

**Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā veiktā
IEPIRKUMA**

**”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana
daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2018/17

Jēkabpils, 2018

SATURA RĀDĪTĀJS

1.	IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS	3
2.	IEPIRKUMA NOLIKUMS	3
3.	IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, DARBU IZPILDES VIETA UN LAIKS	3
4.	PRETENDENTS	3-4
5.	PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA	4
6.	PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS	4
7.	PIEDĀVĀJUMA IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI UN NOFORMĒJUMS	4-5
8.	PASKAIDROJUMS PAR FINANŠU PIEDĀVĀJUMU	5
9.	CITA INFORMĀCIJA	5-6
10.	IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	6
11.	PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	6-7
12.	PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA	7
13.	PRETENDENTU ATLASE	7
14.	TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE	7
15.	FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS	7
16.	LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA	7-8
	NOLIKUMA PIELIKUMI:	9
	PIETEIKUMS (pielikums Nr.1)	10
	FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.2)	11
	KVALIFIKĀIJA (pielikums Nr.3)	12
	TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (pielikums Nr.4)	13-14
	OBJEKTA APEKOŠANAS AKTS (pielikums Nr.5)	15
	LĪGUMA PROJEKTS (pielikums Nr.6)	16-21

IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: JKNP 2018/17.
- 1.2. **SIA JK Namu pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs)
Vienotais reģistrācijas numurs: 45403000484.
Adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201.
Banka: AS SEB Bank
Kods: UNLALV2X
Konts Nr.: LV17UNLA0050005874865
Tālrunis/Fakss Nr.: +371 652 31206
E-pasta adrese: info@jknplv
- 1.3. Kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas sniegt informāciju par iepirkuma nolikumu, (turpmāk tekstā – Nolikums):
 - 1.3.1. Organizatoriska rakstura jautājumos (prasības pretendentiem, piedāvājumu iesniegšana un izskatīšana, piedāvājumu atvēršana, lēmuma pieņemšana) – Komisijas priekšsēdētājs Ingus Geistarts, *Tāl. Nr.* +371 652 31206, *mob. tālr. Nr.* +371 29486330, *e-pasta adrese:* info@jknplv.
 - 1.3.2. Tehniska rakstura jautājumos (iepirkuma priekšmetus, tehniskā specifikācija) – galvenais inženiers Jānis Antonovs, *Tāl. Nr.* +371 652 31206, *mob. tālr. Nr.* +371 28308159, *e-pasta adrese:* info@jknplv.
- 1.4. Iepirkumu veic ar SIA JK Namu pārvalde SIA JK Namu pārvalde 20.07.2006. rīkojumu Nr.35-r, 02.09.2016. rīkojumu Nr.48-r, 16.07.2018. rīkojumu Nr.73-r, izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

2. IEPIRKUMA NOLIKUMS

- 2.1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Ar iepirkuma komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā pretendenti var iepazīties SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā pie sekretāres – lietvedes darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 2.2. Atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.

3. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, DARBU IZPILDES VIETA UN LAIKS

- 3.1. Iepirkuma priekšmets ir **gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī**, saskaņā ar šajā Nolikumā un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām (Pielikums Nr.4).
- 3.2. Iepirkuma priekšmets **sadalīts 2 (divās) daļās:**
 - 3.2.1. **1.daļa** – “Daudzdzīvokļu ēkas pilastru atjaunošana, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”;
 - 3.2.2. **2.daļa** – “Daudzdzīvokļu ēkas gala sienu siltināšana Nameja ielā 18, Jēkabpilī”.
- 3.3. **Plānotā līgumcena ir līdz 27 660,00 euro** (divdesmit septiņi tūkstoši seši simti sešdesmit euro, 00 centi) **bez PVN**, tai sk.:
 - 3.3.1. **1.daļa** – “Daudzdzīvokļu ēkas pilastru atjaunošana, Bebru ielā 27, Jēkabpilī” – līdz **12 160,00 euro** (Divpadsmit tūkstoši viens simts sešdesmit euro, 00 centi) bez PVN;
 - 3.3.2. **2.daļa** – “Daudzdzīvokļu ēkas gala sienu siltināšana Nameja ielā 18, Jēkabpilī” – līdz **15 500,00 euro** (Piecpadsmit tūkstoši pieci simti euro, 00 centi) bez PVN.
- 3.4. Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu Piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopumā vai arī par vienu vai vairākām daļām. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.
- 3.5. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 45321000-3 (siltumizolācijas darbi).
- 3.6. Darba izpildes vieta – daudzdzīvokļu dzīvojamā māja Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī.
- 3.7. Darba izpildes laiks ir: **līdz 2019.gada 30.jūnijam** (neskaitot iespējamās tehnoloģiskās pauzes būvniecībai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai citus līgumā paredzētus gadījumus).
- 3.8. Publiskais iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta nosacījumiem.
- 3.9. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot pretendētus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi pretendenti. **Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai kādu no iepirkuma priekšmeta daļām ir nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.**

4. PRETENDENTS

- 4.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
 - 4.1.1. pretendents, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk – Pretendents);
 - 4.1.2. pretendentu apvienība (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norādot visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās:

- 4.1.2.1. vienošanās tekstā jāiekļauj:
 - 1) nosacījums, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi,
 - 2) galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņem un izdot rīkojumus piegādātāja apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
- 4.1.2.2. ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Cīvillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam;
- 4.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norādot visus sabiedrības dalībniekus.
- 4.2. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
 - 4.2.1. pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai;
 - 4.2.2. pretendenta pilnvarotā persona.
- 4.3. **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai**
 - 4.3.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
 - 4.3.2. Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu).
 - 4.3.3. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem.
 - 4.3.4. Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma procedūrā noteiktos darbus.
- 4.4. **Tehniskās un profesionālās spējas**
 - 4.4.1. Pretendents iepriekšējos trīs gados ir sniedzis būvdarbus, kas līdzīgi iepirkuma priekšmetā veicamajam darbam pēc apjoma un darbu veida.
 - 4.4.2. Būvspeciālistam ir pieredze vismaz divu šim piedāvājumam līdzvērtīgu būvdarbu vadīšanā.

5. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2018.gada 29.oktobrim plkst. 9.00** SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā, sekretārei – lietvedei darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 5.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi, ar kurjeru vai ar pasta sūtījumu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 5.3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.4. Ja piedāvājums iesniegts vai saņemts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to pierēģistrē un neatvērtu atdod vai nosūta pa pastu atpakaļ iesniedzējam.
- 5.5. Saņemtie un reģistrētie piedāvājumi 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā kļūst par Pasūtītāja īpašumu un Pretendentiem atpakaļ netiek atdoti izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

6. PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS

- 6.1. Piedāvājuma un saistību izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

7. PIEDĀVĀJUMA IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI UN NOFORMĒJUMS

- 7.1. Piedāvājumu un tam pievienotos dokumentus paraksta persona, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkumā. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
 - 7.1.1. Titullapa ar nosaukumu **”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”, ar Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17”** un Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi.
 - 7.1.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
 - 7.1.3. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.1 „Pieteikums”.

- 7.1.4. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.2 „Finanšu piedāvājums”.
- 7.1.5. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.3 „Kvalifikācija”.
- 7.1.6. Aizpildīts un parakstīts Nolikuma pielikums Nr.4 „Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums”.
- 7.1.7. Tehniskais piedāvājums (tāme) jā sagatavo atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām un par katru māju atsevišķi. Tāmi jā sagatavo atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" un atbilstoši tehniskās specifikācijas dotajiem darbu apjomiem.
- 7.2. Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums jā iesniedz arī elektroniskā datu nesējā (piemēram, USB zibatmiņā vai CD, vai DVD) Excel vai Word formātā, kuru pretendents ievieto aploksnē vai pievieno piedāvājuma oriģinālam. Uz elektroniskā datu nesēja jābūt atzīmei ar pretendenta nosaukumu un Iepirkuma identifikācijas numuru.
- 7.3. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jā iesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapās dotajai formai un tekstam.
- 7.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu, apstiprinātu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 7.5. Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likumā noteiktajām prasībām.
- 7.6. Piedāvājuma dokumentiem jāatbilst Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumos Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, noteiktajām prasībām.
- 7.7. Piedāvājums jā iesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt lapu skaitam, Pretendenta tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu.
- 7.8. Pretendentam jā iesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija, katrs savā iesējumā. Uz iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 7.9. Piedāvājuma oriģināls un kopija jā iesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pretendenta nosaukums un adrese, Pasūtītājs un pasūtītāja adrese, publiskā iepirkuma nosaukums: **”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”**, ar *Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17*”, neatvērt līdz **2018.gada 29.oktobrim plkst. 9.00**.
- 7.10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 7.11. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jā iesaiņo, jānoformē un jā iesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”.
- 7.12. Pretendents piedāvājumā norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu, ja tādas ir.

8. PASKAIDROJUMI PAR FINANŠU PIEDĀVĀJUMU

- 8.1. Finanšu piedāvājumā Pretendents aizpilda nolikuma pielikumu Nr.2 „Finanšu piedāvājums”, pievienojot pielikumā atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām sagatavotu Tāmi. Tāmē norādot vienības cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata. Piedāvātā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) tiek ierakstīta nolikuma pielikumā Nr.2 „Finanšu piedāvājums”.
- 8.2. Piedāvātā līgumcena jānosaka *euro*.
- 8.3. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 8.4. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu Darba izpildes laiku un netiks pārreķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

9. CITA INFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus elektroniski, pa pastu vai piegādājot personiski.
- 9.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus PĪL noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 9.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikumā noteiktajos gadījumos, Pretendentiem neatdod.
- 9.4. Piedāvājumā (nolikuma pielikumā Nr.3 „Kvalifikācija”) jāuzrāda visi apakšuzņēmēji, kuru Darba daļa ir lielāka par 5 (pieciem) % no līgumcenas.
- 9.5. Konkrētā līguma izpildei, lai pierādītu atbilstību nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā

rakstura. Šādā gadījumā Pretendents nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norāda visas personas, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei un apliecinājumu par gatavību slēgt sabiedrības līgumu.

- 9.6. Pirms piedāvājuma sastādīšanas pretendents patstāvīgi apmeklē objektu, veic darbu apjomu pārbaudi. Pēc iepirkuma procedūras noslēgšanas iebildumi par darba apjomu neatbilstību netiks pieņemti.

10. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 10.1. Iepirkumu komisijas tiesības:

10.1.1. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai apliecinātas dokumentu kopijas.

10.1.2. Iepirkumu komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.

10.1.3. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija.

10.1.4. Iepirkuma komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.

- 10.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:

10.2.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.

10.2.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā internetā www.jknp.lv, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.

10.2.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā www.jknp.lv, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

10.2.4. Ja komisija konstatē, ka iepirkuma nolikumā veicami grozījumi, komisija pārtrauc iepirkumu.

10.2.5. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.

10.2.6. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

10.2.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija nedrīkst pieprasīt vai pieņemt no Pretendentiem tādus dokumentus vai informāciju, kura tikusi pieprasīta jau šajā nolikumā, bet nav iesniegta.

10.2.8. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam uz e-pastu info@jknp.lv vai pa pastu, vai piegādājot personīgi. Papildu informācija jāpieprasa laikus, lai komisija varētu to sniegt ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ņemot vērā arī atbildes sagatavošanai nepieciešamo laiku.

- 11.2. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

- 11.3. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā

Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

12. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

- 12.1. Piedāvājumu atvēršana atklātā iepirkumu komisijas sēdē nav paredzēta.

13. PRETENDENTU ATLASE

- 13.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma 7.1. 7.11.punktu prasībām un atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
- 13.2. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 13.2.1. attiecībā uz Pretendentu ir iestājies kāds no PIL 9.panta astotajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 13.2.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
- 13.2.3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka;
- 13.2.4. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze nav atbilstoša nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām;
- 13.2.5. Ja Pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst Nolikumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai vai citām Nolikuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības piedāvājumu izvērtēšanā.
- 13.2.6. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā, Komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu, veic pārbaudi PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā un apjomā.

14. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 14.1. Tehnisko piedāvājumu (Tāmes) atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.

15. FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

- 15.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas vai nav aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.
- 15.2. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 15.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 15.4. **Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu.** Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmantos cenu, jo sagatavotā tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē **Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN), kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām.**

16. LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 16.1. Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. nolikuma 15.4.punktu). Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 16.2. Iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem, un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi.
- 16.3. Iepirkuma komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 16.4. Izraudzītajam Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad tas ir saņēmis no Pasūtītāja uzaicinājumu parakstīt iepirkuma līgumu.
- 16.5. Ja Nolikumā noteiktajā termiņā izraudzītais Pretendents atsakās slēgt vai Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā neparaksta iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu

16.6. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.5 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumā nosauktos datus par apakšuzņēmējiem, kā arī to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas ir svarīga līguma izpildei.

Pielikumi:

- Nr. 1 – Pieteikums.
- Nr. 2 – Finanšu piedāvājums.
- Nr. 3 – Kvalifikācija.
- Nr. 4 – Tehniskā specifikācija.
- Nr. 5 – Objekta apsekošanas akts.
- Nr. 6 – Līguma projekts.

NOLIKUMA PIELIKUMI

**PIETEIKUMS
DALĪBAI IEPIRKUMĀ**
**”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”**
Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17

sastādīšanas vieta

datums

SIA JK Namu pārvalde
Iepirkumu komisija
Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201

Parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) iepirkumā „**Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī**” (turpmāk – **Iepirkums**) (identifikācijas Nr. **JKNP 2018/17**) un piedāvājam veikt

(norāda daļas numuru un nosaukumu par kurām iesniedz piedāvājumu) atbilstoši Nolikuma un Tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām.

Parakstot šo pieteikumu, mēs apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma projektu un piekrītam visiem iepirkuma Nolikuma, Tehniskās specifikācijas, Līguma projekta noteikumiem;
2. esam veikuši nolikuma pielikuma Nr.4 „Tehniskā specifikācija” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši tos darbus un to izmaksas, kas ir nepieciešami, lai izpildītu Darbu.
3. piedāvātajā līgumcēnā esam ievērtējuši iepriekšējā punktā konstatētās izmaksas un resursus izpētes vai aprēķinu veikšanai līdz tādai detalizācijas pakāpei, kāda ir nepieciešama Darba izpildei līguma projektā noteiktajā kvalitātē un termiņā.
4. plānotais Darbu izpildes laiks ir _____ (*ne ilgāk kā līdz 2019.gada 30.jūnijam*).
5. apliecinām, ka piedāvātais garantijas termiņš ir _____ (*vārdiem*) (*mēnešos – ne mazāk par 60 (sešdesmit) kalendāriem mēnešiem no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža*).
6. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei;
7. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīsim visus nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāsim pie līguma izpildes;
8. šis Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
9. pretendents ir mazais/vidējais (atbilstoši atzīmēt) uzņēmums¹;
10. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
11. ka mūsu Piedāvājums ir spēkā 3 mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
12. gadījumā, ja tiksīm atzīti par iepirkuma uzvarētāju, līgumsaistību izpildei tiks nozīmēta pilnvarotā persona (*amats, vārds, uzvārds*), tālrunis _____, e-pasta adrese: _____;
13. sagatavojot un iesniedzot šo piedāvājumu, esam izpildījuši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar kuru atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), prasības attiecībā uz tām fiziskajām personām, kuras norādītas piedāvājumā.

Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts _____

Juridiskā/deklarētā adrese: _____

Bankas nosaukums un filiāle: _____

Konta Nr.: _____

Kontaktpersona: _____

(vārds, uzvārds)

(tālruņa numurs)

(e-pasta adrese)

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

¹ Skaidrojums par mazajiem un vidējiem uzņēmumiem Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā (Iepirkumu veicējiem→Iepirkumu vadlīnijas→Skaidrojumi un ieteikumi): https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf.

PRETENDENTS AIZPILDA UN NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

FINANSU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM**"Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām****Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī"***Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17*

Kam _____ SIA JK Namu pārvalde
 Pretendents _____
 Adrese _____
 Datums _____
 Pretendenta kontaktpersona _____
 (vārds, uzvārds, amats, telefons) _____
 Citi uzņēmēji _____
 (uz kuru iespējām konkrētā līguma izpildei balstās
 Pretendents, atbilstoši šī nolikuma prasībām) _____

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem, un piedāvājam veikt: _____,

(norāda daļas numuru un nosaukumu par kurām iesniedz piedāvājumu)

saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem par šādu cenu:

Iepirkuma daļa	Iepirkuma nosaukums	EUR (bez PVN)
1.daļa	"Daudzdzīvokļu ēkas pilastru atjaunošana, Bebru ielā 27, Jēkabpilī".	
2.daļa	"Daudzdzīvokļu ēkas gala sienu siltināšana Nameja ielā 18, Jēkabpilī".	

1.daļa (_____)
cena bez PVN vārdiem

2.daļa (_____)
cena bez PVN vārdiem

Pielikumā: tāme, kas sagatavotas atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība" un atbilstoši tehniskās specifikācijas dotajiem darbu apjomiem. ***Tāme jā sagatavo par katru daļu atsevišķi.***

Apņemasies iepirkumā minētos darbus veikt līdz 201 .gada _____, kā arī nodrošināt garantijas periodu - _____ (_____) kalendārie mēneši no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža. Garantijas laika ietvaros apņemasies par saviem līdzekļiem nodrošina jumta seguma defektu un/vai trūkumu novēršanu, ja tas ir nepieciešams tā tehnisko īpašību un funkcionalitātes saglabāšanai.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemasies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minēto darbu veikšanai.

Apliecinām, ka tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcēnā ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

Garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

 (paraksts)

 (vārds, uzvārds)

 (amats, pilnvarojums)

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018.gada " ____ " _____.

KVALIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM

"Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī"

Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17

Kvalifikācijas prasības iepirkuma pretendenta:

1.1. Pretendenta pieredze

1.1.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (tas ir, 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) jābūt pieredzei būvdarbu veikšanā, kas līdzīgi objektā veicamajam darbam pēc apjoma un darbu veida un atbilst šādai prasībai:

- a) sekmīgi īstenotiem vismaz 2 (diviem) līdzvērtīgiem būvniecības līgumiem, katra līguma vērtība vismaz 10 000.00 EUR bez PVN apjomā un darbi pabeigti līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.

1.1.2. Lai apliecinātu pieredzi un 1.1.1.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām, kā arī pievienot atsauksmes par katru tabulā norādīto līgumu izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, būvdarbu objekts, veikto būvdarbu raksturojums, veikto būvdarbu vērtība un informācija par to, vai būvdarbi veikti atbilstoši normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti:

Objekta nosaukums, līguma Nr.	Darbu apraksts līgumā, kas raksturo atbilstību augstāk minētajām prasībām, (Līguma summa EUR (bez PVN), darbu apjoms, izpildes termiņš).	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālruna Nr.

Katram objektam pievienot nodošanas - pieņemšanas akta kopiju par izpildītiem darbiem.

1.2. Personāla pieredze

1.2.1. Pretendentam norādīt informāciju par atbildīgo būvdarbu vadītāju, kuram jābūt:

- a) Sertificētam būvdarbu vadītājam, kas tiesīgs vadīt būvdarbus.

1.2.2. Lai apliecinātu atbilstību 1.2.1.apakšpunktā minētajai prasībai pievienot **attiecīgā sertifikāta kopiju un attiecīgās personas pašrocīgi parakstītu apliecinājumu** (saskaņā ar piedāvāto formu) par gatavību piedalīties darbu veikšanā.

Atbildīgais būvdarbu vadītājs: _____ (sertifikāta Nr. ____)

/vārds, uzvārds/

**Līguma izpildē iesaistītā būvdarbu vadītāja apliecinājums
par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos strādāt pie līguma izpildes <Iepirkuma nosaukums, priekšmets un ID numurs> tādā statusā, kāds man ir paredzēts <Pretendenta nosaukums> piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt publiskā iepirkuma laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, Uzvārds	
Personas pašrocīgs paraksts	
Datums	

1.3. Apakšuzņēmēju saraksts

Jāuzrāda apakšuzņēmēji un to apakšuzņēmēji, ja Darba daļa >5% no piedāvātās līgumcenas.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no pielikuma Nr.4 „Tehniskā specifikācija”	% no piedāvājuma cenas
	Kopā (%)	

Pretendenta apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē.

Ar šo _____ (<apakšuzņēmēja nosaukums >) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „_____” nosaukums „ID numurs” izpildes kā pretendenta <Pretendenta nosaukums> apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)) apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

Apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)	
² Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pretendenta pārstāvis _____ (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

² Attiecas uz apakšuzņēmējiem - juridiskām personām.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM
”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”
Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1.daļa - Daudzdzīvokļu ēkas pilastru atjaunošana, Bebru ielā 27, Jēkabpilī.

1. Tehniskā specifikācija sastāv no:
 - 1.1. 1.pielikuma – Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu:
*Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro:
 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Adamantium”, reģ. Nr. 45403047790, adrese: Nameja iela 22 - 9, Jēkabpils, LV-5201, izstrādātā Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu, kura atrodama un ir brīvi pieejama pie iepirkuma „Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī” dokumentācijas (Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17), dokumentācijas mapē “1.daļa - Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu”*
 - 1.2. 2.pielikuma – Darbu daudzumu kopsavilkuma:
*Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro:
 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Adamantium”, reģ. Nr. 45403047790, adrese: Nameja iela 22 - 9, Jēkabpils, LV-5201, izstrādāto darbu daudzuma kopsavilkumu, kurš atrodams un ir brīvi pieejams pie iepirkuma „Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī” dokumentācijas (Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17), dokumentācijas mapē „1.daļa - Darbu daudzumu kopsavilkums”.*
2. Ja darbu apjomos vai tehniskajās specifikācijās ir norādīts konkrēta ražotāja būvizstrādājums, piegādātājs drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja piegādātājs piedāvā ekvivalentu būvizstrādājumu, tad piegādātājam tehniskajam piedāvājumam jāpievieno informācija par piedāvātā ekvivalentā būvizstrādājuma ražotāju un marku, kā arī jāpievieno piedāvājumam dokumenti, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto būvizstrādājumu. Informācijā obligāti ir jānorāda, kurām tāmes pozīcijām tiek piedāvāts katrs ekvivalents. Pretendents savā piedāvājumā ar dokumentiem, ko pasūtītājs atzīst par pieņemamiem (*tajā skaitā ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem*), pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajā specifikācijā.
3. Izmaksu piedāvājumā ir jābūt ietvertām visām izmaksām veco materiālu un būvgružu aizvākšanai no objekta un to izvietošanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un maksām par komunālajiem pakalpojumiem (elektrība, ūdens, kanalizācija u.c.) objekta būvniecības laikā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

2.daļa - Daudzdzīvokļu ēkas gala sienu siltināšana Nameja ielā 18, Jēkabpilī.

4. Tehniskā specifikācija sastāv no:
 - 4.1. 3.pielikuma – Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu:
*Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro:
 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Adamantium”, reģ. Nr. 45403047790, adrese: Nameja iela 22 - 9, Jēkabpils, LV-5201, izstrādātā Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu, kura atrodama un ir brīvi pieejama pie iepirkuma „Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī” dokumentācijas (Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17), dokumentācijas mapē “2.daļa - Ēkas fasādes apliecinājuma karte ar pielikumu”*
 - 4.2. 4.pielikuma – Darbu daudzumu kopsavilkuma:
*Izpildītājam līguma izpildē jālieto un jāievēro:
 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Adamantium”, reģ. Nr. 45403047790, adrese: Nameja iela 22 - 9, Jēkabpils, LV-5201, izstrādāto darbu daudzuma kopsavilkumu, kurš atrodams un ir brīvi pieejams pie iepirkuma „Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī” dokumentācijas (Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17), dokumentācijas mapē „2.daļa - Darbu daudzumu kopsavilkums”.*
5. Ja darbu apjomos vai tehniskajās specifikācijās ir norādīts konkrēta ražotāja būvizstrādājums, piegādātājs drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja piegādātājs piedāvā ekvivalentu būvizstrādājumu, tad piegādātājam tehniskajam piedāvājumam jāpievieno informācija par piedāvātā ekvivalentā būvizstrādājuma ražotāju un marku, kā arī jāpievieno piedāvājumam dokumenti, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto būvizstrādājumu. Informācijā obligāti ir jānorāda, kurām tāmes pozīcijām tiek piedāvāts katrs ekvivalents. Pretendents savā piedāvājumā ar dokumentiem, ko pasūtītājs atzīst par pieņemamiem (*tajā skaitā ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā*

akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem), pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas tehniskajā specifikācijā.

6. Izmaksu piedāvājumā ir jābūt ietvertām visām izmaksām veco materiālu un būvgružu aizvākšanai no objekta un to izvietojšanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un maksām par komunālajiem pakalpojumiem (elektrība, ūdens, kanalizācija u.c.) objekta būvniecības laikā.

Īpašie noteikumi:³

1. Pirms finanšu piedāvājuma sastādīšanas patstāvīgi apmeklēt objektu, veikt būvdarbu apjomu pārbaudi. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas ir radušās nepareizi saprotot vai interpretējot Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri ir doti Tehniskajā specifikācijā, pretendents ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Tehnisko specifikāciju.
2. Līguma darbības laikā darbuuzņēmējam jābūt spēkā esošām celtniecības darbu/būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisēm.
3. Garantijas periods – 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža.
4. Būvdarbu paredzamais izpildes periods līdz 2019.gada ____ (ne ilgāks par 2019.gada 30.jūniju).
5. Visiem materiāliem jābūt sertificētiem saskaņā ar Latvijas Republikas standartiem un normatīviem dokumentiem. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pretendentam jāiesniedz materiālu sertifikātus, kuri apliecina produkcijas atbilstību drošības un kvalitātes prasībām, kā arī Latvijas Republikas standartiem un normatīviem.
6. Tāmes sastādīt saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"”.

³ Īpašie noteikumi attiecas uz visām iepirkuma daļām.

**OBJEKTA APSEKOŠANAS AKTS
IEPIRKUMAM**

**”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”
Identifikācijas Nr. JKNP 2018/17**

Iepirkums: ”Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”, identifikācijas Nr. JKNP 2018/17

Pasūtītājs: SIA JK Namu pārvalde, reģistrācijas Nr. 45403000484

Būvuzņēmējs: _____, reģistrācijas Nr. _____

Būvuzņēmēja pārstāvis ar savu parakstu apliecina, ka:

- 1) tika veikta apsekošana;
- 2) darbu sastāvs un apjoms ir skaidrs un pietiekošs kvalitatīviem Remontdarbiem;
- 3) piedāvātajā cenā tiks iekļauti visi izdevumi, kas ir nepieciešami kvalitatīvu Remontdarbu izpildei objektā.
- 4) iebildumu par darbu apjomu nav.

Iepirkuma daļa	Objekta adrese	Apsekošanas datums (dd.mm.gg.)	Būvuzņēmēja pārstāvis (vārds, uzvārds, paraksts)
1.daļa	”Daudzdzīvokļu ēkas pilastru atjaunošana, Bebru ielā 27, Jēkabpilī”.		
2.daļa	”Daudzdzīvokļu ēkas gala sienu siltināšana Nameja ielā 18, Jēkabpilī”.		

Pretendenta pārstāvis _____
(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

LĪGUMA PROJEKTS
IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. JKNP 2018/17 - _____

/ __. daļa - _____ /
 Jēkabpilī _____ 2018.gada _____

SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģistrācijas numurs 45403000484, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201, tās valdes locekļa _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

<būvuzņēmēja nosaukums>, <vienotās reģistrācijas numurs>, <juridiskā adrese>, tās <pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas saskaņā ar <dokumenta nosaukums> (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

katrs atsevišķi un abas kopā šī Līguma tekstā turpmāk sauktas – Puse/es, pamatojoties uz SIA JK Namu pārvalde iepirkuma komisijas 2018.gada _____ lēmumu (sēdes protokols Nr. _____) par iepirkuma "Gala sienu siltināšana un/vai pilastru atjaunošana daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Nameja ielā 18, Bebru ielā 27, Jēkabpilī", iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2018/17 (turpmāk tekstā – Publiskā iepirkuma) rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas veikt _____ (turpmāk tekstā – Objekts), (turpmāk tekstā – Darbi), saskaņā Iepirkuma nolikuma prasībām, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Darbi jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2) Izpildītāja iesniegto tāmi (pielikums Nr.1), kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
- 1.3. Izpildītājs Darbu veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līgumcenā.
- 1.4. Izpildītājs apliecinā, ka ir pienācīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2), kā arī Objektu un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecinā, ka Tehniskā specifikācija ir realizējama un, ka Izpildītāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā un tāmēs (turpmāk – Tāme) ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa par šajā Līgumā noteikto Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro _____ centi), bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un izmaksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu, Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Līguma summas apmaksā tiek veikta sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu par avansa summu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas.
 - 2.2.2. Darbu galīgā apmaksā tiks veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, pēc tam, kad Objekts pēc Darbu pabeigšanas ir pieņemts ar pieņemšanas – nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 2.3. Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi, tajā skaitā Darbu izpildē izmantojamie materiāli, mehānismi, instrumenti un iekārtas, kā arī Darbu veikšanā iesaistīto darbinieku atalgojums un citas izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai un kvalitatīvai Darbu izpildei, kā arī visi nodokļi (izņemot PVN), nodevas un atļaujas no trešajām personām u.c. maksājumi.
- 2.4. Tāmē noteiktās Darbu izmaksas cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 2.5. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo Darbu apjomi, vai rodas nepieciešamība par tādu darbu veikšanu, kas nav paredzēti Līgumā, tad vienošanās par papildus darbiem tiek slēgta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā. Papildus darbu novērtējumam tiks izmantoti norādītie tāme vienību izceļojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Puses atsevišķi vienosies par minēto darbu vienību izceļojumiem, izpildes termiņiem u.c. jautājumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.
- 2.6. Ja Izpildītājs Darbus neveic atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs no Līguma summas ieturēt līgumsodu, kas aprēķināts saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī zaudējumus, kas radīti Pasūtītājam.

- 2.7. Izpildītājs rēķinus un citus attaisnojošos dokumentus iesniedz personīgi Pasūtītājam Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, vai nosūta pa pastu uz adresi JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201, vai nosūta elektroniskā veidā uz elektroniskā pasta adresi: info@jknplv.
- 2.8. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu.
- 2.9. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

3. BŪVDARBU NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbu izpildes termiņš ir **līdz 2019.gada** _____ (neskaitot iespējamās tehnoloģiskās pauzes būvniecībai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai citus līgumā paredzētus gadījumus).
- 3.2. Ja iestājas Darbu izpildei nepiemēroti meteoroloģiskie laika apstākļi, ko Izpildītājs pierāda ar Latvijas Republikas kompetences institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina attiecīgu laika apstākļu esamību attiecīgajā laika periodā, Izpildītājam ir tiesības lūgt pasūtītājam Darba pabeigšanas termiņa pagarinājumu, kas, pusēm rakstveidā vienojoties, tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kurās tehnoloģiski nebija iespējams veikt Darbus meteoroloģisko laika apstākļu dēļ.
- 3.3. Būvdarbu izpildes termiņš citu neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē Darbu izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties saskaņā ar Izpildītāja rakstveidā iesniegtu Darbu izpildes termiņa pagarinājuma motivētu lūgumu. Izpildītājs ir atbildīgs par savlaicīgu darbu izpildes termiņa pagarinājuma lūguma iesniegšanu Pasūtītājam. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt darbu izpildes termiņa pagarināšanu, ja Izpildītājs motivētu lūgumu ir iesniedzis vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms darbu izpildes termiņa beigām vai Izpildītāja norādītais darbu izpildes termiņa pagarinājums Pasūtītāja ieskatā nav objektīvi pamatots.
- 3.4. Par Darbu izpildes termiņa pagarinājuma akceptēšanu Pasūtītājs informē Izpildītāju rakstveidā.
- 3.5. Līdz Darbu pieņemšanai visus riskus par Darbiem uzņemas Izpildītājs.
- 3.6. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem dienā, kad abas Puses paraksta Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, turpmāk – Akts. Pēc atbilstoši Līguma noteikumiem pilnā apjomā izpildītiem Darbiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam divos eksemplāros sagatavotu Aktu. Aktā tiek norādīti Izpildītāja nodoto un Pasūtītāja pieņemto Darbu nosaukumi, apjoms un atzīme par Darbu atbilstību Līguma noteikumiem. Akts pēc tā abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.7. Ja Pasūtītājs, pieņemot Darbus, konstatē, ka Darbi ir veikti nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Darbus un neparaksta Aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā sastāda defektu aktu, kurā norāda Darbiem konstatētos trūkumus, to novēršanas termiņus un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Defektu aktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja Līguma saistību izpildes termiņa kavējumu.
- 3.8. Pasūtītāja sastādīts un iesniegts Defektu akts ir saistošs Izpildītājam tā saņemšanas dienā.
- 3.9. Pēc Defektu aktā norādīto trūkumu novēršanas Izpildītājs veic atkārtotu Darbu nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar Līguma 3.6.punktu.
- 3.10. Ja Izpildītājs atsakās novērst Trūkumu aktā norādītos trūkumus vai šo trūkumu novēršana nav iespējama, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vispār atteikties no Darbu pieņemšanas, neveikt par tiem samaksu, kā arī Izpildītājam pieprasīt avansa atmaksu, zaudējumu atlīdzību, līgumsodu.
- 3.11. Līguma minētā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai vai saskaņošanai Pasūtītājs var pieaicināt objekta pilnvaroto personu, ņemot vērā objekta pilnvarotās personas pilnvarojuma apjomu.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
 - 4.1.1. Darbus izpildīt kvalitatīvi un Līgumā paredzētajā termiņā, atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošām normatīvo aktu prasībām, kas regulē Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
 - 4.1.2. ar savu darbaspēku, par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai;
 - 4.1.3. visu Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un sertificētu tehnisko personālu;
 - 4.1.4. nodrošināt Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu, kuru Izpildītājs iesaistījis Līguma izpildē, par kuru tas sniedzis Pasūtītājam informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējam Iepirkuma piedāvājumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, Līguma darbības laikā drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus Darbu veikšanai, kas nav minēti Izpildītāj piedāvājumā Iepirkumam, drīkst piesaistīt rakstiski informējot par to Pasūtītāju;

- 4.1.5. uzņemt atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veikto darbu kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Izpildītājs pieaicinājis apakšuzņēmējus, un nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Izpildītāju no saistībām vai atbildības attiecībā uz Līgumu. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas Līguma saistības;
- 4.1.6. uz sava rēķina savlaicīgi veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;
- 4.1.7. uzņemt atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Izpildītājs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kas ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
- 4.1.8. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Būvdarbu izpildi;
- 4.1.9. ievērot Darbu tāmi, darba drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem Objektā, kā arī uzņemt pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
- 4.1.10. nodrošināt Objekta uzturēšanu tīrībā un kārtībā Darbu veikšanas laikā un tā sakopšanu pēc Darbu pabeigšanas, pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas;
- 4.1.11. veikt visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Darbu;
- 4.1.12. Izpildītājam ir jāsaņemas ar Pasūtītāju Darbiem izmantojamais materiāls tāmē (tā vērtība, daudzums, kvalitāte, krāsa, citas īpašības);
- 4.1.13. ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja šāda paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Izpildītāja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām Pusēm ar Līguma izmaiņām.
- 4.1.14. Izpildītājs Darbu izpildes laikā uz sava rēķina nodrošina būvdarbu veikšanai nepieciešamo elektroapgādi, ūdeni un kanalizāciju, būvgružu novākšanu, tīrību un kārtību Objektā.
- 4.1.15. Izpildītājs saņemas un veic visu nepieciešamo atļauju (ar SIA „Lattelecom”, AS „Latvenergo” u.c.), kas nepieciešamas, lai veiktu Darbu izpildi, iegūšanu un spēkā esamību visā Līguma izpildes darbības laikā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 4.2.1. nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu Objektam Darbu veikšanai Pušu saskaņotā laikā;
 - 4.2.2. pieņemt no Izpildītāja labā kvalitātē veiktos Darbus saskaņā ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 4.2.3. norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem Darbiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un noteiktajos termiņos;
 - 4.2.4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Darbu izpildi. Lai kontrolētu Darbus, Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apsekot un ienākt Objektā.
- 4.3. Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju saņemt visus nepieciešamos dokumentus/atļaujas Darbu uzsākšanai un veikšanai un par tiem papildus samaksa Izpildītājam netiek veikta.
- 4.4. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja sastādītajā Tāmē (*pielikums Nr.1*) pieļautajām kļūdām un nenes materiālo atbildību (neapmaksā) par tāmē neieklautajām Darbu izpildei nepieciešamajām papildus izmaksām. Šajā punktā minētās izmaksas sedz Izpildītājs.

5. GARANTIJAS NOSACĪJUMI

- 5.1. Izpildītājs garantē Darbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un Tehniskajai specifikācijai. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Darbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā apakšpunktā minētās garantijas termiņš ir ____ (____) kalendārie mēneši no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.2. Izpildītājs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 5.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Darbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Izpildītājam.

- 5.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu, kas tiek pieaicināts un kura viedoklis ir izšķirošs. Eksperta izdevumus sedz vainīgā Puse. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa slēdziens ir saistošs Pusēm.
- 5.5. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērs uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sasniedz vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠKIRŠANA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 6.2. Visu risku par Darbu un Objekta, tajā skaitā citu būvuzņēmēju paveikto darbu, bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz to nodošanai ar Darbu nodošanas pieņemšanas aktu nes Izpildītājs.
- 6.3. Par Līguma saistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Izpildītājs atbild par spēkā esošo darba aizsardzību, drošības tehnikas un ugunsdrošības reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi.
- 6.5. Izpildītājs atbild par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Darbos būtu nodarbināti tikai tādi speciālisti un palīgstrādnieki, kas ir instruēti darba aizsardzībā un ugunsdrošībā, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darbavietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem.
- 6.6. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja iesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
- 6.7. Izpildītājam jānodrošina, ka jebkurš bojājums, kas radīts ceļam, ielai, ietvei, celiņam, ūdens maģistrālei, kanalizācijai, drenāžai, elektrolīnijām, telekomunikāciju tīklam, cauruļvadiem vai kādām citām inženierkomunikācijām, iekārtām vai iepriekš veiktiem apdares darbiem Būvdarbu veikšanas laikā vai garantijas termiņa laikā, vienalga vai minētie bojājumi tika nodarīti aiz nejaušības vai bija nepieciešama un paredzama rīcība, tiek labots par Izpildītāja paša līdzekļiem, izpildot Pasūtītāja un jebkuru citu personu vai institūciju, kas kompetenta apkalpot minētās komunikācijas vai veikt apdares darbus, prasības.
- 6.8. Izpildītājam jānodrošina, ka jebkurš bojājums, kas radīts trešo personu īpašumā vai valdījumā esošajiem nekustamajiem īpašumiem, tai skaitā ēkām, būvēm, sējumiem, stādījumiem vai kādām citām vērtībām darbu veikšanas laikā vai garantijas termiņa laikā, vienalga vai minētie bojājumi tika nodarīti aiz nejaušības vai bija nepieciešama un paredzama rīcība, tiek labots par Izpildītāja paša līdzekļiem, ievērojot minēto personu prasības. Ja nodarījumu nevar izlabot, vai arī trešā persona to apņemas izdarīt pati, Izpildītājs sedz nodarītos zaudējumus.
- 6.9. Ja šī Līguma saistības netiek izpildītas vai tās izpildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 6.10. Par Darbu izpildes termiņu pārkāpšanu atbilstoši Līguma 3.1.p., ja Puses nevienojušas par citu Darbu izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Līguma summas.
- 6.11. Ja Pasūtītājs laikā nenoreķinās ar Izpildītāju par kvalitatīvi un termiņā izpildītiem Darbiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no laikus nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 6.12. Izpildītājs uzņemas atbildību par atbilstoši Līguma noteikumiem veicamo Darbu kvalitāti un termiņiem.
- 6.13. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.
- 6.14. Pasūtītājam ir tiesības samazināt maksājamo naudas summu, kas Tāmēs paredzēta par izpildītajiem Darbiem tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa vai radītie zaudējumi no jebkuras summas, jebkurā brīdī, rakstiski par to informējot Izpildītāju un norādot objektīvus iemeslus.
- 6.15. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.
- 6.16. Visus strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. LĪGUMA LAUŠANA

- 7.1. Līgums var tikt laužts Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 7.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam par saistību neizpildīšanu, laužt Līgumu:
 - 7.2.1. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt Darbu Līgumā noteiktajos termiņos, vai veic Darbus neapmierinošā kvalitātē – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 3 (trīs) dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;
 - 7.2.2. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Līguma 7.2.punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 7.4. Izpildītājs šādas Līguma laušanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 7.2. punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas maksā līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.13.punkta noteikumiem.
- 7.5. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji laužt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 7.6. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra Objektu un nodrošina, lai Izpildītāja personāls atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.

8. CIVILTIESISKĀS ATBILDĪBAS APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” uz sava rēķina veic būvdarbu vadītāja būvspeciālista un būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret iespējamiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā un 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu.
- 8.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu Izpildītājs slēdz ar noteikumu, ka iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši Pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.
- 8.3. Izpildītājs garantē civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma spēkā esamību visā Līguma darbības laikā.
- 8.4. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopija tiek pievienota Līgumam kā pielikums un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 9.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tās uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta institūcija, un kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.

10. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 10.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

- 10.2. Puse, kura nodod otrai pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.
- 10.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 10.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 10.5. Neskatoties uz līguma 10.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī līguma izpildes nodrošināšanai.
- 10.6. Puses apņemas pēc otras puses pieprasījuma iznīcināt no otras puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī līguma izpildes nodrošināšanai.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 11.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 11.3. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.
- 11.4. Jautājumi, kuri nav izlemti šajā Līgumā, tiek izlemti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 11.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atbildīgā persona, paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 11.7. Visi paziņojumi, uzaicinājumi, kas nosūtīti ar ierakstītām vēstulēm uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm, uzskatāmi par saņemtiem 7 (septiņajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta nodaļā.
- 11.8. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz __ (____) lapām un __ (____) pielikumiem uz __ (____) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.
- 11.9. Pasūtītājs un Izpildītājs piekrīt Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.
- 11.10. Līguma pielikumi:
 - 11.10.1. Pielikums Nr.1 – „Tehniskā specifikācija” uz __ lapām;
 - 11.10.2. Pielikums Nr.2 – „Finanšu piedāvājums” uz __ lapām;
 - 11.10.3. Pielikums Nr.3 – „Tāme” uz __ lapām;

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
 Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
 Vienotais reģ. Nr.45403000484
 Konts LV17UNLA0050005874865
 AS SEB banka
 Tālrunis 65231206
 E-pasts: info@jknj.lv
 Valdes loceklis _____

(_____)

IZPILDĪTĀJS

Jur. adrese _____
 Faktiskā adrese _____
 Vienotais reģ. Nr. _____
 Konts _____
 Banka _____
 Tālrunis _____
 E-pasts: _____

(_____)