapā internetā www.jknp.lv, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.
 - 10.2.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā pa faksu vai pa pastu pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz pa faksu iespējami īsā laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājaslapā internetā www.jknp.lv, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
 - 10.2.4. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē, ka iepirkuma dokumentācijā veicami grozījumi, iepirkuma komisija pārtrauc iepirkumu (PIL 8.² panta vienpadsmitā daļa).
 - 10.2.5. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu

iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.

- 10.2.6. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija nedrīkst pieprasīt vai pieņemt no Pretendentiem tādus dokumentus vai informāciju, kura tikusi pieprasīta jau šajā nolikumā, bet nav iesniegta.
- 10.2.8. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam pa faksu vai pa pastu.
- 11.2. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 11.3. Sniegt patiesu informāciju.
- 11.4. Sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu vērtēšanai.
- 11.5. Pretendents var pieprasīt un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas saņemt piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju.
- 11.6. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 11.7. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību (PIL 8.² panta astoņpadsmitā daļa).

12. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

- 12.1. Piedāvājumu atvēršana atklātā iepirkumu komisijas sēdē nav paredzēta.

13. PRETENDENTU ATLAŠE

- 13.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma prasībām un atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
- 13.2. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 13.2.1. attiecībā uz Pretendentu vai PIL 8.²panta piektās daļas 3.punktā minēto personu ir iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 13.2.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas un piesaistīto apakšuzņēmēju kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
 - 13.2.3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka. Iepirkuma komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt, lūdzot Pretendentam vai kompetentai institūcijai izskaidrot vai papildināt iesniegtajos dokumentos ietverto informāciju;

- 13.2.4. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze līdzīgu piegāžu veikšanā nav atbilstoša nolikuma 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām;
- 13.2.5. Piedāvājumu vai tā daļu ir parakstījusi persona bez paraksta tiesībām un nav iesniegts dokuments saskaņā ar Nolikuma 7.8.punktu.

14. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 14.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai.
- 14.2. Pretendents, aizpildot Nolikuma 4.pielikumu „Tehniskā specifikācija/piedāvājums” nedrīkst patvaļīgi veikt grozījumus: izlaist atsevišķus nosaukumus, ailes, papildināt ar jauniem nosaukumiem vai ailēm, grozīt pakalpojumu nosaukumus (aprakstu).

15. FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 15.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas vai nav aritmētiskās kļūdas, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas.
- 15.2. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 15.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 15.4. **Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.**
- 15.5. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas atbilst nolikuma prasībām, Tehniskajai specifikācijai un iegūst vislielāko punktu skaitu saskaņā ar Nolikuma 15.6.punkta nosacījumiem.
- 15.6. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiks noteikts saskaņā ar šādiem nosacījumiem un kritērijiem:

15.6.1. maksimālais iespējamais piedāvājuma kopējais punktu skaits – 100 (viens simts);

15.6.2. piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura servisa darba stundas izmaksas ir viszemākās saskaņā ar finanšu piedāvājumu (2.pielikums), saņem 70 (septiņdesmit) punktus;

15.6.3. piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura servisa darba stundas izmaksas saskaņā ar finanšu piedāvājumu (3.pielikums) ir augstākas par viszemāko piedāvājumu, saņem punktu skaitu, ko aprēķina ar formulu:

$$\text{punktu skaits} = \frac{\text{viszemākās darba stundas izmaksas}}{\text{attiecīgā piedāvājuma darba stundas izmaksas}} \times 70 \text{ (septiņdesmit);}$$

15.6.4. piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura atlaide oriģinālajām rezerves daļām (procentos) ir vislielākā saskaņā ar finanšu piedāvājumu (2.pielikums), saņem 30 (trīsdesmit) punktus;

15.6.5. piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura atlaide oriģinālajām rezerves daļām (procentos) ir mazāka par vislielāko, saņem punktu skaitu, ko aprēķina ar formulu:

$$\text{punktu skaits} = \frac{\text{attiecīgā piedāvājuma atlaide}}{\text{vislielākā atlaide}} \times 30 \text{ (trīsdesmit);}$$

- 15.7. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā, sākot no Pretendentu piedāvājumu iesniegšanas dienas, stājas spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina veicamā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, tad iepirkuma komisija veic Pretendentu piedāvāto līgumcenu pārrēķinu, par ko informē visus Pretendentus.

16. IEPIRKUMA PĀRTRAUKŠANA

- 16.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums (PIL 8.² panta vienpadsmitā daļa). Iepirkuma komisija sagatavo lēmumu, kurā ietver pamatojumu iepirkuma pārtraukšanai un publicē to savā mājaslapā internetā, kā arī nosūta informāciju visiem pretendentiem nolikuma 18.3.punktā noteiktā kārtībā

17. PRETENDENTA, KURAM BŪTU PIEŠĶIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS, PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIENĒMŠANAS

- 17.1. Iepirkuma komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu pieņemšanas:

- 17.1.1. pārliecinās, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiek likvidēts;
- 17.1.2. pārliecinās, ka Pretendentam (pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējamā pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības dalībnieku) Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*.
- 17.2. Pasūtītājs pārbaudi veic Publisko iepirkumu likuma 8.² pantā noteiktajā kārtībā.
- 17.3. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendentam (vai pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējamā pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī kādam piegādātāju apvienības dalībniekam, personālsabiedrības dalībniekam) ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*, tā informē Pretendentu (vai PIL 8.² panta piektās daļas 3.punktā minēto personu) un nosaka termiņu – 10 (desmit) darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un PIL 8.² panta piektās daļas 3.punktā minētai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*, iesniedz attiecīgas personas vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 (viens simts piecdesmit) *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, Pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā (PIL 8.² panta astotās daļas 2.punkts).
- 17.4. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 17.4.1. pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts (PIL 8.² panta piektās daļas 1.punkts);
- 17.4.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro* (PIL 8.² panta piektās daļas 2.punkts);
- 17.4.3. Pretendents noteiktajā termiņā bez attaisnojoša iemesla neiesniedz pieprasītās izziņas vai informāciju.

18. LĒMUMA PIEŅĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 18.1. Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. nolikuma 15.4., 15.5., 15.6.punktu). Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu

- Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības (PIL 8.²panta devītā daļa).
- 18.2. Iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta Pretendentam 18.1.punktā minēto lēmumu, kā arī nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju lēmumam, publicējot to savā mājaslapā internetā (PIL 8.²panta desmitā daļa).
 - 18.3. Ja iepirkums ir izbeigts vai pārtraukts, iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkums ir izbeigts vai pārtraukts.
 - 18.4. Iepirkuma komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
 - 18.5. Ja Pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst Nolikumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai vai citām Nolikuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības piedāvājumu izvērtēšanā.
 - 18.6. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikumā izvirzītajām prasībām, kuram ir pienācīga kvalifikācija, piedāvājums ir ar saimnieciski izdevīgāko cenu.
 - 18.7. Iepirkuma komisija, ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums, publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, iepirkuma komisija Pasūtītāja mājaslapā internetā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā stāšanās dienas. (PIL 8.²panta divpadsmitā, trīspadsmitā daļa)
 - 18.8. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir uzaicinājis parakstīt iepirkuma līgumu.
 - 18.9. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju 18.8. punktā norādītajā termiņā, Komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar saimnieciski izdevīgāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu
 - 18.10. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 5.pielikumam „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumā nosauktos datus par apakšuzņēmējiem, kā arī to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas ir svarīga līguma izpildei.

Pielikumi:

- Nr. 1 – Pieteikums.
- Nr. 2 – Finanšu piedāvājums.
- Nr. 3 – Kvalifikācija.
- Nr. 4 – Tehniskā specifikācija/piedāvājums.
- Nr. 5 – Līguma projekts.

NOLIKUMA PIELIKUMI

PIETEIKUMS
DALĪBAI IEPIRKUMĀ
“AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS”
Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6

sastādīšanas vieta

datums

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde
 Iepirkumu komisija
 Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201

Iepazīnušies ar Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde organizētā iepirkuma „Autotransporta tehniskā apkope un remonts” (ID Nr. JKNP 2016/6) nolikumu, pieņemot visas nolikumā noteiktās prasības. Iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:

- 1) šī pieteikuma un atlases dokumentiem,
 - 2) Tehniskā piedāvājuma,
 - 3) Finanšu piedāvājuma.
1. Piekrītam visām iepirkuma ID Nr. JKNP 2016/6 nolikumā izvirzītajiem noteikumiem un garantējam Nolikumā izvirzīto prasību izpildi. Iepirkuma nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
 2. Ar Nolikuma 4.pielikumā „Tehniskā specifikācija/piedāvājums” izvirzītajām prasībām esam iepazīnušies apņemas tās nodrošināt par iedāvāto cenu.
 3. Piedāvātajā līgumcena esam ievērtējuši iepriekšējā punktā konstatētās izmaksas līdz tādai detalizācijas pakāpei, kāda ir nepieciešama Pakalpojuma izpildei līguma projektā noteiktajā kvalitātē un termiņā.
 4. Pilnībā piekrītam līgumprojekta nosacījumiem.
 5. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
 6. Apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāt pie līguma izpildes.
 7. _____ (*pretendenta nosaukums*) ir pietiekami finanšu resursi Pakalpojuma sniegšanai.
 8. Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, Mēs apņemas veikt Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde autotransporta tehnisko apkopi un remontu saskaņā ar Iepirkuma Nolikumā, Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un noteiktajos termiņos.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts

Juridiskā/deklarētā adrese:

Bankas nosaukums un filiāle:

Konta Nr.:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds)

(tālruna numurs)

(faksa numurs)

(e-pasta adrese)

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

PRETENDENTS AIZPILDA UN NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM
”AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS”
Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6

Kam Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde
 Pretendents _____
 Adrese _____
 Datums _____
 Pretendenta kontaktpersona _____
 (vārds, uzvārds, amats, telefons)
 Citi uzņēmēji _____
 (uz kuru iespējām konkrētā līguma izpildei balstās
 Pretendents, atbilstoši šī nolikuma prasībām)

Saskaņā ar publiskā iepirkuma nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam publiskā iepirkuma noteikumiem, un piedāvājam veikt: „**Autotransporta tehnisko apkopi un remontu**” saskaņā ar Tehniskās specifikācijas, iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem autoservisā _____ par šādu cenu:

Nr. p.k.	Nosaukums	Piedāvājums
1.	Autoservisa vienas darba stundas cena (<i>euro</i>) bez pievienotās vērtības nodokļa (ieskaitot piedāvāto atlaidi)	
2.	Atlaide automobiļu oriģinālajām rezerves daļām (%)	

Piedāvājam pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne vairāk kā _____ (*ne vairāk kā 1 (vienas)*) darba dienas laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, uzrakstot automobiļa aktu.

Piedāvājam nosūtīt saskaņošanai pasūtītājam automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā _____ (*ne vairāk kā 3 (trīs)*) trīs stundu laikā pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot darbu nosaukumus, paredzēto darbu stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

Piedāvājam nodrošināt automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādi ne vairāk kā _____ (skat. maksimālo termiņu 4.pielikumā) kalendāro dienu laikā un kvalitāti _____ (*ne mazāk kā 12 (divpadsmit)*) mēnešus pēc remonta pabeigšanas bez nobraukuma ierobežojuma.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī atbilstību publiskā iepirkuma „Autotransporta tehniskā apkope un remonts” (*Id. Nr. JKNP 2016/6*) nolikumam.

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo pakalpojumu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, Tehniskai specifikācijai atbilstošu darbu un materiālu izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(amats, pilnvarojums)

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016.gada “___” _____.

KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS "AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS" Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6

1. Pretendenta pieredze:

Pretendentam (personu grupas gadījumā vismaz vienam no grupas dalībniekiem) iepriekšējo 3 (2013.-2015., vērtēšanai tiek pieņemta arī 2016.gadā iegūtā pieredze) gadu laikā jābūt pieredzei autotransporta tehniskās apkopes un remonta darbu veikšanā, kas atbilst zemāk norādītajai prasībai:

Prasība
1.1. Pieredze vismaz 2 (divu) <u>autotransporta tehniskās apkopes un remonta pakalpojumu līgumu izpildē</u> , viena līguma summai jābūt ne mazāk par EUR 3 500,00 (bez PVN).

Lai apliecinātu pieredzi un 1.1.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajām prasībām, kā arī pievienot **ne mazāk kā 2 (divas) pozitīvas atsauksmes** par tabulā norādīto līgumu izpildi:

Tabula

Nr.p.k.	Līguma priekšmets	Līguma darbības laiks	Līguma cena EUR (bez PVN)	Līguma ietvaros veikto pakalpojumu apraksts	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
1.					
2.					

2. Apakšuzņēmēju saraksts.

Jāuzrāda Pretendenta apakšuzņēmēji un to apakšuzņēmēji, kuru veicamās Pakalpojuma daļas vērtība ir >5% no kopējās attiecīgā iepirkuma līguma vērtības.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Pakalpojuma daļas nosaukums no Tehniskā specifikācijas	% no piedāvātās līgumcenas
	Kopā (%)	

Pretendenta personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē.

Ar šo _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums >)apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „_____” nosaukums „ID numurs” izpildes kā pretendenta <Pretendenta nosaukums> personu apvienības dalībnieks / vai / apakšuzņēmējs <atstāt vajadzīgo>, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)) apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

Personu apvienībā ietilpstošā uzņēmuma/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)	
¹ Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pretendenta pārstāvis _____
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

¹ Attiecas uz personu apvienības dalībniekiem un apakšuzņēmējiem - juridiskām personām.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PIEDĀVĀJUMS
IEPIRKUMAM
"AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀ APKOPE UN REMONTS"
Identifikācijas Nr. JKNP 2016/6

- | | |
|---------|----------|
| (vieta) | (datums) |
|---------|----------|
1. Pretendenta pienākums ir veikt Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde autotransporta līdzekļu tehnisko apkopi, remontu un auto rezerves daļu pārdošanu. Pakalpojums nepieciešami, lai nodrošinātu Pasūtītāja autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.
 2. Pretendentam jānodrošina autotransporta līdzekļu tehniskās apkopes un remontu veikšana Jēkabpils pilsētas administratīvajā teritorijā.
 3. Pretendents par katru automašīnu ierīko datu bāzi, kurā apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru Pasūtītājs iepazīstas pēc pieprasījuma.
 4. Pieņemt autotransportu autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc pasūtītāja pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas, sastādot un iesniedzot autotransporta apskates defektu aktu.
 5. Nosūtīt saskaņošanai Pasūtītājam autotransporta tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā 3 (trīs) stundu laikā pēc autotransporta pieņemšanas autoservisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī autotransporta oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.
 6. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar Pasūtītāju.
 7. Nekavējoties informēt Pasūtītāju par autotransporta tehniskās apkopes vai remonta laikā papildus darbu veikšanas izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar Pasūtītāju pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.
 8. Nodrošināt autotransporta oriģinālo rezerves daļu piegādi ne vairāk kā 1 (vienas) kalendārās dienas laikā.
 9. Autotransporta tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar autotransporta izgatavotājrūpnīcas prasībām.
 10. Nepieciešamības gadījumā, nodrošināt autotransporta uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.
 11. Pretendents nodrošina Darbu pabeigšanu sekojošos termiņos:
 - 11.1 Autotransporta tehniskās apkopes gadījumā – ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Darbu uzsākšanas brīža;
 - 11.2 Autotransporta remontu darbu veikšanas gadījumā – ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no Darbu uzsākšanas brīža.
 12. Pretendents garantē, ka autotransporta diagnostiku, remontu un tehnisko apkopi veiks darbinieki ar atbilstošām zināšanām un praktiskām iemaņām.
 13. Pretendents garantē, ka garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām ir vismaz 12 (divpadsmit) mēneši.
 14. Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde īpašumā vai lietošanā uz iepirkuma izsludināšanas dienu ir šādi transporta līdzekļi:

Nr.p.k.	Transporta līdzeklis		Izlaiduma gads	Dzinēja tilpuma (benzīns/dīzeļdegviela)
	nosaukums	veids		
1.	Toyota Corolla	vieglais	2010	Benzīns (1,6 l)
2.	Toyota Corolla	vieglais	2005	Benzīns (1,6 l)
3.	Dacia Logan	Vieglais kravas furgons	2010	Benzīns (1,4 l)
4.	Dacia Logan	Vieglais kravas furgons	2010	Benzīns (1,4 l)
5.	Dacia Logan	Vieglais kravas furgons	2010	Benzīns (1,4 l)
6.	Dacia Logan	Vieglais kravas furgons	2010	Benzīns (1,4 l)
7.	Opel Movano	Kravas transporta furgons	2006	Dīzeļdegviela (2,5 l)
8.	Zil 130 VS	Kravas autotornis	1982	Benzīns/Gāze (6,0 l)
9.	Citroen Berlingo	Vieglais kravas furgons	2007	Benzīns (1,6 l)
10.	Citroen Berlingo	Vieglais kravas furgons	2010	Benzīns (1,4 l)
11.	Peugeot Partner	Vieglais kravas furgons	2012	Dīzeļdegviela (1,6 l)
12.	Mercedes Benz	Kravas furgons	1990	Dīzeļdegviela
13.	Opel Vectra	Vieglais	2000	Dīzeļdegviela (2,0 l)

15. Līguma darbības laikā var mainīties, gan samazināties, gan palielināties Pasūtītāja autotransporta līdzekļu skaits.

**PRASĪBAS PRETENDENTA AUTOSERVISU APRĪKOJUMAM UN
AUTOTRANSPORTA TEHNISKĀS APKOPES UN REMONTA
SNIEGŠANAS PAKALPOJUMIEM**

Nr. p.k.	Nosaukums	Prasības	Aizpilda pretendents
1.	Autoservisa aprīkojums attiecīgās markas automobiļu tehnisko apkopju un remonta veikšanai:		
1.1.	iekārta automobiļu dzinēja un elektriskās sistēmas diagnostikai (t.sk. programmnodrošinājums)	ne mazāk par 1	
1.2.	stends automobiļu bremžu sistēmas pārbaudei	ne mazāk par 1	
1.3.	stends amortizatoru pārbaudei (tikai vieglajiem automobiļiem)	ne mazāk par 1	
1.4.	stends riteņu ģeometrijas pārbaudei un regulēšanai	ne mazāk par 1	
1.5.	automobiļu izgatavotājrūpnīcas noteikts, automobiļu remontam paredzēts speciālo instrumentu komplekts	ne mazāk par 1	
2.	Automobiļu izgatavotājrūpnīcas, oficiālā importētāja vai to sertificēta apmācības personāla apmācīti autoservisa mehāniķi attiecīgo automobiļu marku tehniskā stāvokļa diagnosticēšanai, tehnisko apkopju un remontu veikšanai	ne mazāk par 3	
3.	Autoservisa darba laiks vienā darba dienā (stundas)	ne mazāk par 8	
4.	Garantijas laiks uzstādītajām oriģinālajam rezerves daļām (mēneši)	ne mazāk par 12	
5.	Norobežota, apsargāta un apgaismota autostāvvieta automobiļu novietošanai darbu veikšanas pārtraukuma un rezerves daļu piegādes laikā	nodrošina	
6.	Autoservisa klienta uzgaidāmā telpa ar sanitāro mezglu	nodrošina	
7.	Autotransporta līdzekļu tehniskā apkope un remonts, tai skaitā:	nodrošina	
7.1.	Dzinēja diagnostika	nodrošina	
7.2.	Elektrosistēmas diagnostika	nodrošina	
7.3.	Ritošās daļas diagnostika	nodrošina	
7.4.	Dzinēja remonts	nodrošina	
7.5.	Elektrosistēmas remonts	nodrošina	
7.6.	Ritošās daļas remonts	nodrošina	
7.7.	Riteņu balsta iekārtas regulēšana	nodrošina	
7.8.	Riepu maiņa, montāža, balansēšana un remonts	nodrošina	
7.9.	Periodiskā automašīnas apkope	nodrošina	
7.10.	Remontam nepieciešamo rezerves daļu iegāde un nomaiņa	nodrošina	
7.11.	Diennakts evakuatora pakalpojumi	nodrošina	
7.12.	Automašīnas sagatavošana un piestādīšana tehniskajai apskatei	nodrošina	
7.13.	Un citi darbi, kas nepieciešami, lai nodrošinātu pasūtītāja autotransporta pilnvērtīgu darbību atbilstoši satiksmes drošības normām.	nodrošina	

Piezīme:

Pretendentam jānodrošina visas prasības Pretendenta autoservisa aprīkojumam un autotransporta tehniskās apkopes un remonta sniegšanas pakalpojumiem.

(pretendenta nosaukums)

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

LĪGUMA PROJEKTS
IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. JKNP 2016/6
/Par autotransporta tehnisko apkopi un remontu/

Jēkabpilī

2016.gada _____

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģ. Nr. 45403000484, tās valdes locekļa _____ personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, turpmāk tekstā – "PASŪTĪTĀJS" un

_____, vienotais reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kura darbojas uz _____

pamata, no otras puses, turpmāk tekstā – "IZPILDĪTĀJS", abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti "Puses", saskaņā ar iepirkuma ID Nr. JKNP 2016/6 „Autotransporta tehniskā apkope un remonts” (turpmāk tekstā – publiskais iepirkums), iepirkuma komisijas 2016. gada <dat. mēn.> Lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk tekstā - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku un materiāli tehniskajiem līdzekļiem veikt Pasūtītājam piederošo *automašīnu* (skat. sarakstu 1.pielikumā) *tehnisko apkopi un remontu*, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (4.pielikums), turpmāk tekstā saukts Darbs.
- 1.2. Izpildītājs automašīnu tehnisko apkopi un remontu veic Izpildītāja autoservisā pēc adreses: _____ saskaņā ar Autoservisa aprīkojumu un autotransporta tehniskās apkopes un remonta sniegšanas pakalpojumiem (3.pielikums).
- 1.3. Līguma darbības laikā var mainīties (gan samazināties/gan palielināties) Pasūtītāja autotransporta līdzekļu skaits.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Paredzamā līguma summa ir līdz EUR _____ (_____ centi), t.sk., PVN EUR _____ (_____ centi). Līgumcena bez PVN sastāda EUR _____ (_____ centi).
- 2.2. Par veikto Darbu Izpildītājs izraksta rēķinu atbilstoši saskaņotajai Darba izmaksu tāmei saskaņā ar 4.pielikumā noteikto autoservisa vienas darba stundas cenu un atlaidi automobiļu oriģinālajām rezerves daļām. Izpildītājs izrakstītajā rēķinā atsevišķi norāda Darbam izmantoto detaļu cenas un piemērotās atlaides, materiālu izmaksas un patērētās darba stundas.
- 2.3. Pasūtītājs šī Līguma izpratnē ir arī MAKSĀTĀJS.
- 2.4. Pasūtītājs par konkrētas automašīnas tehnisko apkopi un/vai remonta darbiem veic apmaksu saskaņā ar Izpildītāja piestādītiem rēķiniem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu.
- 2.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta tā diena, kad Pasūtītājs veica maksājumu, par ko liecina bankas atzīme uz maksājuma uzdevuma.
- 2.6. Izpildītājam nav tiesības šī līguma darbības laikā mainīt Automašīnu remonta un tehniskās apkopes cenu, kas norādīta Finanšu piedāvājumā (4.pielikums). Pasūtītājam tiks piedāvāta tā cena, kas ir spēkā uz šī Līguma parakstīšanas brīdi. Automašīnu remonta un tehniskās apkopes cena var tikt mainīta tikai objektīvi pamatotu iemeslu dēļ (inflācija, degvielas cenu kāpums u.tml.), un tikai tad, ja Pasūtītājs tam piekrīt.
- 2.7. Pasūtītājs ir tiesīgs 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Darbu pieņemšanas iesniegt Izpildītājam pretenzijas par veiktā Darba kvalitāti, norādot konkrētus trūkumus.
- 2.8. Darba nekvalitatīvas izpildes gadījumos trūkumu novēršana vai atkārtota Darba veikšana notiek par Izpildītāja līdzekļiem.
- 2.9. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka Līguma 2.1.punktā minētā Līguma summa ir maksimālā plānotā Līguma summa un, ka Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var pasūtīt Darbu atbilstoši reālajai nepieciešamībai arī par nepilnu apjomu.

3. AUTOMAŠĪNU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS UN DARBA VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1 Automašīnu nodošana tehniskajai apskatei un/vai remontam:
 - 3.1.1. Automašīnu pieņemšana Izpildītājam tehniskās apkopes un/vai remonta veikšanai notiek pēc Pasūtītāja iepriekšējās pieteikšanās mutiski vai zvanot pa tālruni: _____, konkrētu laiku abpusēji saskaņojot, taču ne vēlāk kā 1

- (vienas) darba dienas laikā pēc šī Pasūtītāja pieteikuma par tehniskās apkopes un/vai remonta nepieciešamību.
- 3.1.2. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Automašīnu norādot uz bojājumiem, par ko tiek sastādīts defekta akts.
 - 3.1.3. Pieņemot katru Automašīnu tehniskās apkopes un/vai remonta veikšanai Izpildītājs rakstiskā formā sastāda defektu aktu 2 (divos) eksemplāros, kurā norāda uz bojājumiem un veicamo tehniskās apkopes un/vai remonta darbu apjomu, rezerves daļu cenām, minēto darbu izpildes termiņus (stundu daudzumu). Visas rezerves daļas pirms nomaiņas ir jāsašķir ar Pasūtītāju.
 - 3.1.4. Izpildītājs uzsāk darbu tikai pēc tam, kad Pasūtītājs akceptējis defekta aktu, to parakstot. Viens defekta akta eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.
 - 3.1.5. Nodrošināt automašīnu rezerves daļu piegādi ne vēlāk kā 1 (vienas) kalendārās dienas laikā.
 - 3.1.6. Pēc nepieciešamības, nodrošināt Pasūtītāja autotransporta nogādāšanu uz Pakalpojumu sniedzēja autoservisu, ja Pasūtītājs to nevar nodrošināt pats.
- 3.2. Papildus remonta darbi:
- 3.2.1. Ja Automašīnas tehniskās apskates un/vai remonta laikā Izpildītājs konstatē, ka nepieciešams veikt papildus remonta darbus, kuri nav norādīti defekta aktā, Izpildītājs apņemas nekavējoties par to informēt Pasūtītāju un attiecīgo remontu veikt tikai tad, kad saņemta Pasūtītāja piekrišana. Papildus remonta darbu apjoms, izmaksu apmērs tiek papildus atrunāts defekta aktā.
- 3.3. Automašīnu pieņemšana pēc remonta un/vai tehniskās apkopes:
- 3.3.1. Nododot Automašīnas pēc tehniskās apkopes un/vai remonta veikšanas, Pušu pārstāvji paraksta Izpildītāja sagatavotu rēķinu, kurā uzrādīti veiktie tehniskās apkopes un/vai remonta darbi, izmantotās rezerves daļas, to cena un samaksa par darbu.
 - 3.3.2. Līdz automašīnas saņemšanai, nodrošināt automašīnas uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
 - 4.1.1. nekavējoties informēt Izpildītāju par pretenzijām, ja tās radušās attiecībā uz veiktās tehniskās apkopes un/vai remonta darbu kvalitāti un termiņiem.
- 4.2. Izpildītājs apņemas:
 - 4.2.1. pieņemt Pasūtītāja automašīnas tehniskās apkopes un/vai remonta darbu uzsākšanai Pušu saskaņotajā laikā;
 - 4.2.2. veikt automašīnu tehnisko apkopi un/vai remontu saskaņā ar automašīnas izgatavotājrūpnīcas tehniskajiem noteikumiem un normatīvajiem dokumentiem.
 - 4.2.3. par katru Pasūtītāja automašīnu ierīkot datu bāzi, kur apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru Pasūtītājs iepazīstas pēc pieprasījuma.
- 4.3. Šī Līguma izpildē atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir _____, mobilais tālrunis _____, no Izpildītāja puses – _____, mobilais tālrunis _____.

5. GARANTIJAS NOSACĪJUMI

- 5.1. Izpildītājs garantē izpildīto darbu un izmantoto rezerves daļu kvalitāti 12 (divpadsmit) mēneši bez nobraukuma ierobežojuma, izņemot dabīgi dilstošās rezerves daļas un materiālus.
- 5.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā tiek konstatēts, ka Izpildītāja uzstādītā rezerves daļa automašīnai ir nekvalitatīva vai Izpildītājs veicis remonta darbus nekvalitatīvi, Izpildītājam bez maksas 3 (trīs) dienu laikā jānomaina nekvalitatīvā rezerves daļa ar tādu pat kvalitatīvu rezerves daļu vai arī jāizlabo nekvalitatīvi veiktais darbs.
- 5.3. Izpildītājs tiek atbrīvots no garantijas, gadījumos, ja automašīnas attiecīgā detaļa vai veiktais remonts garantijas laikā ir bojāts Pasūtītāja vainas dēļ (ceļu satiksmes negadījumā).
- 5.4. Gadījumā, ja Izpildītājs sagatavo tehniskajai apskatei automašīnu un automašīna neiziet tehnisko apskati, tad Izpildītājs novērš tehniskajā apskatē konstatētos trūkumus un sedz ar atkārtotu tehniskās apskates iziešanu saistītos izdevumus.
- 5.5. Gadījumā, ja pēc veiktās tehniskās apkopes un/vai remonta darbiem, uzsākot automašīnas ekspluatācijas Pasūtītājs konstatē apslēptus defektus, kas radušies Izpildītāja veiktā darba

rezultātā, kuri netika konstatēti, saņemot automašīnu no tehniskās apkopes vai remonta, vai rodas cita veida iebildumi par veiktā darba kvalitāti, tad Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas garantijas laikā. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis pretenziju Izpildītājam iepriekšminētajā termiņā, tad Izpildītājam ir jānovērš atklātie defekti vai veikto darbu nepietiekamas kvalitātes rezultātā radušies bojājumi, vai jānomaina rezerves daļas pret darba spējīgām rezerves daļām, ja tās bojātas Izpildītāja vainas dēļ, ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 1 (vienas) nedēļas laikā no pretenzijas saņemšanas dienas, ja nav panākta cita vienošanās.

- 5.6. Izpildītājs garantē, ka Pasūtītāja automašīnu tehniskās apkopes un remontu veiks Izpildītāja darbinieki, kuriem ir attiecīgajiem darbiem nepieciešamā kvalifikācija, un, ka tiks ievērotas visas attiecīgo darbu veikšanai noteiktās tehnoloģiskās prasības.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Izpildītājs ir pilnīgi materiāli atbildīgs par automašīnu, tās aprīkojumu, tās tehniskās apkopes un remonta darbu laikā.
- 6.2. Izpildītājs atbild par veikto darbu kvalitāti. Ja Izpildītāja vainas dēļ radušās pretenzijas, Izpildītājs labo defektus bez papildus apmaksas.
- 6.3. Izpildītājs atbild par rezerves daļu piegādi un ar Pasūtītāja pilnvaroto personu saskaņoto automašīnas remonta darbu termiņu ievērošanu.
- 6.4. Izpildītājam nav tiesību nodot darbu izpildi trešajām personām bez saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 6.5. Ja Izpildītājs kavē ar Pasūtītāju defekta aktā saskaņoto automašīnas tehniskās apkopes un/vai remonta darbu izpildes termiņu, tad par katru nokavēto dienu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no Līguma summas, kura Izpildītājam jāmaksā saskaņā ar Pasūtītāja piestādīto rēķinu. Līgumsoda ieturēšana no Izpildītāja notiek par ieturamā līgumsoda summu samazinot Izpildītāja piestādītā rēķina summu.
- 6.6. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.2. punktā noteikto samaksas termiņu, tad par katru nokavēto darba dienu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no maksājamās pakalpojuma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās pakalpojuma summas.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Ja kāda no Pusēm nevar izpildīt Līguma nosacījumus nepārvaramas varas apstākļu dēļ (Force majeure) - karš, dabas katastrofas, streiki, ugunsgrēks, ko apstiprina kompetentu institūciju dokuments, Līgumslēdzēja puse ir atbrīvota no zaudējumu atlīdzības par Līguma nepildīšanu.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMA LAUŠANA

- 8.1. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas iziet no šā līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, ko puses nevarēs atrisināt pārrunu ceļā, tiks nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Visos jautājumos, kas nav atrunāti šajā līgumā, puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Katra no pusēm ir materiāli atbildīga otras puses priekšā par otrai pusei nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies otrai pusei vainīgās puses līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un/vai atkārtoti neveic automašīnu tehnisko apkopi un/vai remontu Līgumā noteiktajā termiņā, un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā brīdinājumā. Šādā līguma laušanas gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem darbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas dienas un ir spēkā un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus no līguma noslēgšanas dienas (līdz 2018.gada _____), vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

- 9.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.3. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām pēc Pušu parakstīšanas.
- 9.4. Ja kādam no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu pārstāvības tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Pušu rekvizītiem, kontaktpersona, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā norādīto informāciju par otru Pusi.
- 9.5. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

Līguma Pielikumi (kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas):

- 1.pielikums – Automobiļu saraksts;
- 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;
- 3.pielikums – Autoservisa aprīkojuma un autotransporta tehniskās apkopes un remonta sniegšanas pakalpojumi;
- 4.pielikums – Finanšu piedāvājums.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Privatizējamais SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils

Vienotais reģ. Nr. 45403000484

Konts LV17UNLA0050005874865

AS SEB banka

Tālrunis 65231206

E-pasts: info@jkn.lv

Valdes loceklis _____

(_____)

IZPILDĪTĀJS

Jur. adrese _____

Faktiskā adrese _____

Vienotais reģ. Nr. _____

Konts _____

Banka _____

Tālrunis _____

E-pasts: _____

(_____)