

IEPIRKUMA

atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībai

”SĒTNIEKU INVENTĀRA UN MATERIĀLU PIEGĀDE”

NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7

Jēkabpils, 2017

SATURA RĀDĪTĀJS

1.	IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS	3
2.	IEPIRKUMA NOLIKUMS	3
3.	IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, PIEGĀDES VIETA UN PRASĪBAS	3-4
4.	PRETENDENTS	4
5.	PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA,	4
6.	PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS	4
7.	PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS	4-5
8.	PASKAIDROJUMI PAR TEHNISKO UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMU	5
9.	CITA INFORMĀCIJA	5
10.	IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	5-6
11.	PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	6
12.	PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA	6
13.	PRETENDENTU ATLASE	6
14.	TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE	6
15.	FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	6-7
16.	LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA	7
	NOLIKUMA PIELIKUMI:	8
	PIETEIKUMS (pielikums Nr.1)	9
	FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.2)	10
	KVALIFIKĀCIJA (pielikums Nr.3)	11
	TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (pielikums Nr.4)	12-13
	TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.5)	14-16
	LĪGUMA PROJEKTS (pielikums Nr.6)	17-20

1. IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: JKNP 2017/7.
- 1.2. **SIA JK Namu pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs)
Vienotais reģistrācijas numurs: 45403000484.
Adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201.
Banka: AS SEB Bank
Kods: UNLALV2X
Konts Nr.: LV17UNLA0050005874865
Tālrunis/Fakss Nr.: +371 652 31206
E-pasta adrese: info@jknplv
- 1.3. Kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas sniegt informāciju par iepirkuma nolikumu, (turpmāk tekstā – Nolikums), tai sk., prasības pretendentiem, piedāvājumu iesniegšana un izskatīšana, iepirkuma priekšmets, tenikā specifikācija, kvalifikācijas prasības, piedāvājumu atvēršana, lēmuma pieņemšana – Komisijas priekšsēdētājs Ingus Geistarts, *Tālr. Nr. +371 652 31206, mob. tālr. Nr. +371 29486330, e-pasta adrese: info@jknplv.*
- 1.4. Iepirkumu veic ar SIA JK Namu pārvalde 20.07.2006. rīkojumu Nr.35-r, 04.04.2016. rīkojumu Nr.23-r, 02.09.2016. rīkojumu Nr.48-r, izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

2. IEPIRKUMA NOLIKUMS

- 2.1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Ar iepirkuma komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā pretendenti var iepazīties SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā pie sekretāres – lietvedes darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 2.2. Atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

3. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, PIEGĀDES VIETA UN PRASĪBAS

- 3.1. Iepirkuma priekšmets ir **sētnieku inventāra un materiālu piegāde**, saskaņā ar šajā Nolikumā un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām (Pielikums Nr.4).
- 3.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu Piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.
- 3.3. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 39800000-0 (*Tīrīšanas un spodrināšanas līdzekļi*).
- 3.4. Līguma izpildes un piegādes vieta: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils vai Pasūtītāja norādītā vieta Jēkabpils pilsētās robežās.
- 3.5. Lai nodrošinātu steidzīgi nepieciešamo preču iegādi, Pretendentam jānodrošina:
 - 3.5.1. iespēja Pasūtītājam iegādāties preces tirdzniecības vietā, kas atrodas Jēkabpils pilsētā, darba dienās no pulksten 9⁰⁰ līdz 18⁰⁰. Ja vajadzīgā prece neatrodas tirdzniecības vietā, tās piegāde uz pasūtītāja norādīto vietu jānodrošina ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā, šādā gadījumā Piegādātājs preces piegādi uz pasūtītāja juridisko adresi nodrošina par saviem līdzekļiem vai
 - 3.5.2. Bezmaksas piegāde atsevišķās partijās pēc pasūtītāja pieprasījuma 24 (divdesmit četru) stundu laikā neatkarīgi no veiktā pasūtījuma apjoma un summas.
- 3.6. Līguma darbības laikā pretendents nedrīkst mainīt piedāvājumā norādītas preču cenas, izņemot, ja tās tiek samazinātas vai tiek piemērotas atlaides. Pasūtītājam ir tiesības iegādāties jebkuru Pretendenta tirdzniecības vietā izvietoto Preci ar tādu pašu atlaides procentu, kāds piedāvāts publiskajā mazumtirdzniecības vai vairumtirdzniecības piedāvājumā preces iegādes brīdī Pretendenta tirdzniecības vietā.
- 3.7. Līguma darbības laikā pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt un pirkt mazāku Preču skaitu nekā noteikts Tehniskajā specifikācijā. Samaksa veicama tikai par reāli pasūtīto un piegādāto Preču skaitu.
- 3.8. Pretendentam jānodrošina precēm garantija, ne mazāka, kā to noteicis preces ražotājs.
- 3.9. Preču kvalitātei (t.sk. iepakojumam) jāatbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 3.10. Norēķinu veids – pēcapmaksā ar noteiktu saņemto, bet neapmaksāto preču limitu:
 - 3.10.1. Pretendents nodrošina Pasūtītājam saņemto, bet neapmaksāto preču limitu Līguma ietvaros ne mazāku par EUR 1 000.00 (*Viens tūkstošis eiro un 00 centi*);
 - 3.10.2. Vienu reizi mēnesī Pretendents piestāda Pasūtītājam rēķinu un atskaiti par iegādāto precī, ja tirdzniecības vieta atrodas Jēkabpils pilsētas administratīvajā teritorijā;
 - 3.10.3. Pēc katras piegādes saņemšanas, ja tirdzniecības vieta atrodas ārpus Jēkabpils pilsētas administratīvās teritorijas;
 - 3.10.4. Apmaksa par piegādāto precī notiek ne agrāk kā 25 (divdesmit piecu) dienu laikā no rēķina un atskaišu saņemšanas brīža.
- 3.11. Iepirkuma līgumā, kas tiks slēgts ar iepirkuma uzvarētāju, plānotais piegādājamo preču apjoms līguma izpildes laikā netiks norādīts, bet līguma pielikumā Nr.1 tiks norādītas tikai preču cenas bez PVN par vienu iepērkamo vienību.
- 3.12. **Plānotā līgumcena ir līdz EUR 35 000.00** (Trīsdesmit pieci tūkstoši euro un 00 centi) bez PVN.
- 3.13. Līguma izpildes laiks – **24 (divdesmit četru) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.**

- 3.14. Publiskais iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta nosacījumiem.

4. PRETENDENTS

- 4.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
- 4.1.1. piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona, šāda personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk tekstā – Pretendents);
- 4.1.2. piegādātāju apvienība (turpmāk tekstā arī – Pretendents) nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norādot visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās:
- 4.1.2.1. vienošanās tekstā jāiekļauj:
- 1) nosacījums, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi,
 - 2) galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāja apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
- 4.1.2.2. ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, iesniedzot reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 4.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk tekstā arī – Pretendents) nolikuma 1.pielikumā „Pieteikums” norādot visus sabiedrības dalībniekus.

5. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2017.gada 8.decembrim plkst. 9.00** SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā, sekretārei – lietvedei darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 5.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai ar pasta sūtījumu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 5.3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.4. Ja piedāvājums iesniegts vai saņemts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to pierēģistrē un neatvērtu atdod vai nosūta pa pastu atpakaļ iesniedzējam.
- 5.5. Saņemtie un reģistrētie piedāvājumi 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā kļūst par Pasūtītāja īpašumu un Pretendentiem atpakaļ netiek atdoti izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

6. PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS

- 6.1. Piedāvājuma un saistību izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

7. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMS

- 7.1. Piedāvājumu un tam pievienotos dokumentus paraksta persona, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkumā. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
- 7.1.1. Titullapa ar nosaukumu **”Piedāvājums iepirkumam „Sētnieku inventāra un materiālu piegāde”, ar Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7”** un Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi.
- 7.1.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
- 7.1.3. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.1 „Pieteikums”.
- 7.1.4. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.2 „Finanšu piedāvājums”.
- 7.1.5. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.3 „Kvalifikācija”.
- 7.1.6. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.5 „Tehniskais piedāvājums”.
- 7.2. Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums, jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (piemēram, USB zibatmiņā vai CD, vai DVD) Excel vai Word formātā, kuru pretendents ievieto aploksnē vai pievieno piedāvājuma oriģinālam. Uz elektroniskā datu nesēja jābūt atzīmei ar pretendenta nosaukumu un Iepirkuma identifikācijas numuru.
- 7.3. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapās dotajai formai un tekstam.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu, apstiprinātu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 7.5. Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likumā noteiktajām prasībām.
- 7.6. Piedāvājuma dokumentiem jābilst Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, noteiktajām prasībām.
- 7.7. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt lapu skaitam, Pretendenta tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu.

- 7.8. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viens) kopija, katrs savā iesējumā. Uz iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 7.9. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pretendenta nosaukums un adrese, Pasūtītājs un pasūtītāja adrese, publiskā iepirkuma nosaukums: **”Sētnieku inventāra un materiālu piegāde”, ar Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7**, neatvērt līdz **2017.gada 8.decembrim plkst. 9.00.**
- 7.10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 7.11. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”.

8. PASKAIDROJUMI PAR TEHNISKO UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMU

- 8.1. Tehniskajā piedāvājumā piedāvātā līgumcena par vienību un kopējo apjomu jānosaka *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN) un tā tiek ierakstīta nolikuma pielikumā Nr.2 „Finanšu piedāvājums”. PVN vērtība tiek ierakstīta atsevišķā kolonā. Cenām jābūt noteiktām ar ne vairāk kā 2 (divām) zīmēm aiz komata.
- 8.2. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrēto piegādes izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 8.3. Līgumcena tiek fiksēta uz visu iegādes izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

9. CITA INFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus elektroniski, pa pastu vai piegādājot personiski.
- 9.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 9.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikumā noteiktajos gadījumos, Pretendenti neatdod.
- 9.4. Konkrētā līguma izpildei, lai pierādītu atbilstību nolikuma prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura:
 - 9.4.1. šādā gadījumā Pretendents nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norāda visas personas, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei un apliecinājumu par gatavību slēgt sabiedrības līgumu;
 - 9.4.2. ja ar Pretendentu, kurš konkrētā līguma izpildei balstās uz citu personu iespējām, lai pierādītu atbilstību nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām, tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendentam ar personām, uz kuru iespējām tas balstās, jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.panta noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līguma noslēgšanu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, iesniedzot reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 9.5. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam Piegādes daļas veikšanu. Piedāvājumā (Nolikuma pielikumā Nr.3 „Kvalifikācija”) jāuzrāda visi apakšuzņēmēji un viņu apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē un par kādu daļu no līguma būs noslēgti apakšuzņēmēju līgumi.

10. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 10.1. Iepirkumu komisijas tiesības:
 - 10.1.1. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai apliecinātas dokumentu kopijas.
 - 10.1.2. Iepirkumu komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.
 - 10.1.3. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
 - 10.1.4. Iepirkuma komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.
- 10.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:
 - 10.2.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.
 - 10.2.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem SIA JK Namu pārvalde mājaslapā internetā www.jknp.lv, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.
 - 10.2.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo

- informāciju mājaslapā internetā www.jknp.lv, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 10.2.4. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
 - 10.2.5. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
 - 10.2.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija nedrīkst pieprasīt vai pieņemt no Pretendentiem tādus dokumentus vai informāciju, kura tikusi pieprasīta jau šajā nolikumā, bet nav iesniegta.
 - 10.2.7. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam uz e-pastu info@jknp.lv vai pa pastu.
- 11.2. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 11.3. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz ko attiecas šā panta noteikumi, un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Administratīvās rajona tiesas nolēmumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību (PIL 9.panta divdesmit trešā daļa).

12. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

- 12.1. Piedāvājumu atvēršana atklātā iepirkumu komisijas sēdē nav paredzēta.

13. PRETENDENTU ATLASE

- 13.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma 7.1. 7.11.punktu prasībām un atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
- 13.2. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 13.2.1. attiecībā uz Pretendentu ir iestājies kāds no PIL 9.panta astotajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 13.2.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
 - 13.2.3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka;
 - 13.2.4. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze līdzīgu piegāžu veikšanā nav atbilstoša nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām;
 - 13.2.5. Ja Pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst Nolikumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai vai citām Nolikuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības piedāvājumu izvērtēšanā.
 - 13.2.6. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā, Komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu, veic pārbaudi PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā un apjomā.

14. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 14.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.
- 14.2. Pretendents, aizpildot Nolikuma pielikumu Nr.5 „Tehniskais piedāvājums” nedrīkst patvaļīgi veikt grozījumus: izlaist atsevišķus nosaukumus, papildināt ar jauniem nosaukumiem, grozīt nosaukumu vai mērvienību (izņemot Tehniskajā specifikācijā atrunātos gadījumus).

15. FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 15.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas vai nav aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.

- 15.2. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 15.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 15.4. **Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN), kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām.**

16. LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 16.1. Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. nolikuma 15.4.punktu). Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības (PIL 9. panta septītā daļa).
- 16.2. Iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem, un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi.
- 16.3. Iepirkuma komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 16.4. Izraudzītajam Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad tas ir saņēmis no Pasūtītāja uzaicinājumu parakstīt iepirkuma līgumu.
- 16.5. Ja Nolikumā noteiktajā termiņā izraudzītais Pretendents atsakās slēgt vai Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā neparaksta iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu
- 16.6. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.6 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumā nosauktos datus par apakšuzņēmējiem, kā arī to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas ir svarīga līguma izpildei.

Pielikumi:

- Nr. 1 – Pieteikums.
- Nr. 2 – Finanšu piedāvājums.
- Nr. 3 – Kvalifikācija.
- Nr. 4 – Tehniskā specifikācija.
- Nr. 5 – Tehniskais piedāvājums.
- Nr. 6 – Līguma projekts.

NOLIKUMA PIELIKUMI

PIETEIKUMS
DALĪBAI IEPIRKUMĀ
”SĒTNIĒKU INVENTĀRA UN MATERIĀLU PIEGĀDE”
Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7

sastādīšanas vieta

datums

SIA JK Namu pārvalde
 Iepirkumu komisija
 Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201

Parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu (turpmāk - Piedāvājums) iepirkumā „Sētnieku inventāra un materiālu piegāde” (turpmāk – Iepirkums) (identifikācijas Nr. JKNP 2017/7) un piedāvājam veikt sētnieku inventāra un materiālu piegādi SIA JK Namu pārvalde vajadzībām atbilstoši Nolikuma un Tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām.

Parakstot šo pieteikumu, mēs apliecinām, ka:

1. mēs visi kopā, kā arī katrs no piegādātāju apvienības dalībniekiem, katrs no personālsabiedrības dalībniekiem (ja pretendents ir personālsabiedrība), un katrai mūsu norādītajai personai, uz kuras iespējām mēs balstāmies, lai apliecinātu, ka kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
 2. esam iepazinušies ar iepirkuma Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma projektu un piekrītam visiem iepirkuma Nolikuma, Tehniskās specifikācijas, Līguma projekta noteikumiem;
 3. esam piedāvātajā līgumcena ievērtējuši visas izmaksas, kādas ir nepieciešamas preces piegādes nodrošināšanai līguma projektā noteiktajā termiņā un kvalitātē;
 4. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei;
 5. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīsim visus nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāsim pie līguma izpildes;
 6. šis Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
 7. pretendents ir mazais/vidējais (atbilstošo atzīmēt) uzņēmums¹;
 8. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
 9. ka mūsu Piedāvājums ir spēkā 3 mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
 10. gadījumā, ja tiksīm atzīti par iepirkuma uzvarētāju, līgumsaistību izpildei tiks nozīmēta pilnvarotā persona (*amats, vārds, uzvārds*), tālrunis _____, e-pasta adrese: _____.
- Iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:
- šī pieteikuma un atlases dokumentiem,
 - Tehniskā piedāvājuma,
 - Finanšu piedāvājuma.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts

Juridiskā/deklarētā adrese:

Bankas nosaukums un filiāle:

Konta Nr.:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds)

(tālruna numurs)

(faksa numurs)

(e-pasta adrese)

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

¹ Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

PRETENDENTS AIZPILDA UN NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM
”SĒTNIEKU INVENTĀRA UN MATERIĀLU PIEGĀDE”

Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7

Kam SIA JK Namu pārvalde
 Pretendents _____
 Adrese _____
 Datums _____
 Pretendenta kontaktpersona _____
(vārds, uzvārds, amats, telefons)
 Citi uzņēmēji _____
(uz kuru iespējām konkrētā līguma izpildei balstās Pretendents, atbilstoši šī nolikuma prasībām)

Iepazīstoties ar publiskā iepirkuma nolikuma „**Sētnieku inventāra un materiālu piegāde**” (*Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7*) noteikumiem, tajā skaitā ar tehniskās specifikācijas prasībām, mēs piedāvājam nodrošināt sētnieku inventāra un materiālu piegādi visu līguma laika periodu, tas ir, 24 (divdesmit četrus) mēnešus no līguma noslēgšanas dienas par šādu cenu:

Iepirkuma nosaukums	EUR <i>(bez PVN)</i>	EUR <i>(PVN 21%)</i>	EUR <i>(ar PVN)</i>
Sētnieku inventāra un materiālu piegāde saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā iekļauto preču sortimentu un apjomu.			

(_____)

cena bez PVN vārdiem

Garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgās Piegādes pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, Tehniskajai specifikācijai atbilstošu preču piegādes izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(amats, pilnvarojums)

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2017.gada “___” _____.

KVALIFIKĀCIJA

Kvalifikācijas prasības publiskā iepirkuma „Sētnieku inventāra un materiālu piegāde”, identifikācijas Nr. JKNP 2017/7 pretendenta:

1. **Pretendenta pieredze:**

Pretendentam (personu apvienības gadījumā vismaz vienam no tās dalībniekiem) iepriekšējo **3 (trīs)** gadu laikā (no 2014.gada) jābūt pieredzei **sētnieku inventāra un materiālu piegādē**, kas atbilst zemāk norādītajai prasībai:

Prasība
1.1. Pabeigtiem vismaz 3 (trīs) līgumiem par sētnieku inventāra un materiālu piegādi, kur vismaz viena līguma vērtība nav mazāka par Pretendenta piedāvāto līgumcenu šajā iepirkumā.

Lai apliecinātu pieredzi un 1.1.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā jānorāda informācija par pabeigtiem līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai, kā arī jāpievieno **atsauksmes par vismaz 2 (divu) tabulā norādīto līgumu izpildi**, kas atbilst 1.1.punkta noteiktajai prasībai.

Tabula

Nr.p.k.	Līguma nosaukums, līguma Nr., datums	Līguma darbības laiks	Līguma cena EUR (bez PVN)	Līguma ietvaros veikto piegāžu apraksts	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
1					
2					
3					

2. **Apakšuzņēmēju saraksts:**

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Piegādes līguma daļa	
	Piegādes daļas nosaukums no Tehniskās specifikācijas	% no piedāvājuma cenas
	Kopā (%)	

Pretendenta personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē.

Ar šo _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums >) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „_____” nosaukums „ID numurs” izpildes kā pretendenta <Pretendenta nosaukums> personu apvienības dalībnieks / vai / apakšuzņēmējs <atstāt vajadzīgo>, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)) apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

Personu apvienībā ietilpstošā uzņēmuma/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)	
² Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pretendenta pārstāvis _____
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

² Attiecas uz personu apvienības dalībniekiem un apakšuzņēmējiem - juridiskām personām.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM „SĒTNIĒKU INVENTĀRA UN MATERIĀLU PIEGĀDE”

Identifikācijas Nr. JKNP 2017/7

Nr.p.k.	Preces nosaukums un apraksts	Mērvienība	Plānotais apjoms līguma darbības laikā
1.	Slota ar plastmasas sariem, platumā 40-50 cm, ar kātu 130-150 cm	gab.	50
2.	Sētnieka metāla liekšķere ar garo rokturi	gab.	30
3.	Sniega lāpsta plastmasas Fiskar ar kātu 130-150 cm un rokturi vai ekvivalents	gab.	30
4.	Lāpsta taisna 30x25 cm ar koka kātu un rokturi 120 - 125 cm	gab.	20
5.	Spainis plastmasas ar metāla rokturi 10-12 l	gab.	30
6.	Ķerra cinkota 100-120 l ar vienu gumijas riteni	gab.	5
7.	Cīrvis ar stikla šķiedras kātu, plānais, 1-2 kg	gab.	10
8.	Vēdekļa veida grābeklis (platums 40-50 cm) ar koka kātu 130-150 cm	gab.	50
9.	Dzīvzoga grieznes ar spēka sviru (garums 540-580 mm) Fiskar vai ekvivalents	gab.	20
10.	Zaru grieznes ar spēka pārnese garums 380-500 mm, griešanas diam.35-40 mm	gab.	20
11.	Rokas zāģis ar trīspusīgu zobu asinājumu (garums 450-500 mm)	gab.	10
12.	Metāla kaplis 21 cm ar koka kātu 130-150 cm	gab.	20
13.	Koka kāti diam. 24 – 38 mm; garums 130-150 cm	gab.	100
14.	LV karogi ar izmēru 1.50x0.75 m	gab.	25
15.	Ledus cirtnis metāla platums 15 cm ar koka kātu 110-120 cm garumā	gab.	30
16.	Līdzeklis viendīgļlapju, divdīgļlapju iznīcināšanai Raundap vai ekvivalents	litri	10
17.	Darba cimdi adīti ar PVC punktiem no vienas puses	pāri	2000
18.	Darba cimdi adīti ar kokvilnas pārklājumu	pāri	1000
19.	Darba cimdi cūkādas celtniecības darbiem	pāri	300
20.	Darba cimdi ar lateksa pārklājumu no vienas puses	pāri	1500
21.	Darba cimdi OPAL 800 ar nitrīta pārklājumu vai ekivalenti	pāri	300
22.	Pasta kastes PD 955	gab.	15
23.	Atkritumu maisi rullī 200 l, 10 gab., biezums 80 mkr.	gab.	1000
24.	Atkritumu maisi rullī 150 l, 10 gab., biezums 80 mkr.	gab.	2500
25.	Atkritumu maisi rullī 60 l, 20 gab., biezums 12-25 mkr.	gab.	500
26.	Atkritumu maisi rullī 45 l, 20 gab., biezums 12-20 mkr.	gab.	500
27.	WC tīrīšanas želeja	kg	20
28.	Logu tīrīšanas līdzeklis ar smidzinātāju, iepakojums 500 ml	gab.	200
29.	Gumijas cimdi (izmērs M-L , vidējs) TORO vai ekvivalents	pāri	300
30.	Šķidrās ziepes roku mazgāšanai, iepakojums 5l, dažādu aromātu	gab.	15
31.	Gumijota mitrumu uzsūcošā drāna 18x18cm, iepakojumā 5 gb.	gab.	300
32.	Putekļu drānas 38x38 cm, iepakojumā 3 gab.	gab.	300
33.	Trauku švammes ar abrazīvu 80x50x25 mm, iepakojumā 10 gb.	gab.	100
34.	Aerosols lidojošiem un rāpojošiem insektiem, iepakojums: 400-500 ml	gab.	20
35.	Līdzeklis lamināta un parketa grīdu mazgāšanai ar spīdumu un aizsargplēvi, iepakojums :5 kg	iekpojumi	10
36.	Līdzeklis betona, akmens, flīžu grīdu mazgāšanai, iepakojums :5 kg	iekpojumi	100
37.	Pisuāru tabletes, iepakojums 1kg, dažādu aromātu	gab.	3
38.	Tualetes papīrs, ievietojams turētājā, 2 kārtu, diam.19 cm, platums 10cm	gab.	500
39.	Roku dvieļi turētājos 2 kārtas, platums 20 cm, bez serdes, diam.14-15 cm	gab.	2000
40.	Bārkstains kokvilnas mops ar vītnes stiprinājumu 20 cm, 250-300 gr	gab.	500
41.	Kokvilnas mops vidus ar kabatām 60 cm	gab.	20
42.	Gaisa atsvaidzinātāji, dažādu aromātu, 240ml, AIR WICK vai ekvivalents	gab.	30
43.	Industriālais papīrs 2 kārtas, zils, platums 38 cm, 1000 loksnes rullī	rullī	10
44.	Atkritumu maisi rullī 250 l, 5 gab., biezums 80 mkr	gab.	100

45.	Tualetes ziepes: iepakojums 100-120 gr.	gab.	50
46.	Hlora tabletes	kg	25
47.	Grīdas lupata tekstilšķiedras 60 x70	gab.	150
48.	Lietus mēteļi polisters ar PVC pārklājumu	gab.	50
49.	Karoga kāts krāsots baltā krāsā 2.2-2.4 m	gab.	25
50.	Lāpsta – liekšķere platums 23 cm garums 110-120 cm ar koka kātu un rokturi	gab.	5
51.	Abrazīvā pasta Skaidra iepakojums 1 kg vai ekvivalents	gab.	30
52.	Veļas pulveris Bonux Color 2 kg. vai ekvivalents	gab.	5
53.	Grīdas birste koka ar plastmasas sariem 280 mm ar koka kātu 130 mm	gab.	50
54.	Pie atslēgām piekarināms breloks, kuram vidū ir iestrādāts papīrs kopā ar aizsargplēvi	gab.	100
55.	Kāts 130 cm ar vītnes stiprinājumu	gab.	30
56.	Adīti siltie cimdi ar lateksa pretslīdes pārklājumu	gab.	100
57.	Maisi 57x95 cm plastikāta baltie/cukura	gab.	100
58.	Grīdas mazgāšanas līdzeklis ar antibakteriālu iedarbību 5kg	gab.	30
59.	Plastmasas liekšķere (šaufele) ar birstīti.	gab.	30
60.	Virsmu beržamā rokas birste dažādu veidu darbiem	gab.	15

VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA:

- Līguma izpildes un piegādes vieta - Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils vai Pasūtītāja norādītā vieta Jēkabpils pilsētās robežās.
- Līguma izpildes laiks – 24 (*divdesmit četri*) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.
- Lai nodrošinātu steidzīgi nepieciešamo preču iegādi, Pretendentam jānodrošina:
 - iespēja Pasūtītājam iegādāties preces tirdzniecības vietā, kas atrodas Jēkabpils pilsētā, darba dienās no pulksten 9⁰⁰ līdz 18⁰⁰. Ja vajadzīgā prece neatrodas tirdzniecības vietā, tās piegāde uz pasūtītāja norādīto vietu jānodrošina ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā, šādā gadījumā Piegādātājs preces piegādi uz pasūtītāja juridisko adresi nodrošina par saviem līdzekļiem vai
 - bezmaksas piegāde atsevišķās partijās pēc pasūtītāja pieprasījuma 24 (divdesmit četru) stundu laikā neatkarīgi no veiktā pasūtījuma apjoma un summas.
- Līguma darbības laikā pretendents nedrīkst mainīt piedāvājumā norādītas preču cenas, izņemot, ja tās tiek samazinātas vai tiek piemērotas atlaides. Pasūtītājam ir tiesības iegādāties jebkuru Pretendenta tirdzniecības vietā izvietoto Preci ar tādu pašu atlaides procentu, kāds piedāvāts publiskajā mazumtirdzniecības vai vairumtirdzniecības piedāvājumā preces iegādes brīdī Pretendenta tirdzniecības vietā.
- Līguma darbības laikā pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt un pirkt mazāku Preču skaitu nekā noteikts Tehniskajā specifikācijā. Samaksa veicama tikai par reāli pasūtīto un piegādāto Preču skaitu.
- Pretendentam jānodrošina precēm garantija, ne mazāka, kā to noteicis preces ražotājs.
- Preču kvalitātei (t.sk. iepakojumam) jāatbilst Eiropas Savienības un Latvijas Republikas noteiktajām preces drošības un kvalitātes prasībām.
- Norēķinu veids – pēcapmaksa ar noteiktu neapmaksāto preču limitu:
 - Pircējam saņemto, bet neapmaksāto preču limits Līguma ietvaros ne mazāks par EUR 1 000.00 (*Viens tūkstošis eiro un 00 centi*);
 - Vienu reizi mēnesī Pretendents piestāda Pasūtītājam rēķinu un atskaiti par iegādāto precī, ja tirdzniecības vieta atrodas Jēkabpils pilsētas administratīvajā teritorijā;
 - Pēc katras piegādes saņemšanas, ja tirdzniecības vieta atrodas ārpus Jēkabpils pilsētas administratīvās teritorijas;
 - Apmaksa par piegādāto precī notiek ne agrāk kā 25 (divdesmit piecu) dienu laikā no rēķina un atskaišu saņemšanas brīža.
- Preču cenā iekļauti visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, un preču piegādes izmaksas.

PIEZĪME:

Visi minētie preču nosaukumi vai zīmoli tiek uzskatīti kā pamatpiedāvājums, kas var tikt aizvietoti ar ekvivalentu (analogu).

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM "SĒTNIĒKU INVENTĀRA UN MATERIĀLU PIEGĀDE"
identifikācijas Nr. JKNP 2017/7

Nr.p.k.	Preces nosaukums un apraksts	Mērvienība	Plānotais apjoms līguma darbības laikā	AIZPILDA PRETENDENTS		
				Piedāvātās preces nosaukums un apraksts	Vienas mērvienības cena EUR bez PVN	Kopējā cena par plānoto apjomu EUR bez PVN
1.	Slota ar plastmasas sariem, platumā 40-50 cm, ar kātu 130-150 cm	gab.	50			
2.	Sētnieka metāla liekšķere ar garo rokturi	gab.	30			
3.	Sniega lāpsta plastmasas Fiskar ar kātu 130-150 cm un rokturi vai ekvivalents	gab.	30			
4.	Lāpsta taisna 30x25 cm ar koka kātu un rokturi 120 - 125 cm	gab.	20			
5.	Spainis plastmasas ar metāla rokturi 10-12 l	gab.	30			
6.	Ķerra cinkota 100-120 l ar vienu gumijas riteni	gab.	5			
7.	Cirvis ar stikla šķiedras kātu, plānais, 1-2 kg	gab.	10			
8.	Vēdekļa veida grābeklis (platums 40-50 cm) ar koka kātu 130-150 cm	gab.	50			
9.	Dzīvžoga grieznes ar spēka sviru (garums 540-580 mm) Fiskar vai ekvivalents	gab.	20			
10.	Zaru grieznes ar spēka pārnēsumu garums 380-500 mm, griešanas diam.35-40 mm	gab.	20			
11.	Rokas zāģis ar trīspusīgu zobu asinājumu (garums 450-500 mm)	gab.	10			
12.	Metāla kaplis 21 cm ar koka kātu 130-150 cm	gab.	20			
13.	Koka kāti diam. 24 – 38 mm; garums 130-150 cm	gab.	100			
14.	LV karogi ar izmēru 1.50x0.75 m	gab.	25			
15.	Ledus cirtnis metāla platums 15 cm ar koka kātu 110-120 cm garumā	gab.	30			
16.	Līdzeklis viendīgļlapju, divdīgļlapju iznīcināšanai Raundap vai ekvivalents	litri	10			
17.	Darba cimdi adīti ar PVC punktiem no vienas puses	pāri	2000			
18.	Darba cimdi adīti ar kokvilnas pārklājumu	pāri	1000			
19.	Darba cimdi cūkādas celtniecības darbiem	pāri	300			
20.	Darba cimdi ar lateksa pārklājumu no vienas puses	pāri	1500			
21.	Darba cimdi OPAL 800 ar nitrīta pārklājumu vai ekvivalenti	pāri	300			
22.	Pasta kastes PD 955	gab.	15			
23.	Atkritumu maisi rullī 200 l, 10 gab., biezums 80 mkr.	gab.	1000			
24.	Atkritumu maisi rullī 150 l, 10 gab., biezums 80 mkr.	gab.	2500			
25.	Atkritumu maisi rullī 60 l, 20 gab., biezums 12-25 mkr.	gab.	500			
26.	Atkritumu maisi rullī 45 l, 20 gab., biezums 12-20 mkr.	gab.	500			

27.	WC tīrīšanas želeja	kg	20		
28.	Logu tīrīšanas līdzeklis ar smidzinātāju, iepakojums 500 ml	gab.	200		
29.	Gumijas cimdi (izmērs M-L , vidējs) TORO vai ekvivalents	pāri	300		
30.	Šķidrās ziepes roku mazgāšanai, iepakojums 5l, dažādu aromātu	gab.	15		
31.	Gumijota mitrumu uzsūcošā drāna 18x18cm, iepakojumā 5 gb.	gab.	300		
32.	Putekļu drānas 38x38 cm, iepakojumā 3 gab.	gab.	300		
33.	Trauku švammes ar abrazīvu 80x50x25 mm, iepakojumā 10 gb.	gab.	100		
34.	Aerosols lidojošiem un rāpojošiem insektiem, iepakojums: 400-500 ml	gab.	20		
35.	Līdzeklis lamināta un parketa grīdu mazgāšanai ar spīdumu un aizsargplēvi, iepakojums :5 kg	iekpojumi	10		
36.	Līdzeklis betona, akmens, flīžu grīdu mazgāšanai, iepakojums :5 kg	iekpojumi	100		
37.	Pisuāru tabletes, iepakojums 1kg, dažādu aromātu	gab.	3		
38.	Tualetes papīrs, ievietojams turētājā, 2 kārtu,diam.19 cm, platums 10cm	gab.	500		
39.	Roku dvieļi turētājos 2 kārtas, platums 20 cm, bez serdes, diam.14-15 cm	gab.	2000		
40.	Bārkstains kokvilnas mops ar vītnes stiprinājumu 20 cm, 250-300 gr	gab.	500		
41.	Kokvilnas mops vidus ar kabatām 60 cm	gab.	20		
42.	Gaisa atsvaidzinātāji, dažādu aromātu, 240ml, AIR WICK vai ekvivalents	gab.	30		
43.	Industriālais papīrs 2 kārtas, zils, platums 38 cm, 1000 loksnes rullī	rullī	10		
44.	Atkritumu maisi rullī 250 l, 5 gab., biezums 80 mkr	gab.	100		
45.	Tualetes ziepes: iepakojums 100-120 gr.	gab.	50		
46.	Hlora tabletes	kg	25		
47.	Grīdas lupata tekstilšķiedras 60 x70	gab.	150		
48.	Lietus mēteļi polisters ar PVC pārklājumu	gab.	50		
49.	Karoga kāts krāsots baltā krāsā 2.2-2.4 m	gab.	25		
50.	Lāpsta – liekšķere platums 23 cm garums 110-120 cm ar koka kātu un rokturi	gab.	5		
51.	Abrazīvā pasta Skaidra iepakojums 1 kg vai ekvivalents	gab.	30		
52.	Veļas pulveris Bonux Color 2 kg. vai ekvivalents	gab.	5		
53.	Grīdas birste koka ar plastmasas sariem 280 mm ar koka kātu 130 mm	gab.	50		
54.	Pie atslēgām piekarināms breloks, kuram vidū ir iestrādāts papīrs kopā ar aizsargplēvi	gab.	100		
55.	Kāts 130 cm ar vītnes stiprinājumu	gab.	30		
56.	Adīti siltie cimdi ar lateksa pretslīdes pārklājumu	gab.	100		
57.	Maisi 57x95 cm plastikāta baltie/cukura	gab.	100		
58.	Grīdas mazgāšanas līdzeklis ar antibakteriālu iedarbību 5kg	gab.	30		
59.	Plastmasas liekšķere (šaufele) ar birstīti.	gab.	30		

60.	Virsmu beržamā rokas birste dažādu veidu darbiem	gab.	15			
				KOPA:		

Ja /pretendenta nosaukums/ piedāvājums tiks izvēlēts, kā Nolikumam atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu, līguma spēkā esamības laikā nodrošinām:

- 1) Preču pavadzīmju – rēķinu apmaksas termiņu ne mazāk kā () dienas.
- 2) Pircējam saņemto, bet neapmaksāto preču limitu Līguma ietvaros ne mazāku par EUR ()
- 3) Nodrošinām preču iegādi veikt /pretendenta nosaukums/ tirdzniecības vietā: /adrese/
- 4) Nodrošinām iespēju veikt preču pasūtījumu:
 - telefoniski – tālrunā numurs ;
 - elektroniski – e – pasta adrese: .
- 5) Apliecinām, ka līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt un pirkt mazāku Preču skaitu nekā noteikts Tehniskajā specifikācijā. Samaksa veicama, tikai par reāli pasūtīto un piegādāto Preču skaitu.
- 6) Apliecinām, ka līguma darbības laikā Tehniskajā piedāvājumā norādītās cenas nepaaugstināsies, izņemot gadījumus ja tās tiek samazinātas vai tiek piemērotas atlaides. Pasūtītājam ir tiesības iegādāties jebkuru Pretendenta tirdzniecības vietā izvietoto Preci ar tādu pašu atlaides procentu, kāds piedāvāts publiskajā mazumtirdzniecības vai vairumtirdzniecības piedāvājumā preces iegādes brīdī Pretendenta tirdzniecības vietā.

Pretendenta pārstāvis

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

LĪGUMA PROJEKTS
IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. JKNP 2017/ _____
/Sētnieku inventāra un materiālu piegāde/

Jēkabpili

2017.gada _____

SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģistrācijas numurs 45403000484, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201, tās valdes locekļa _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk tekstā – **Pircējs**), no vienas puses, un

<Piegādātāja nosaukums>, <vienotās reģistrācijas numurs>, <juridiskā adrese>, tās <pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata (turpmāk tekstā – **Piegādātājs**), no otras puses,

katrs atsevišķi un abas kopā šī Līguma tekstā turpmāk sauktas – Puse/es, pamatojoties uz SIA JK Namu pārvalde iepirkuma komisijas 2017.gada _____ lēmumu (sēdes protokols Nr. _____) par iepirkuma „Sētnieku inventāra un materiālu piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2017/7 (turpmāk tekstā – Publiskā iepirkuma) rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **Piegādātājs** pēc **Pircēja** pasūtījuma apņemas nodrošināt **sētnieku inventāra un materiālu iegādi un/vai piegādi** (turpmāk tekstā sauktas “Prece”) saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.1) un Tehnisko piedāvājumu (Pielikums Nr.2), pēc kuras cenu, daudzumu un sortimentu norāda izrakstītajās Preču pavadzīmēs – rēķinos, bet **Pircējs** to pieņem un samaksā norādīto summu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
- 1.2. **Piegādātājs** garantē Preces kvalitāti. Nekvalitatīvu Preci **Piegādātājs** pieņem atpakaļ vai apmaina pret kvalitatīvu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.3. Par cenu izmaiņām (ja tās mainās izgatavotāja rūpnīcā, sakarā ar inflāciju valstī u.c.), **Piegādātājam** jāinformē **Pircējs** 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas pirms to spēkā stāšanās. Preču cenu izmaiņas **Piegādātājs** nevar attiecināt uz jau pasūtītām Precēm.
- 1.4. Puses vienojas, ka Preču cena var tikt pārskatīta 1 (vienu) reizi Līguma spēkā esamības laikā, izmainot cenu par vienību ne vairāk kā par 10% no Līguma Pielikumā Nr.2 noteiktās cenas. Par pamatu cenu izmaiņai var būt tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi pamatoti apstākļi. Pusēm savstarpēji par to vienojoties, cenu izmaiņas un pamatojums tiek noformēti rakstiski ar Vienošanās protokolu, kuru pievieno Līgumam kā pielikumu, kas kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa tiek aprēķināta, kā atsevišķo **Pircēja** izdarīto pasūtījumu summa un nedrīkst pārsniegt **EUR** _____ (_____ *euro* _____ *centi*), t.sk., PVN 21% **EUR** _____ (_____ *euro* _____ *centi*). Līgumcena bez PVN 21% sastāda **EUR** _____ (_____ *euro* _____ *centi*). Mainoties spēkā esošajam normatīvajam regulējumam attiecībā uz pievienotās vērtības nodokli, līguma kopējā summa bez PVN nemainās.
- 2.2. **Pircējs** apņemas samaksāt **Piegādātājam** par Preci 25 (*divdesmit piecu*) dienu laikā pēc Preču un Preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
- 2.3. **Pircējam** ir noteikts saņemto, bet neapmaksāto preču limits šī Līguma ietvaros ne mazāks kā **EUR** _____ (_____ *euro* _____ *centi*). Gadījumos, ja neapmaksāto Preču summa ir sasniegusi šā Līguma ietvaros noteikto limitu, **Pardevējam** ir tiesības neizsniegt jaunas preču partijas **Pircējam**.
- 2.4. Norēķināšanās par Precēm notiek saskaņā ar līguma 2.2.; 2.3.punkta noteikumiem kā pēcapmaksā ar ierobežotu parāda limitu.
- 2.5. **Pircējs** maksā **Piegādātājam** par Preci, pārskaitos naudas līdzekļus uz **Piegādātāja** bankas kontu un īpašuma tiesības uz Preci pāriet no **Piegādātāja** uz **Pircēju** tikai pēc tam, kad ir pilnīgi samaksāti visi maksājumi, kas nolīgti **Pircējam** saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, t.i. Preces cena, kas noteikta attiecīgā Preču pavadzīmē - rēķinā.
- 2.6. Par Preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **Pircējs** veicis maksājumu bankā (bankas atzīme uz maksājuma uzdevuma).
- 2.7. **Pircējs** neapmaksā tādas Preces izsniegšanu, kas neatbilst paredzētajai kvalitātei.
- 2.8. Preces cenā ir ietverta: Preču vērtība, visi piegādes izdevumi.
- 2.9. Preču atsevišķo partiju vērtību kopsumma nedrīkst pārsniegt Līguma summu, kas noteikta Līguma 2.1.punktā.
- 2.10. **Pircējs** un **Piegādātājs** vienojas, ka Līguma 2.1.punktā minētā Līguma summa ir maksimāli plānotā summa un, ka **Pircējs**, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var veikt Preces pasūtījumu atbilstoši reālajai nepieciešamībai arī par nepilnu apjomu.
- 2.11. Preču vienību cenas ir nemainīga visā Līguma darbības laikā, izņemot Līguma 1.4.punktā noteiktajos gadījumos. **Pircējam** ir tiesības iegādāties jebkuru **Piegādātāja** tirdzniecības vietā izvietoto Preci ar tādu pašu atlaides procentu, kāds piedāvāts publiskajā mazumtirdzniecības vai vairumtirdzniecības piedāvājumā preces iegādes brīdī **Piegādātāja** tirdzniecības vietā.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. **Pircēja** tiesības un pienākumi:
 - 3.1.1. **Pircējs** apņemas veikt samaksu par Preci šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
 - 3.1.2. **Pircējs** apņemas Līgumā noteiktajā kārtībā parakstīt attiecīgo Preču pavadzīmi – rēķinu, vai arī iesniegt iebilduma aktu Preci pieņemt.
- 3.2. **Piegādātāja** tiesības un pienākumi:
 - 3.2.1. **Piegādātājs** Preču piegādi veic Līgumā noteiktajā termiņā vai citā termiņā par ko Puses vienojušās.
 - 3.2.2. **Piegādātājs** apņemas Preču piegādi, kā arī ar to saistītos pakalpojumus veikt ar **Pircēju** iepriekš saskaņotā laikā.

4. PREČU PIEGĀDES, NODOŠANAS -PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Katra Preces iegāde un/vai piegāde tiek noformēta ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izrakstītu Preču pavadzīmi - rēķinu.
- 4.2. **Pircējs** Preces pasūtījumu veic pa faksu [redacted], vai mutiski – zvanot pa tālruni [redacted], pa e-pastu [redacted] norādot Preces piegādes vietu, laiku, veidu, sortimentu, daudzumu u.c. prasības un/vai **Pircējs** Preci var izvēlēties un saņemt **Piegādātāja** tirdzniecības vietā pēc adreses: veikalā „[redacted]” ielā [redacted].
- 4.3. Preces piegādi **Pircējam Piegādātājs** veic uz adresi – Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils.
- 4.4. Saskaņā ar šo Līgumu Preču piegāde notiek ar **Piegādātāja** transportu un līdzekļiem, kura iekļauta Preces cenā.
- 4.5. **Pircējs** pēc saviem ieskatiem izvēlas iegādājamās Preces atbilstoši šim Līgumam pievienotajā Tehniskajā piedāvājumā/Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.2) norādītajam Preču sortimentam un norādītajai cenai.
- 4.6. Preču piegāde tiek veikta savstarpēji vienojoties par piegādes laiku. Piegāde notiek ne vēlāk kā **24 (divdesmit četrus) stundu laikā no Pircēja pasūtījuma saņemšanas brīža uz Pircēja norādīto adresi.**
- 4.7. **Piegādātājam** nav tiesību **Pircējam** izsniegt Preces citā vērtībā, kā tas norādīts šī Līguma Tehniskajā piedāvājumā/Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.2), izņemot gadījumu, ja Preci tiek piemērota atlaide.
- 4.8. **Piegādātājs** apņemas nodot **Pircējam** Preci izgatavotājfirmas standartiem atbilstošā kvalitātē.
- 4.9. **Piegādātājs** ir atbildīgs par piegādājamo Preču kvalitāti un atbilstību pasūtījumam.
- 4.10. **Pircējs** apņemas saņemt Preci atbilstoši šā Līguma noteikumiem. Preces pēc kvalitātes un kvantitātes jāpieņem **Piegādātāja** pārstāvja klātbūtnē. Preces skaitās pieņemtas no brīža, kad **Pircējs** ir parakstījis preču pavadzīmi – rēķinu.
- 4.11. Saņemot kvalitātei neatbilstošas Preces, **Pircējam** ir tiesības Preces nepieņemt.
- 4.12. Ja **Pircējs**, Preci pieņemot, konstatē Preces neatbilstību Tehniskajam piedāvājumam/Tehniskajai specifikācijai, pasūtījumā norādītajām prasībām un/vai konstatējot Preces trūkumus, nekvalitatīvu un bojātu Preci, sastāda par to iebilduma aktu, ko iesniedz **Piegādātājam**.
- 4.13. Iebilduma akta iesniegšanas gadījumā, **Piegādātājs** apmaina neatbilstošās Preces pret atbilstošām un piegādā 1 (vienas) darba dienas laikā vai **Pircēja** noteiktajā termiņā bez papildus samaksas.
- 4.14. Preces pavadzīmes - rēķina parakstīšana par Tehniskajā piedāvājumā/Tehniskajā specifikācijā norādītajiem parametriem un citiem Līguma noteikumiem atbilstošu precī notiek uzreiz pie preces pieņemšanas, savukārt par precī, kas norādīta defektu aktā, pavadzīmi - rēķinu ir iespējams parakstīt vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 4.15. **Piegādātājs** ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai **Pircējam**.

5. PRECES KVALITĀTE

- 5.1. **Piegādātājs** garantē, ka Prece atbilst Līguma Tehniskajā piedāvājumā/Tehniskajā specifikācijā norādītajiem parametriem un citiem Līguma noteikumiem.
- 5.2. **Piegādātājs** garantē, ka Preces kvalitātes un atbildīs ražotāja noteiktai kvalitātei un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
- 5.3. **Piegādātājs** nodrošina, ka Prece ir iepakota tā, lai to transportējot un glabājot, tās identitāte saglabātos nemainīga.
- 5.4. Preču kvalitātei jāatbilst pieņemtajiem standartiem, kā arī obligātajām prasībām nekaitīguma un drošības jomā. **Piegādātājs** garantē, ka Preces nav iepriekš bijušas lietošanā.
- 5.5. Garantijas laikā **Piegādātājs** atbild par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas un/vai glabāšanas dēļ.
- 5.6. Garantijas laikā **Piegādātājs** apņemas bez maksas veikt bojātās Preces nomaiņu pret citu tāda paša veida Preci pēc iespējas īsākā laikā, bet ne ilgāk kā 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc **Pircēja** pārstāvja telefoniska izsaukuma vai rakstiskas pretenzijas saņemšanas brīža.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja šī Līguma saistības netiek pildītas vai tiek pildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Ja **Piegādātājs** neievēro Līgumā noteiktos pasūtījuma izpildes termiņus, tad **Pircējam** ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no laikā nepiegādātās Preces summas

par katru Preces piegādes kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nepiegādātās Preces summas.

- 6.3. Ja **Pircējs** neveic pasūtījuma apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tad **Piegādātājam** ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no laikā nesamaksātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās Preču summas.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību pienācīgas izpildes.
- 6.5. Gadījumā, ja **Piegādātājs** nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek pārtraukts **Piegādātāja** vainas dēļ, **Piegādātājs** maksā **Pircējam** vienreizēju līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no neizmantotās Līguma summas.
- 6.6. Puses atbild par sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem tiešiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās gadījumā, kad tie **Piegādātājam** kavē šī Līguma saistību izpildi (ugunsgrēks, stihijas, karš, blokāde, eksporta – importa aizliegums vai citi kavējoši apstākļi), piegādes termiņš tiek pārcelt atbilstoši laikam, kurā darbojas neparedzētie apstākļi.
- 7.2. **Piegādātājam** jāinformē **Pircējs** par neparedzēto apstākļu iestāšanos un izbeigšanos.
- 7.3. Ja Līguma termiņa pagarinājums sakarā ar nepārvaramas varas apstākļiem sastāda vairāk kā divus mēnešus, katrai Pusei neatlīdzinot otrai Pusei nepārvaramas varas apstākļu rezultātā radušos zaudējumus, ir tiesības atteikties no saistību izpildes, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei.

8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu. Tie pievienojami Līgumam kā Pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.2. Līgumu var izbeigt Pusēm vienojoties.
- 8.3. **Pircējs** ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot **Piegādātājam** rakstisku paziņojumu 3 (trīs) dienas iepriekš, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
 - 8.3.1. ja **Piegādātājs** vismaz divas reizes ir nokavējis Līgumā noteikto piegādes termiņu, un ja **Piegādātāja** nokavējums ir sasniedzis vismaz 24 (divdesmit četras) stundas vai;
 - 8.3.2. **Piegādātāja** iesniegtajā Preču pavadzīmē - rēķinā cenas neatbilst (ir lielākas) Līguma Tehniskajā piedāvājumā/Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.2) noteiktajām cenām;
 - 8.3.3. atkārtoti (vismaz trīs reizes) **Pircējs** ir iesniedzis **Piegādātājam** iebilduma aktu par Preces neatbilstību Līguma Tehniskajam piedāvājumam/Tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.2);
 - 8.3.4. atkārtoti (vismaz trīs reizes) **Pircējs** ir iesniedzis **Piegādātājam** iebilduma aktu par Preces neatbilstību kvalitātei;
 - 8.3.5. atkārtoti (vismaz trīs reizes) **Pircējs** ir iesniedzis **Piegādātājam** iebilduma aktu par piegādāto Preču neatbilstību pasūtījumam (veids, sortiments, daudzums u.c. prasības);
 - 8.3.6. ja **Piegādātājs** nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un ja **Piegādātājs** minēto saistību neizpildi nav novērsis 1 (vienas) darba dienas laikā pēc **Pircēja** rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas.
- 8.4. Gadījumā, ja **Pircējs** nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, **Piegādātājam** ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis **Pircējs**, brīdināt **Pircēju** par vienpusēju pirmstermiņa Līguma laušanu. Ja **Pircējs** 10 (desmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, tad **Piegādātājs** ir tiesīgs lauzt Līgumu.
- 8.5. Gadījumā, ja Puses pārtrauc šo Līgumu pirms tā izpildes, Puses sastāda aktu, ar kuru tiek fiksētas uz šī Līguma pārtraukšanas brīdi **Piegādātāja** piegādātās un Līgumā noteiktā kārtībā pieņemtās Preces. **Pircējs** veic norēķinu ar **Piegādātāju** par saskaņā ar šo aktu pieņemtajām Precēm, atbilstoši Līgumā noteiktajiem izcenojumiem. **Pircējs**, par to iepriekš brīdinot **Piegādātāju**, ir tiesīgs no **Piegādātājam** izmaksājamās summas ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai tiešo zaudējumu atlīdzību.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Visus strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā no 2017.gada [redacted] un ir spēkā līdz 201[redacted].gada [redacted] (ieskaitot), vai līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais, vai līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo Līgumu, to lauz vienpusēji.
- 10.2. Jautājumi, kuri nav izlemti šajā Līgumā, tiek izlemti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Ja Pusēm mainās personas dati vai bankas rekvizīti, Puse informē otru Pusi ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu brīža. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 10.4. Šis Līgums ir saistošs **Pircējam** un **Piegādātājam**, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

- 10.5. Puses apņemas neizpaust šī Līguma nosacījumus, saturu, izņemot gadījumus, ja informācija jāsniedz saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 10.6. Lai nodrošinātu kvalitatīvu Līguma izpildi, Puses nozīmē kontaktpersonas šī Līguma izpildei:
- 10.6.1. **Pircēja** kontaktpersona: _____, tālrunis _____, fakss _____, mob. tālr.: _____, e-pasts: _____;
- 10.6.2. **Piegādātāja** kontaktpersona: _____, tālrunis _____, fakss _____, mob. tālr.: _____, e-pasts: _____;
- 10.7. Pušu kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preču pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Preču pavadzīmes - rēķina savlaicīgu iesniegšanu un parakstīšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 10.8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 10.9. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz _____ (_____) lapām un Pielikumu Nr.1 un Pielikumu Nr.2 kopā uz _____ (_____) lapām ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **Pircēja**, bet otrs - pie **Piegādātāja**.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PIRCĒJS

SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
Vienotais reģ. Nr. 45403000484
 Konts LV17UNLA0050005874865
 AS SEB banka
 Tālrunis (+371) 65231206
 E-pasts: info@jknv.lv

Valdes loceklis _____

PIEGĀDĀTĀJS

Jur. adrese _____
Faktiskā adrese _____
Vienotais reģ. Nr. _____
 Konts _____
 Banka _____
 Tālrunis _____
 E-pasts: _____
