

APSTIPRINĀTS
SIA JK Namu pārvalde
iepirkuma komisijas
2018.gada 17.maija sēdē
protokols Nr.22

**Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā veiktā
IEPIRKUMA**

**”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai
Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

Jēkabpils, 2018

SATURA RĀDĪTĀJS

1.	IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS	3
2.	IEPIRKUMA NOLIKUMS	3
3.	IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, DARBU IZPILDES VIETA UN LAIKS	3
4.	PRETENDENTS	3-4
5.	PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA	4
6.	PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS	4
7.	PIEDĀVĀJUMA IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI UN NOFORMĒJUMS	4
8.	PRASĪBAS PRETENDENTAM	5-6
9.	CITA INFORMĀCIJA	6
10.	IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	6-7
11.	PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	7
12.	PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA	7
13.	PRETENDENTU ATLASE	7-8
14.	TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE	8
15.	FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS	8
16.	LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA	8
	NOLIKUMA PIELIKUMI:	9
	PIETEIKUMS (pielikums Nr.1)	10
	VISPĀRĒJĀ INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU (pielikums Nr.2)	11
	PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS UN APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS (pielikums Nr.3)	12
	KVALIFIKĀCIJA (pielikums Nr.4)	13
	TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (pielikums Nr.5)	14-15
	FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (pielikums Nr.6)	16
	OBJEKTA APSEKOŠANAS AKTS (pielikums Nr.7)	17
	LĪGUMA PROJEKTS (pielikums Nr.8)	18-24

1. IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS, PASŪTĪTĀJS, KONTAKTPERSONAS

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: JKNP 2018/7.
- 1.2. **SIA JK Namu pārvalde** (turpmāk – Pasūtītājs)
Vienotais reģistrācijas numurs: 45403000484.
Adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201.
Banka: AS SEB Bank
Kods: UNLALV2X
Konts Nr.: LV17UNLA0050005874865
Tālrunis/Fakss Nr.: +371 652 31206
E-pasta adrese: info@jknplv
- 1.3. Kontaktpersonas, kuras ir tiesīgas sniegt informāciju par iepirkuma nolikumu, (turpmāk tekstā – Nolikums):
 - 1.3.1. Organizatoriska rakstura jautājumos (prasības pretendentiem, piedāvājumu iesniegšana un izskatīšana, piedāvājumu atvēršana, lēmuma pieņemšana) – Komisijas priekšsēdētājs Ingus Geistarts, *Tāl. Nr.* +371 652 31206, *mob. tālr. Nr.* +371 29486330, *e-pasta adrese:* info@jknplv.
 - 1.3.2. Tehniska rakstura jautājumos (iepirkuma priekšmetus, tehniskā specifikācija) – galvenais inženieris Jānis Antonovs, *Tāl. Nr.* +371 652 31206, *mob. tālr. Nr.* +371 28308159, *e-pasta adrese:* info@jknplv.
- 1.4. Iepirkumu veic ar SIA JK Namu pārvalde SIA JK Namu pārvalde 20.07.2006. rīkojumu Nr.35-r, 04.04.2016. rīkojumu Nr.23-r, 02.09.2016. rīkojumu Nr.48-r, izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

2. IEPIRKUMA NOLIKUMS

- 2.1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Ar iepirkuma komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā pretendenti var iepazīties SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā pie sekretāres – lietvedes darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 2.2. Atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā http://www.jknplv/?page_id=732. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

3. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS, CPV KODS, DARBU IZPILDES VIETA UN LAIKS

- 3.1. Iepirkuma priekšmets ir **jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī** (turpmāk – Būvdarbi), saskaņā ar šajā Nolikumā un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām (Pielikums Nr.5).
- 3.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 3.3. **Plānotā līgumcena ir līdz 21 200,00 euro** (divdesmit viens tūkstošs divi simti euro, 00 centi) **bez PVN**.
- 3.4. Pretendentam ir tiesības iesniegt vienu Piedāvājumu par visu iepirkuma. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.
- 3.5. Iepirkuma priekšmeta CPV kods: 45261900-3 (Jumta remonta un uzturēšanas darbi).
- 3.6. Būvdarbu izpildes vieta – daudzdzīvokļu dzīvojamā māja Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī.
- 3.7. Būvdarbu izpildes laiks ir: **60** (sešdesmit) **kalendārās dienas no līguma noslēgšanas dienas** (neskaitot iespējamās tehnoloģiskās pauzes būvniecībai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai citus līgumā paredzētus gadījumus).
- 3.8. Publiskais iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta nosacījumiem.
- 3.9. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot pretendētus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi pretendenti. **Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai kādu no iepirkuma priekšmeta daļām ir nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.**

4. PRETENDENTS

- 4.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:
 - 4.1.1. piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk – Pretendents);
 - 4.1.2. piegādātāju apvienība (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norādot visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās:
 - 4.1.2.1. vienošanās tekstā jāiekļauj:
 - 1) katram apvienības dalībniekam izpildei nododamo Būvdarbu daļu (apjoms procentos no līgumcenas un darbi no Tehniskajā specifikācijā norādītajiem),

- 2) nosacījums, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi,
 - 3) galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņem un izdot rīkojumus piegādātāja apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
- 4.1.2.2. ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar pilnsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam;
- 4.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma pielikumā Nr.1 „Pieteikums” norādot visus sabiedrības dalībniekus.
 - 4.1.4. Iepirkumā piedāvājumu var iesniegt persona un personu apvienība, kas piedāvā un ir tiesīga veikt Būvdarbus saskaņā ar Nolikumu.
 - 4.1.5. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama.
 - 4.1.6. Pretendents un pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama.
 - 4.1.7. Nolikuma 4.1.4. un 4.1.5.punktos noteiktās prasības attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

5. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS LAIKS, VIETA UN KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2018.gada 29.maijam plkst. 9.00** SIA JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, LV-5201, 2.stāvā, sekretārei – lietvedei darba dienās no plkst.8.30 – 11.30 un 13.00 - 16.00.
- 5.2. Piedāvājums jāiesniedz personīgi, ar kurjeru vai ar pasta sūtījumu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 5.3. Iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.4. Ja piedāvājums iesniegts vai saņemts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to pierēģistrē un neatvērtu atdod vai nosūta pa pastu atpakaļ iesniedzējam.
- 5.5. Saņemtie un reģistrētie piedāvājumi 5.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā kļūst par Pasūtītāja īpašumu un Pretendentiem atpakaļ netiek atdoti izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

6. PIEDĀVĀJUMA UN SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS

- 6.1. Piedāvājuma un saistību izpildes nodrošinājums nav paredzēts.

7. PIEDĀVĀJUMA IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI UN NOFORMĒJUMS

- 7.1. Titullapa ar nosaukumu *”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”, ar Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7”* un Pretendenta nosaukumu, adresi, tālruna numuru, e-pasta adresi.
- 7.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
- 7.3. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas apliecina pretendenta apņemšanos veikt Būvdarbus saskaņā ar Nolikuma prasībām (Nolikuma pielikums Nr.1). Pieteikumu paraksta persona vai personas, kurām ir tiesības pārstāvēt pretendentu. Katras personas parakstam jābūt atšifrētam (jānorāda pilns vārds, uzvārds un amats). Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai pilnvaras apliecināta kopija.
- 7.4. Pretendenta atlases dokumenti:
 - 7.4.1. Pretendenta, apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, reģistrācija Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistra apliecības kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt uzņēmējdarbību būvniecībā vai līdzvērtīgas profesionālās darbības reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.
 - 7.4.2. Vispārēja informācija par pretendentu (Nolikuma pielikums Nr.2).
 - 7.4.3. Personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, un apakšuzņēmēju saraksts (Nolikuma pielikums Nr.3), pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, un apakšuzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

- 7.4.4. Informācija par pretendenta un personāla pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā, kas apliecina Nolikuma 8.2.1. un 8.2.2.apakšpunktu prasības (Nolikuma pielikums Nr.4), pievienojot 2 (divas) pasūtītāja (būvniecības ierosinātāja) pozitīvu atsaukumi.
- 7.5. Tehniskais piedāvājums
- 7.5.1. Tehniskais piedāvājums (tāme) jā sagatavo atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām. Tāmi jā sagatavo atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvuzņēmuma noteikšanas kārtība"” un atbilstoši tehniskajā specifikācijā dotajiem darbu apjomiem.
- 7.5.2. Apdrošināšanas sabiedrības garantijas vēstule, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas sabiedrību un pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu vai uz piedāvājuma atvēršanas brīdi spēkā esoša „Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises visiem objektiem” kopija.
- 7.5.3. Apliecinājums par Būvdarbu piedāvāto garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par 5 (pieci) gadiem, un apliecinājums, ka pirms galīgā norēķina tiks iesniegts garantijas termiņa nodrošinājums 5% (piecu procentu) apmērā no līguma summas.
- 7.6. Finanšu piedāvājums
- 7.6.1. Finanšu piedāvājumā Pretendents aizpilda nolikuma pielikumu Nr.6 „Finanšu piedāvājums”, pievienojot pielikumā atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām sagatavotu Tāmi. Tāmē norādot vienības cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata. Piedāvātā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) tiek ierakstīta nolikuma pielikumā Nr.6 „Finanšu piedāvājums”.
- 7.6.2. Piedāvātā līgumcena jānosaka *euro*.
- 7.6.3. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 7.6.4. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu Darba izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.
- 7.7. Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (piemēram, USB zibatmiņā vai CD, vai DVD) Excel vai Word formātā, kuru pretendents ievieto aploksnē vai pievieno piedāvājuma oriģinālam. Uz elektroniskā datu nesēja jābūt atzīmei ar pretendenta nosaukumu un Iepirkuma identifikācijas numuru.
- 7.8. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski papīra formātā un atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajās veidlapās dotajai formai un tekstam.
- 7.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu, apstiprinātu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 7.10. Piedāvājumā drīkst iesniegt dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus. Piedāvājumā vai pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentu oriģinālus vai to atvasinājumus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likumā noteiktajām prasībām.
- 7.11. Piedāvājuma dokumentiem jātbilst Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, noteiktajām prasībām.
- 7.12. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt lapu skaitam, Pretendenta tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu.
- 7.13. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls un 1 (viena) kopija, katrs savā iesējumā. Uz iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 7.14. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pretendenta nosaukums un adrese, Pasūtītājs un pasūtītāja adrese, iepirkuma nosaukums: **”*Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī*”, ar Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7”**, neatvērt līdz **2018.gada 29.maijam plkst. 9.00.**
- 7.15. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 7.16. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „Piedāvājuma grozījumi” vai „Piedāvājuma atsaukums”.
- 7.17. Pretendents piedāvājumā norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu, ja tādas ir.

8. PRASĪBAS PRETENDENTAM

- 8.1. Obligātais nosacījums pretendenta dalībai iepirkumā:

- 8.1.1. Iepirkumā piedāvājumu var iesniegt persona un personu apvienība, kas piedāvā un ir tiesīga veikt Būvdarbus saskaņā ar Nolikumu.
- 8.1.2. Pretendentam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama.
- 8.1.3. Pretendents un pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, un apakšuzņēmēji ir reģistrēti Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, ja šāda reģistrācija ir nepieciešama.
- 8.1.4. Nolikuma 8.1.2. un 8.1.3.apakšpunktā noteiktās prasības attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
- 8.1.5. Ja pretendents, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, ir piegādātāju apvienība, tad pasūtītājs, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 13.panta sesto daļu, var prasīt pirms līguma slēgšanas, lai piegādātāju apvienība tiek izveidota atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei.
- 8.1.6. Pretendentam vai uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nav konstatēti PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
- 8.2. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:
 - 8.2.1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā jābūt pozitīvai pieredzei vismaz 2 (divu) jumta seguma nomaīnai daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai. Objekta Būvdarbiem ir jābūt pabeigtiem un nodotiem. Par minēto objektu jābūt saņemtai 2 (divu) pasūtītāju (būvniecības ierosinātāju) pozitīvai atsauksmei.
 - 8.2.2. Pretendentam jānodrošina sertificēts būvdarbu vadītājs.

9. CITA INFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus elektroniski, pa pastu vai piegādājot personiski.
- 9.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 9.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikumā noteiktajos gadījumos, Pretendentiem neatdod.
- 9.4. Pirms piedāvājuma sastādīšanas pretendents patstāvīgi apmeklē objektu, veic darbu apjomu pārbaudi. Pēc iepirkuma procedūras noslēgšanas iebildumi par darba apjomu neatbilstību netiks pieņemti.

10. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 10.1. Iepirkumu komisijas tiesības:
 - 10.1.1. Komisijai jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Komisija nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tās rīcībā vai pieejama publiskās datu bāzēs.
 - 10.1.2. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu iepirkuma komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus vai apliecinātas dokumentu kopijas.
 - 10.1.3. Iepirkumu komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.
 - 10.1.4. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija.
 - 10.1.5. Iepirkuma komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.
- 10.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:
 - 10.2.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.
 - 10.2.2. Iepirkuma komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā internetā www.jknp.lv, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.
 - 10.2.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, iepirkuma komisija to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne

vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājaslapā internetā www.jknp.lv, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

- 10.2.4. Ja komisija konstatē, ka iepirkuma nolikumā veicami grozījumi, komisija pārtrauc iepirkumu.
- 10.2.5. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 10.2.6. Iepirkuma komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisija nedrīkst pieprasīt vai pieņemt no Pretendentiem tādus dokumentus vai informāciju, kura tikusi pieprasīta jau šajā nolikumā, bet nav iesniegta.
- 10.2.8. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietvērto informāciju. Termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai. Ja iepirkuma komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši iepirkuma komisijas noteiktajām prasībām, iepirkuma komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam uz e-pastu info@jknp.lv vai pa pastu, vai piegādājot personīgi. Papildu informācija jāpieprasa laikus, lai komisija varētu to sniegt ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ņemot vērā arī atbildes sagatavošanai nepieciešamo laiku.
- 11.2. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 11.3. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

12. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA

- 12.1. Piedāvājumu atvēršana atklātā iepirkumu komisijas sēdē nav paredzēta.

13. PRETENDENTU ATLASE

- 13.1. Komisija atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. Nolikuma 15.4.punktu).
- 13.2. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 13.2.1. attiecībā uz Pretendentu ir iestājies kāds no PIL 9.panta astotajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 13.2.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
 - 13.2.3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka;
 - 13.2.4. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze nav atbilstoša nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām;
 - 13.2.5. Ja Pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst Nolikumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai vai citām Nolikuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības piedāvājumu izvērtēšanā.

- 13.2.6. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā, Komisija pirms lēmuma par līguma slēgšanu, veic pārbaudi PIL 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā un apjomā.

14. TEHNISKO PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

- 14.1. Tehnisko piedāvājumu (Tāmes) atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai un Nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.

15. FINANŠU PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA, PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

- 15.1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas vai nav aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.
- 15.2. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 15.3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 15.4. **Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu.** Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmantos cenu, jo sagatavotā tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē **Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko cenu (EUR bez PVN), kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām.**

16. LĒMUMA PIENĒMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 16.1. Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju (skat. nolikuma 15.4.punktu). Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 16.2. Iepirkuma komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem, un sniedz tiem PIL 9.panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju vai nosūta minēto lēmumu, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi.
- 16.3. Iepirkuma komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 16.4. Izraudzītajam Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad tas ir saņēmis no Pasūtītāja uzaicinājumu parakstīt iepirkuma līgumu.
- 16.5. Ja Nolikumā noteiktajā termiņā izraudzītais Pretendents atsakās slēgt vai Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā neparaksta iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu
- 16.6. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.8 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumā nosauktos datus par apakšuzņēmējiem, kā arī to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas ir svarīga līguma izpildei.

Pielikumi:

- Nr. 1 – Pieteikums.
- Nr. 2 – Vispārējā informācija par pretendentu.
- Nr. 3 – Personu, uz kuru iespējams pretendents balstās un apakšuzņēmēju saraksts.
- Nr. 4 – Kvalifikācija.
- Nr. 5 – Tehniskā specifikācija.
- Nr. 6 – Finanšu piedāvājums.
- Nr. 7 – Objekta apsekošanas akts.
- Nr. 8 – Līguma projekts.

NOLIKUMA PIELIKUMI

**PIETEIKUMS
DALĪBAI IEPĪRKUMĀ
”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai
Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”**

Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

_____ *sastādīšanas vieta*

_____ *datums*

SIA JK Namu pārvalde
Iepirkumu komisija
Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201

Parakstot šo pieteikumu, apliecinām savu dalību un iesniedzam savu piedāvājumu (turpmāk - Piedāvājums) iepirkumā „**Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī**” (turpmāk – Iepirkums) (identifikācijas Nr. JKNP 2018/7) un piedāvājam veikt būvdarbus - **jumta seguma noamiņu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī**, atbilstoši Nolikuma un Tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām.

Parakstot šo pieteikumu, mēs apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma Nolikumu, Tehnisko specifikāciju, Līguma projektu un piekrtam visiem iepirkuma Nolikuma, Tehniskās specifikācijas, Līguma projekta noteikumiem;
2. esam veikuši nolikuma pielikuma Nr.5 „Tehniskā specifikācija” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši tos darbus un to izmaksas, kas ir nepieciešami, lai izpildītu Būvdarbu.
3. Piedāvātajā līgumcēnā esam ievērtējuši iepriekšējā punktā konstatētās izmaksas un resursus izpētes vai aprēķinu veikšanai līdz tādai detalizācijas pakāpei, kāda ir nepieciešama Būvdarbu izpildei līguma projektā noteiktajā kvalitātē un termiņā.
4. Plānotais Būvdarbu izpildes laiks ir _____ (*ne ilgāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no iepirkuma līguma noslēgšanas*).
5. Apliecinām, ka piedāvātais garantijas termiņš ir _____ (*vārdiem*) (*mēnešos – ne mazāk par 60 (sešdesmit) kalendāriem mēnešim no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža*).
6. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei;
7. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīsim visus nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāsim pie līguma izpildes;
8. šis Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
9. visa piedāvājumā sniegtā informācija ir patiesa;
10. ka mūsu Piedāvājums ir spēkā 3 mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;
11. gadījumā, ja tiksīm atzīti par iepirkuma uzvarētāju, līgumsaistību izpildei tiks nozīmēta pilnvarotā persona (*amats, vārds, uzvārds*), tālrunis _____, e-pasta adrese: _____.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts

Juridiskā/deklarētā adrese:

Bankas nosaukums un filiāle:

Konta Nr.:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds)

(tālruņa numurs)

(faksa numurs)

(e-pasta adrese)

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

1.	Nosaukums, reģ.Nr. (fiziskai personai Vārds Uzvārds, personas kods)	
2.	Norāde par mazo* vai vidējo** uzņēmumu	
3.	Adrese (juridiskā un biroja):	
4.	Kontaktpersona (amats, vārds, uzvārds):	
5.	Telefons:	
6.	Fakss:	
7.	E-pasts:	
8.	Finanšu rekvizīti:	
	Bankas nosaukums:	
	Bankas kods:	
	Konta numurs:	

* mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

** vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, UN APAKŠUZNĒMĒJU SARAKSTS

3.1. Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām:

Nr.	Nosaukums/ Vārds Uzvārds	Reģ. Nr./ personas kods	Adrese	Kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				
...				

Pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

3.2. Apakšuzņēmēju saraksts

Jāuzrāda apakšuzņēmēji (tai skaitā, apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām kvalifikācijas pierādīšanai Pretendents balstās, atbilstoši šī nolikuma 7.4.3.punkta prasībām) un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, ja tiem nododamā Darba daļa ir 10% vai lielāka no piedāvātās līgumcenas.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamo Būvdarbu daļa			Uzņēmuma statuss
	Būvdarbu daļas nosaukums no Tehniskās specifikācijas	Apjoms (EUR)	% no piedāvātās līgumcenas	Norādīt atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam ¹

Ar šo <Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās/Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese, pārstāvības tiesības pamats>:

apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu SIA JK Namu pārvalde, reģistrācijas Nr.45403000484, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā iepirkumā „Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī” (Identifikācijas Nr.JKNP 2018/7) ietvaros:

apliecina, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas: veikt šādus Būvdarbus: <īss Būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Būvdarbu sarakstā norādītajam> un nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus: <īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

<Paraksttiesīgās personas (persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām vai apakšuzņēmējs) amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

¹ Skaidrojums par mazajiem un vidējiem uzņēmumiem Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā (Iepirkumu veicējiem→Iepirkumu vadlīnijas→Skaidrojumi un ieteikumi): https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf

KVALIFIKĀCIJA IEPIRKUMAM
”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai
Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”

Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

Kvalifikācijas prasības iepirkuma „Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11A, Jēkabpilī”, identifikācijas Nr. JKNP 2018/7 pretendētām:

1.1. Pretendenta pieredze

1.1.1. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (tas ir, 2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) jābūt pieredzei būvdarbu veikšanā, kas līdzīgi objektā veicamajam darbam pēc apjoma un darbu veida un atbilst šādai prasībai:

a) sekmīgi īstenotiem vismaz 2 (diviem) līdzvērtīgiem būvniecības līgumiem, katra līguma vērtība vismaz 21 000,00 EUR bez PVN apjomā un darbi pabeigti līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.

1.1.2. Lai apliecinātu pieredzi un 1.1.1.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām, kā arī pievienot atsauksmes par katru tabulā norādīto līgumu izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, būvdarbu objekts, veikto būvdarbu raksturojums, veikto būvdarbu vērtība un informācija par to, vai būvdarbi veikti atbilstoši normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti:

Objekta nosaukums, līguma Nr.	Darbu apraksts līgumā, kas raksturo atbilstību augstāk minētajām prasībām, <i>(Līguma summa EUR (bez PVN), darbu apjoms, izpildes termiņš).</i>	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālruna Nr.

Katram objektam pievienot nodošanas - pieņemšanas akta kopiju par izpildītiem darbiem.

1.2. Personāla pieredze

1.2.1. Pretendentam norādīt informāciju par atbildīgo būvdarbu vadītāju, kuram jābūt:

a) Sertificētam būvdarbu vadītājam, kas tiesīgs vadīt ēku būvdarbus.

1.2.2. Lai apliecinātu atbilstību 1.2.1.apakšpunktā minētajai prasībai pievienot **attiecīgā sertifikāta kopiju un attiecīgās personas pašrocīgi parakstītu apliecinājumu** (*saskaņā ar piedāvāto formu*) par gatavību piedalīties darbu veikšanā.

Atbildīgais būvdarbu vadītājs: _____ (sertifikāta Nr. _____)
 /vārds, uzvārds/

**Līguma izpildē iesaistītā būvdarbu vadītāja apliecinājums
par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos strādāt pie iepirkuma līgumu izpildes <Iepirkuma nosaukums, ID numurs> kā <iepirkuma līgumā paredzētais amats> gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu <pretendenta nosaukums> piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā (*vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt*):

- kā apakšuzņēmēja <Persona, uz kuras spējām pretendents balstās, nosaukums> darbinieks,
 kā fiziska persona, ar kuru iepirkuma līguma izpildei pretendents <pretendenta nosaukums> nodibinās darba tiesiskās attiecības un, ja tas ir būvspeciālists, reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā <pretendenta nosaukums> būvspeciālistu.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds, Uzvārds	
Personas pašrocīgs paraksts	
Datums	

(pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA IEPĪRKUMAM
”Jumta seguma nomaina daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai
Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”
Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums
1	Vecā jumta seguma demontāža	m ²	672,00
2	Šķērslotojuma demontāža	m ³	10,00
3	Antikondensāta plēves piestiprināšana	m ²	672,00
	<i>antikondensāta plēve</i>	m ²	739,2
	<i>latas plēves stiprināšanai 75 x 25 (h)</i>	m ³	1,50
4	Šķērslotojuma montāža	m ³	672,00
	<i>šķērslotojums 100x 45 (h)</i>	m ³	9,20
	<i>papildus materiāli</i>	kmpl	1,00
5	Metāla jumta seguma profila ieklāšana (ieskaitot kores elementus, vējadēļus)	m ²	672,00
	<i>metāla profilētās loksnes PP 20, sarkanas</i>	m ²	672,00
	<i>skrūves</i>	gb.	5376,00
6	Jumta lūkas uzstādīšana	kmpl	2
7	Jumta koka konstrukciju apstrāde ar ugunsdrošiem sastāviem ar izturību R15	kmpl	1
8	Lietus ūdens novadīšanas sistēmas atjaunošana	t.m	131,2
	<i>apaļā tekne Æ 150</i>	t.m	80,20
	<i>notekcaurules Æ 100</i>	t.m	51,00
	<i>komplektējošie elementi</i>	t.m	131,2
	<i>stiprinājumi</i>	gb.	262,4
9	Sniega barjeru ierīkošana	t.m	80,00
10	Ventilācijas izvadu apdares ierīkošana (pa peripetru), nosegjumtiņu uzstādīšana	gb.	10
	<i>metāla profilētās loksnes PP 20, sarkanas</i>	m ²	16,6
	<i>nosegjumtiņi</i>	gb.	10
	<i>stiprinājumi</i>	kmpl	1
11	Ventilācijas skursteņu pieklāvuma skārda montāža	kmpl	10
12	Kanalizācijas stāvvadu, veco ventilācijas cauruļu demontāža, jauno izbūve, izvadīšana virs kores līmeņa	kmpl	7
13	Būvgružu izvešana, utilizācija	m ³	15
14	Pacelājs ar grozu	h	40
15	Pārvietojamās plastikāta BIO tualetes uzstādīšana, korpusa izmēri 1.17 x 1.25 pamats, H-2.30 m	gb.	1

Īpašie noteikumi:

1. Pirms finanšu piedāvājuma sastādīšanas patstāvīgi apmeklēt objektu, veikt būvdarbu apjomu pārbaudi. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas ir radušās nepareizi saprotot vai interpretējot Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri ir doti Tehniskajā specifikācijā, pretendents ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Tehnisko specifikāciju.
2. Finanšu piedāvājumā pretendents ir jāiekļauj visi darbi, tai skaitā izdevumi darbaspēka mobilizācijai, būvlaukuma, ja nepieciešams, iekārtošanai un uzturēšanai, ūdenim, elektrībai u.c. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj Būvdarbu kvalitātes kontroles un nodrošināšanas izmaksas.
3. Būvdarbi ir veicami saskaņā ar darbu specifikāciju, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Pirms darbu uzsākšanas būvuzņēmējs sagatavo un saskaņo Jēkabpils pilsētas pašvaldības Būvvaldē “Ēkas fasādes apliecinājuma karti daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī, jumta seguma nomainai”.
4. Būvdarbi būvuzņēmējam ir jāizpilda ar savām iekārtām, konstrukcijām, materiāliem, mehānismiem, darbaspēku, nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus. Visiem nepieciešamajiem ekspluatācijas materiāliem ir jābūt iekļautiem būvuzņēmēja finanšu piedāvājumā, vadoties pēc tehnoloģiskās nepieciešamības, bez speciāla pasūtītāja pieprasījuma.
5. Būvuzņēmējam pienākums ir patstāvīgi sekot līdzi ieklāto materiālu un veikto darbu kvalitātei.
6. Būvuzņēmēja būvniecības tehnoloģijai un darba organizācijai jānodrošina iespēju pasūtītājam kontrolēt darbu gaitu un apjomus.

7. Par pielietoto materiālu, izpildīto darbu kvalitāti atbild būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs pārbaudes, defektu konstatēšanu un novēršanu veic par saviem līdzekļiem.
8. Pasūtītājs jebkurā brīdī var veikt izpildīto darbu, izmantoto būvizstrādājumu, tehnisko risinājumu pārbaudi un testēšanu. Darbu apturēšana, kas radusies uz pārbaudes brīdi vai pārbaudes negatīvo rezultātu dēļ, netiks uzskatīta par iemeslu Būvdarbu veikšanas termiņa pagarināšanai.
9. Līguma darbības laikā darbuuzņēmējam jābūt spēkā esošām celtniecības darbu/būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisēm.
10. Garantijas periods – 5 gadi. Pēc būvdarbu pabeigšanas, jāiesniedz garantijas perioda garantijas polisi uz 5 gadiem.
11. Būvvaru paredzamais izpildes periods _____.
12. Garantija nokrišņu neiekļūšanai dzīvokļos remontdarbu laikā.
13. Veicot darbus, nepieciešamības gadījumā, uzstādīt atsevišķu elektrisko skaitītāju elektroenerģijas patēriņa uzskaitēi. Pēc remontdarbu pabeigšanas, apmaksāt par izmantoto elektroenerģiju SIA JK Namu pārvalde.
14. Visiem materiāliem jābūt sertificētiem saskaņā ar Latvijas Republikas standartiem un normatīviem dokumentiem.
15. Tāmes sastādīt saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"”
16. Visus būvdarbus veikt ievērojot būvniecības tehnoloģijas, normatīvus un tehniskus noteikumus. Kā arī nodrošināt ugunsdrošības, darba drošības un vides aizsardzības normu ievērošanu un izpildi.
17. Garantijas serviss - jumts 2 reizes gadā (oktobrī un martā) garantijas laikā tiks apsekots. Apsekot jumtu kopā ar SIA JK Namu pārvalde pārstāvi, par to attiecīgi sniedzot SIA JK Namu pārvalde apsekošanas aktu.

PRETENDENTS AIZPILDA UN NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM
”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai
Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”

Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

Kam _____ SIA JK Namu pārvalde
 Pretendents _____
 Adrese _____
 Datums _____
 Pretendenta kontaktpersona _____
(vārds, uzvārds, amats, telefons)
 Citi uzņēmēji _____
(uz kuru iespējām konkrētā līguma izpildei balstās Pretendents, atbilstoši šī nolikuma prasībām)

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem, un piedāvājam veikt: **jumta seguma nomaiņu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī**, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem par šādu cenu:

Iepirkuma nosaukums	EUR <i>(bez PVN)</i>	EUR <i>(PVN 21%)</i>	EUR <i>(ar PVN)</i>
Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī, koplietošanas telpās			

(_____)
cena bez PVN vārdiem

Finanšu piedāvājums sagatavots pamatojoties uz tāmēm, kas sagatavotas atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"” un atbilstoši tehniskās specifikācijas dotajiem darbu apjomiem un ir pievienotas šim piedāvājumam.

Apņemasies iepirkumā minētos darbus veikt _____ (_____) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, kā arī nodrošināt garantijas periodu - _____ (_____) kalendārie mēneši no izpildīto darbu akta parakstīšanas brīža. Garantijas laika ietvaros apņemasies par saviem līdzekļiem nodrošina jumta seguma defektu un/vai trūkumu novēršanu, ja tas ir nepieciešams tā tehnisko īpašību un funkcionalitātes saglabāšanai.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemasies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minēto darbu veikšanai.

Apliecinām, ka tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēcīgi esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcēnā ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

Garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(amats, pilnvarojums)

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2018.gada “ ____ ”. _____

**OBJEKTA APSEKOŠANAS AKTS
IEPIRKUMAM**

**”Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”
Identifikācijas Nr. JKNP 2018/7**

Iepirkums: Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī, identifikācijas Nr. JKNP 2018/7

Pasūtītājs: SIA JK Namu pārvalde, reģistrācijas Nr. 45403000484

Būvuzņēmējs: _____, reģistrācijas Nr. _____

Būvuzņēmēja pārstāvis ar savu parakstu apliecina, ka:

- 1) tika veikta apsekošana;
- 2) darbu sastāvs un apjoms ir skaidrs un pietiekošs kvalitatīviem Remontdarbiem;
- 3) piedāvātajā cenā tiks iekļauti visi izdevumi, kas ir nepieciešami kvalitatīvu Remontdarbu izpildei objektā.
- 4) iebildumu par darbu apjomu nav.

Objekta adrese	Apsekošanas datums (dd.mm.gg.)	Būvuzņēmēja pārstāvis (vārds, uzvārds, paraksts)
Daudzdzīvokļu dzīvojamā māja Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī		

Pretendenta pārstāvis _____
(amats, paraksts, vārds, uzvārds))

LĪGUMA PROJEKTS
IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. JKNP 2018/7

/Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī/

Jēkabpilī

2018.gada _____

SIA JK Namu pārvalde, vienotais reģistrācijas numurs 45403000484, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201, tās valdes locekļa _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

<būvuzņēmēja nosaukums>, <vienotās reģistrācijas numurs>, <juridiskā adrese>, tās <pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas saskaņā ar <dokumenta nosaukums> (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

katrs atsevišķi un abas kopā šī Līguma tekstā turpmāk sauktas – Puse/es, pamatojoties uz SIA JK Namu pārvalde iepirkuma komisijas 2018.gada _____ lēmumu (sēdes protokols Nr.____) par iepirkuma „Jumta seguma nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī”, iepirkuma identifikācijas Nr. JKNP 2018/7 (turpmāk tekstā – Publiskā iepirkuma) rezultātiem un Pretendenta iesniegto piedāvājumu, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas veikt _____ (turpmāk tekstā – Objekts), (turpmāk tekstā – Darbi), saskaņā Iepirkuma nolikuma prasībām, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Darbi jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2) Izpildītāja iesniegto tāmī (pielikums Nr.1), kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
- 1.3. Izpildītājs Darbu veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, un ar materiāliem, kuru vērtība ir ierēķināta Līgumcenā.
- 1.4. Izpildītājs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.2), kā arī Objektu un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecina, ka Tehniskā specifikācija ir realizējama un, ka Izpildītāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā un tāmēs (turpmāk – Tāme) ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa par šajā Līgumā noteikto Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro ___ centi), bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un izmaksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu, Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Līguma summas apmaksā tiek veikta sekojošā kārtībā:
 - 2.2.1. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu par avansa summu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas.
 - 2.2.2. Darbu galīgā apmaksā tiks veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, pēc tam, kad Objekts pēc Darbu pabeigšanas ir pieņemts ar pieņemšanas – nodošanas aktu. Samaksa tiek veikta saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 2.3. Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi, tajā skaitā Darbu izpildē izmantojamie materiāli, mehānismi, instrumenti un iekārtas, kā arī Darbu veikšanā iesaistīto darbinieku atalgojums un citas izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai un kvalitatīvai Darbu izpildei, kā arī visi nodokļi (izņemot PVN), nodevas un atļaujas no trešajām personām u.c. maksājumi.
- 2.4. Tāmē noteiktās Darbu izmaksas cenas paliek nemainīgas visu Līguma izpildes laiku, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem Darbiem. Jebkuras izmaiņas attiecībā uz Līguma cenu ir spēkā vienīgi, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 2.5. Ja pēc Pasūtītāja prasības tiek mainīti veicamo Darbu apjomi, vai rodas nepieciešamība par tādu darbu veikšanu, kas nav paredzēti Līgumā, tad vienošanās par papildus darbiem tiek slēgta Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā. Papildus darbu novērtējumam tiks izmantoti norādītie tāmē vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Puses atsevišķi vienosies par minēto darbu vienību izcenojumiem, izpildes termiņiem u.c. jautājumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.
- 2.6. Ja Izpildītājs Darbus neveic atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs no Līguma summas ieturēt līgumsodu, kas aprēķināts saskaņā ar Līguma noteikumiem, kā arī zaudējumus, kas radīti Pasūtītājam.
- 2.7. Izpildītājs rēķinus un citus attaisnojošos dokumentus iesniedz personīgi Pasūtītājam Andreja Pormaļa ielā 39, Jēkabpilī, vai nosūta pa pastu uz adresi JK Namu pārvalde, Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils, LV-5201, vai nosūta elektroniskā veidā uz elektroniskā pasta adresi: info@jknplv.lv.

- 2.8. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu.
- 2.9. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.

3. BŪVDARBU NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbu izpildes termiņš ir **līdz 2018.gada** _____ (neskaitot iespējamās tehnoloģiskās pauzes būvniecībai nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ vai citus līgumā paredzētus gadījumus).
- 3.2. Ja iestājas Darbu izpildei nepiemēroti meteoroloģiskie laika apstākļi, ko Izpildītājs pierāda ar Latvijas Republikas kompetences institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina attiecīgu laika apstākļu esamību attiecīgajā laika periodā, Izpildītājam ir tiesības lūgt pasūtītājam Darba pabeigšanas termiņa pagarinājumu, kas, pusēm rakstveidā vienojoties, tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kurās tehnoloģiski nebija iespējams veikt Darbus meteoroloģisko laika apstākļu dēļ.
- 3.3. Būvdarbu izpildes termiņš citu neparedzētu apstākļu iestāšanās gadījumā, ja tie Izpildītājam pamatoti traucē Darbu izpildes termiņa ievērošanu, pagarināms, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties saskaņā ar Izpildītāja rakstveidā iesniegtu Darbu izpildes termiņa pagarinājuma motivētu lūgumu. Izpildītājs ir atbildīgs par savlaicīgu darbu izpildes termiņa pagarinājuma lūguma iesniegšanu Pasūtītājam. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt darbu izpildes termiņa pagarināšanu, ja Izpildītājs motivētu lūgumu ir iesniedzis vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms darbu izpildes termiņa beigām vai Izpildītāja norādītais darbu izpildes termiņa pagarinājums Pasūtītāja ieskatā nav objektīvi pamatots.
- 3.4. Par Darbu izpildes termiņa pagarinājuma akceptēšanu Pasūtītājs informē Izpildītāju rakstveidā.
- 3.5. Līdz Darbu pieņemšanai visus riskus par Darbiem uzņemas Izpildītājs.
- 3.6. Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem dienā, kad abas Puses paraksta Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, turpmāk – Akts. Pēc atbilstoši Līguma noteikumiem pilnā apjomā izpildītiem Darbiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam divos eksemplāros sagatavotu Aktu. Aktā tiek norādīti Izpildītāja nodoto un Pasūtītāja pieņemto Darbu nosaukumi, apjoms un atzīme par Darbu atbilstību Līguma noteikumiem. Akts pēc tā abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.7. Ja Pasūtītājs, pieņemot Darbus, konstatē, ka Darbi ir veikti nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Darbus un neparaksta Aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā sastāda defektu aktu, kurā norāda Darbiem konstatētos trūkumus, to novēršanas termiņus un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Defektu aktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja Līguma saistību izpildes termiņa kavējumu.
- 3.8. Pasūtītāja sastādīts un iesniegts Defektu akts ir saistošs Izpildītājam tā saņemšanas dienā.
- 3.9. Pēc Defektu aktā norādīto trūkumu novēršanas Izpildītājs veic atkārtotu Darbu nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar Līguma 3.6.punktu.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
 - 4.1.1. Darbus izpildīt kvalitatīvi un Līgumā paredzētajā termiņā, atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošām normatīvo aktu prasībām, kas regulē Līgumā paredzēto Darbu veikšanu;
 - 4.1.2. ar savu darbaspēku, par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai;
 - 4.1.3. visu Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un sertificētu tehnisko personālu;
 - 4.1.4. nodrošināt Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu, kuru Izpildītājs iesaistījis Līguma izpildē, par kuru tas sniedzis Pasūtītājam informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējam Iepirkuma piedāvājumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, Līguma darbības laikā drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus Darbu veikšanai, kas nav minēti Izpildītāj piedāvājumā Iepirkumam, drīkst piesaistīt rakstiski informējot par to Pasūtītāju;
 - 4.1.5. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veikto darbu kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Izpildītājs pieaicinājis apakšuzņēmējus, un nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Izpildītāju no saistībām vai atbildības attiecībā uz Līgumu. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas Līguma saistības;
 - 4.1.6. uz sava rēķina savlaicīgi veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;

- 4.1.7. uzņemt atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Izpildītājs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kas ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
 - 4.1.8. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Būvdarbu izpildi;
 - 4.1.9. ievērot Darbu tāmi, darba drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem Objektā, kā arī uzņemt pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
 - 4.1.10. nodrošināt Objekta uzturēšanu tīrībā un kārtībā Darbu veikšanas laikā un tā sakopšanu pēc Darbu pabeigšanas, pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas;
 - 4.1.11. veikt visas darbības, kādas saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā pabeigtu Darbu;
 - 4.1.12. Izpildītājam ir jāsaņemas ar Pasūtītāju Darbiem izmantojamais materiāls tāmē (tā vērtība, daudzums, kvalitāte, krāsa, citas īpašības);
 - 4.1.13. ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē Darbu izpildi, nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Izpildītāja šāda paziņojuma saņemšanas, Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Izpildītāja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām Pusēm ar Līguma izmaiņām.
 - 4.1.14. Izpildītājs Darbu laikā uz sava rēķina nodrošina būvdarbu veikšanai nepieciešamo elektroapgādi, ūdeni un kanalizāciju, būvgružu novākšanu, tīrību un kārtību Objektā.
 - 4.1.15. Izpildītājs saņemas un veic visu nepieciešamo atļauju (ar SIA „Lattelecom”, AS „Latvenergo” u.c.), kas nepieciešamas, lai veiktu Darbu izpildi, iegūšanu un spēkā esamību visā Līguma izpildes darbības laikā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 4.2.1. nodrošināt Izpildītāja darbinieku piekļūšanu Objektam Darbu veikšanai Pušu saskaņotā laikā;
 - 4.2.2. pieņemt no Izpildītāja labā kvalitātē veiktos Darbus saskaņā ar Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 4.2.3. norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem Darbiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un noteiktajos termiņos;
 - 4.2.4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Darbu izpildi. Lai kontrolētu Darbus, Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apsekot un ienākt Objektā.
 - 4.3. Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju saņemt visus nepieciešamos dokumentus/atļaujas (*tai skaitā, ēkas fasādes apliecinājuma kartes daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Celtnieku ielā 11a, Jēkabpilī, jumta seguma nomaiņai sagatavošana un saskaņošana Jēkabpils pilsētas pašvaldības Būvvaldē*) Darbu uzsākšanai un veikšanai un par tiem papildus samaksa Izpildītājam netiek veikta.
 - 4.4. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja sastādītajā Tāmē (*pielikums Nr.1*) pieļautajām kļūdām un nenes materiālo atbildību (neapmaksā) par tāmē neiekļautajām Darbu izpildei nepieciešamajām papildus izmaksām. Šajā punktā minētās izmaksas sedz Izpildītājs.

5. GARANTIJAS NOSACĪJUMI

- 5.1. Izpildītājs garantē Darbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un Tehniskajai specifikācijai. Izpildītājs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Darbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā apakšpunktā minētās garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.2. Izpildītājs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nōsūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.
- 5.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Darbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Izpildītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Izpildītājam.
- 5.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu, kas tiek pieaicināts un kura viedoklis ir izšķirošs. Eksperta izdevumus sedz vainīgā Puse. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa slēdziens ir saistošs Pusēm.

- 5.5. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sasniedz vismaz 10 (desmit) kalendārās dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.
- 5.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neatlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus 20 (divdesmit) kalendārās dienās, Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina apdrošināšanas sabiedrība, ar kuru Izpildītājs ir noslēdzis Darbu garantijas laika apdrošināšanas līgumu.

6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠKIRŠANA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 6.2. Visu risku par Darbu un Objekta, tajā skaitā citu būvuzņēmēju paveikto darbu, bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz to nodošanai ar Darbu nodošanas pieņemšanas aktu nes Izpildītājs.
- 6.3. Par Līguma saistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Izpildītājs atbild par spēkā esošo darba aizsardzību, drošības tehnikas un ugunsdrošības reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi.
- 6.5. Izpildītājs atbild par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Darbos būtu nodarbināti tikai tādi speciālisti un palīgstrādnieki, kas ir instruēti darba aizsardzībā un ugunsdrošībā, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darbavietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem.
- 6.6. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja iesaistīto apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
- 6.7. Izpildītājam jānodrošina, ka jebkurš bojājums, kas radīts ceļam, ielai, ietvei, celiņam, ūdens maģistrālei, kanalizācijai, drenāžai, elektrolīnijām, telekomunikāciju tīklam, cauruļvadiem vai kādām citām inženierkomunikācijām, iekārtām vai iepriekš veiktiem apdares darbiem Būvdarbu veikšanas laikā vai garantijas termiņa laikā, vienalga vai minētie bojājumi tika nodarīti aiz nejaušības vai bija nepieciešama un paredzama rīcība, tiek labots par Izpildītāja paša līdzekļiem, izpildot Pasūtītāja un jebkuru citu personu vai institūciju, kas kompetenta apkalpot minētās komunikācijas vai veikt apdares darbus, prasības.
- 6.8. Izpildītājam jānodrošina, ka jebkurš bojājums, kas radīts trešo personu īpašumā vai valdījumā esošajiem nekustamajiem īpašumiem, tai skaitā ēkām, būvēm, sējumiem, stādījumiem vai kādām citām vērtībām darbu veikšanas laikā vai garantijas termiņa laikā, vienalga vai minētie bojājumi tika nodarīti aiz nejaušības vai bija nepieciešama un paredzama rīcība, tiek labots par Izpildītāja paša līdzekļiem, ievērojot minēto personu prasības. Ja nodarījumu nevar izlabot, vai arī trešā persona to apņemas izdarīt pati, Izpildītājs sedz nodarītos zaudējumus.
- 6.9. Ja šī Līguma saistības netiek izpildītas vai tās izpildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 6.10. Par Darbu izpildes termiņu pārkāpšanu atbilstoši Līguma 3.1.p., ja Puses nevienojas par citu Darbu izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Līguma summas.
- 6.11. Ja Pasūtītājs laikā nenorēķinās ar Izpildītāju par kvalitatīvi un termiņā izpildītiem Darbiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no laikus nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 6.12. Izpildītājs uzņemas atbildību par atbilstoši Līguma noteikumiem veicamo Darbu kvalitāti un termiņiem.
- 6.13. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.
- 6.14. Pasūtītājam ir tiesības samazināt maksājamo naudas summu, kas Tāmēs paredzēta par izpildītajiem Darbiem tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa vai radītie zaudējumi no jebkuras summas, jebkurā brīdī, rakstiski par to informējot Izpildītāju un norādot objektīvus iemeslus.
- 6.15. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.
- 6.16. Visus strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. LĪGUMA LAUŠANA

- 7.1. Līgums var tikt laužts Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 7.2. Pasūtītājs var ar rakstveida paziņojumu Izpildītājam par saistību neizpildīšanu, laužt Līgumu:
 - 7.2.1. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav uzsācis Darbu izpildi vai nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvo aktu prasības, vai nespēj veikt Darbu Līgumā noteiktajos termiņos, vai veic Darbus neapmierinošā kvalitātē – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 3 (trīs) dienu laikā no attiecīga paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu;
 - 7.2.2. ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 7.3. Līguma 7.2.punktā minētā Līguma laušana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 7.4. Izpildītājs šādas Līguma laušanas gadījumā 5 (piecu) dienu laikā no 7.2. punktā minētā paziņojuma saņemšanas dienas maksā līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.6.punkta noteikumiem.
- 7.5. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji laužt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 7.6. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, satīra Objektu un nodrošina, lai Izpildītāja personāls atstātu Objektu, kā arī veic citas darbības, par kurām Puses ir vienojušās.

8. APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Izpildītājs uz sava rēķina uzņemas noslēgt šādus apdrošināšanas līgumus:
 - 8.1.1. Izpildītāja (būvuzņēmēja) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā un apmērā. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža iesniedz Pasūtītājam šajā apakšpunktā minētās apdrošināšanas polisi;
 - 8.1.2. Būvdarbu garantijas laika apdrošināšanu par apdrošināšanas summu, kas nav mazāka par 5% (pieciem procentiem) no Līguma summas, kā apdrošināšanas atlīdzības saņēmēju norādot Pasūtītāju.
- 8.2. Līguma 8.1.1.apakšpunktā noteikto garantiju Izpildītājs uztur spēkā visā Darbu veikšanas laikā.
- 8.3. Līguma 8.1.2.apakšpunktā noteikto garantiju Izpildītājs uztur spēkā visu garantijas termiņu, tas ir 60 (sešdesmit) kalendārie mēneši no Darbu nodošanas - pabeigšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

9. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 9.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tās uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta institūcija, un kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 10.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 10.3. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.
- 10.4. Jautājumi, kuri nav izlemti šajā Līgumā, tiek izlemti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

- 10.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, atbildīgā persona, paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 10.7. Visi paziņojumi, uzaicinājumi, kas nosūtīti ar ierakstītām vēstulēm uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm, uzskatāmi par saņemtiem 7 (septiņajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta nodaļā.
- 10.8. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) eksemplāros, katrs uz __ (____) lapām un __ (____) pielikumiem uz __ (____) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.
- 10.9. Pasūtītājs un Izpildītājs piekrīt Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.
- 10.10. Līguma pielikumi:
- 10.10.1. Pielikums Nr.1 – „Tehniskā specifikācija” uz __ lapām;
- 10.10.2. Pielikums Nr.2 – „Finanšu piedāvājums” uz __ lapām;
- 10.10.3. Pielikums Nr.3 – „Tāme” uz __ lapām;
- 10.10.4. Pielikums Nr.4 – „Garantijas noteikumi” uz __ lapām.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

SIA JK Namu pārvalde

Jur. adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
Faktiskā adrese Andreja Pormaļa iela 39, Jēkabpils
Vienotais reģ. Nr. 45403000484
Konts LV17UNLA0050005874865
AS SEB banka
Tālrunis 65231206
E-pasts: info@jknv.lv
Valdes loceklis _____

(_____)

IZPILDĪTĀJS

Jur. adrese _____
Faktiskā adrese _____
Vienotais reģ. Nr. _____
Konts _____
Banka _____
Tālrunis _____
E-pasts: _____

(_____)

GARANTIJU NOTEIKUMI

Atbilstoši Kredītiestāžu likuma un Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likuma normām Pasūtītājs ir noteicis šādu garantijas veidu un garantijā obligāti iekļaujamus nosacījumus un noteikumus:

1. **Garantijas laika garantijai**

1.1. ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:

- 1.1.1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci;
- 1.1.2. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
- 1.1.3. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci;
- 1.1.4. apdrošināšanas sabiedrība vai Latvijas Republikā reģistrēta dalībvalsts vai nedalībvalsts apdrošinātāja filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kas veic darbību Latvijas Republikā, ievērojot pakalpojumu sniegšanas brīvības principu, ja tā saņēmusi FKTK licenci attiecīgajā jomā vai ir ieguvusi tiesības darboties Latvijas Republikā attiecīgajā jomā saskaņā ar Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likumu.

1.2. **Garantijas laika garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:**

- 1.2.1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības;
- 1.2.2. garantija ir spēkā visā garantijas termiņa laikā;
- 1.2.3. garantija ir no Izpildītāja puses neatsaucama;
- 1.2.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
- 1.2.5. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.